

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Адегамович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 30.12.2020 16:09:46

Уникальный идентификатор:

d31c25eab5d6fbb0cc50e07a664df5c00728e085e7a997ad10804c7082c961114

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Казанский национальный исследовательский  
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»  
Лениногорский филиал

Кафедра Экономики и менеджмента

**Методические рекомендации**  
**по выполнению курсовой работы по дисциплине**  
**«Теория менеджмента»**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Квалификация: бакалавр

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая

1. Курсовая работа – это самостоятельное, комплексное, объёмное исследование, предполагающее творческий подход к проработке его содержания при соблюдении стандартов и грамотности оформления. Выполняя курсовую работу, обучающийся систематизирует, углубляет и закрепляет полученные знания. Курсовая работа проверяется, рецензируется преподавателем и защищается обучающимся.

Курсовая работа имеет своей целью закрепить и систематизировать знания, полученные при изучении теории менеджмента, научить обучающегося применять знания для анализа, определения тенденций развития, формулированию выводов и разработке решений по конкретным современным проблемам.

Курсовая работа в учебном плане имеет важную контрольную функцию. Качество ее выполнения, уровень защиты отражает умение обучающегося использовать категориальный аппарат дисциплины.

2. Цель настоящих методических указаний – предоставить обучающимся руководство к выполнению курсовых работ по учебной дисциплине «Теория менеджмента». Определены задачи курсовой работы, основные предъявляемые требования, порядок и последовательность написания, рекомендуемое содержание и структура работы, правила оформления, руководство к защите. Также представлен подробный перечень рекомендуемой для анализа литературы и особенности ее применения. Методические указания могут быть использованы обучающимися всех форм обучения, изучающими дисциплину «Теория менеджмента».

Выполнение курсовой работы преследует следующие цели и задачи:

- расширить, систематизировать и закрепить знания по дисциплине «Теория менеджмента»;

- научить излагать содержание вопросов экономически грамотным языком с использованием научной терминологии данной дисциплины;

- привить навыки самостоятельного поиска, подбора и систематизации научного и справочного литературного материала, нормативно-правовой документации, изданий, опубликованных в периодической печати и др.;

- выявить у обучающихся способности к научной работе, привить элементы исследовательской работы;

- приобрести опыт их творческого использования при решении управленческих проблем на предприятии;

- развить умение связывать теоретические положения с условиями современной практики менеджмента в организации;

- научить обосновывать актуальность и значимость выбранной темы исследования;

- расширить представление о современных проблемах управления на предприятиях, путях и подходах к их решению в условиях рыночной экономики;

- овладеть навыками самостоятельного анализа проблем теории управления, выбора и обоснования принимаемых решений;

- научиться обобщать полученные результаты и формировать лаконичные выводы и рекомендации;

- подготовить к самостоятельной работе.

Отметим, что при написании курсовой работы обязательно должно соблюдаться условие соответствия уровня раскрытия выбранной темы исследования современному уровню научных разработок, методических положений и рекомендаций, отраженных в актуальной специальной учебной и справочной литературе. Кроме того, соблюдение перечисленных ниже требований является критерием для определения оценки курсовой работы.

### 3. Основные требования к курсовой работе.

Курсовая работа должна быть выполнена обучающимся самостоятельно на основании глубокого изучения научной и методической литературы по проблемам управления. При написании курсовой работы в первую очередь необходимо изучить и использовать нормативную базу, регулирующую процесс управления в Российской Федерации. Также рекомендуется использовать материалы управленческой деятельности организаций различных организационно-правовых форм, в частности, опыт отечественных и зарубежных промышленных предприятий, финансовых учреждений, научно-исследовательских организаций и т.д.

Курсовая работа должна продемонстрировать умение обучающегося работать с литературой, делать самостоятельные выводы, анализировать и обобщать статистическую информацию и другие материалы производственно-хозяйственной деятельности организации, обосновывать собственную точку зрения по изучаемой проблеме, находить пути ее разрешения.

При написании курсовых работ помимо рекомендуемой в методических указаниях материалах, опубликованных в периодической печати, рекомендуется использовать определенные источники в сети Интернет, где подробно и максимально доступно изложены основы менеджмента как науки, а также базовые принципы и концепции менеджмента. В информационных ресурсах сети представлены как теоретические, так и практические аспекты управленческой деятельности с учетом реалий современности, при этом достаточно источников, где особое внимание уделяется ситуативной природе менеджмента, что приобретает все большее значение, учитывая постоянные изменения современной бизнес-среды.

Тематика курсовых работ определяется преподавателем, отражается в РПД. В некоторых случаях тема может быть предложена самим студентом, но обязательно уточнена и согласована с научным руководителем. При выборе темы целесообразно учесть тему будущей выпускной квалификационной работы. Примерные темы курсовых работ по теории менеджмента даны далее в списке.

#### Структура и содержание курсовой работы.

Курсовая работа должна включать в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- задание;
- аннотацию;
- содержание;
- введение;
- основную часть (2-3 главы);
- заключение;
- список использованных источников;

- приложения (при необходимости).

Во введении обосновывается выбор темы, ее актуальность и значимость. Здесь формулируются цели и задачи курсовой работы, определяются методы исследования.

В основной части работы, которая должна быть разбита на несколько глав, даются различные точки зрения на рассматриваемую проблему, сопоставляются позиции различных научных школ, обосновывается собственная точка зрения автора по исследуемой проблеме, проводится анализ фактического материала, определяются пути решения проблемы для конкретного объекта или конкретных ситуаций, оценивается их эффективность. Круг рассматриваемых в работе вопросов определяется поставленной целью и характером изучаемой проблемы. Предложения автора могут носить как теоретико-методологическую, так и практическую направленность, что предопределяется целью исследования и наличием тех материалов, которыми располагает студент при написании курсовой работы.

В основной части работы должны присутствовать описание конкретных практических ситуаций, иллюстрирующих приводимые автором теоретические доводы. В заключении обобщаются результаты исследования, формулируются основные результаты, отражающие сущность проведенной работы, делаются выводы о степени достижения определенных во введении целей и задач. В списке использованных источников указываются использованные при написании курсовой работы источники, включающие как научную и учебную литературу, так и периодические печатные издания. Приложения оформляются при необходимости, чтобы не загружать основной текст курсовой работы большим количеством иллюстративного материала.

#### 4. Сроки и порядок выполнения курсовой работы

График выполнения курсовых работ устанавливает преподаватель, ведущий лекционные и практические занятия. Отведенное время разбивается по согласованию с преподавателем, закрепленным научным руководителем студента, на следующие этапы:

Подбор и анализ литературы, составление плана курсовой работы, его согласование и утверждение.

Изучив необходимое количество литературных источников, обучающийся составляет проект плана курсовой работы, где определяются опорные пункты, отражающие содержание, логику, последовательность изложения. План согласовывается и утверждается руководителем курсовых работ. Только после этого обучающийся может приступать к написанию работы.

Написание курсовой работы.

Обучающийся консультируется с руководителем по ходу выполнения курсовой работы, уточняет ее план, получает рекомендации по использованию литературы, обсуждает наиболее сложные вопросы. Преподаватель составляет и утверждает расписание консультаций по курсовым работам, осуществляет контроль за его соблюдением. Руководитель контролирует ход написания работы в соответствии с графиком.

5. Правила оформления курсовой работы приведены в «Методических рекомендациях по оформлению курсовых работ для направлений 38.03.01 и 38.03.02»

## 6. Проверка и защита курсовой работы

Полностью подготовленная курсовая работа подписывается обучающимся и представляется научному руководителю на проверку в установленные сроки. Проверка курсовых работ руководителем осуществляется в сроки, определенные преподавателем. Если в результате проверки обнаружены существенные ошибки, неполный объем или низкое качество оформления работы, она возвращается для доработки или переделки. При соответствии курсовой работы требованиям настоящих методических указаний она допускается к защите. Защита курсовых работ проводится по учебному расписанию. При защите обучающийся должен показать знания и уметь отвечать на вопросы по теме курсовой работы, а также на замечания, содержащиеся в отзыве руководителя. Защита курсовых работ может проходить в различных формах, например, в форме доклада. Автору курсовой работы дается 5-10 мин для высказывания основных положений, после чего ему задаются вопросы по существу работы. В индивидуальном порядке допускается защита курсовых работ в форме обсуждения проблемы темы.

В процессе защиты и при оценке курсовой работы особое внимание обращается:

- на обоснование выбора темы работы и четкое формулирование ее целей и задач;
- степень соответствия объема и содержания темы курсовой работы ее целям и задачам;
- понимание современного состояния рассматриваемых в работе проблем, глубину их проработки;
- самостоятельность мышления и творческий подход к проблеме;
- логику и четкость изложения;
- обоснованность основных положений, выводов, предложений;
- знание литературы по разрабатываемой теме;
- качество оформления работы;
- правильность ответов на вопросы в ходе защиты курсовой работы;
- умение отстаивать свою точку зрения;
- своевременность представления материалов на проверку руководителю.

Курсовые работы должны быть защищены в строго отведенные сроки. Курсовые работы, выполненные на основе использования конкретных материалов управления и представляющие практический интерес, могут быть переданы в соответствующие организации для практического использования.

## 7. Примерная тематика курсовых работ

1. Развитие науки управления: современные подходы.
2. Новая парадигма управления.
3. Наука и практика управления в нашей стране: исторический аспект и современное состояние.
4. Методология науки управления.
5. Управление как искусство.
6. Соотношения науки и искусства управления.
7. Творчество в управлении.
8. Влияние национально-исторических факторов на управление.
9. Сравнительный анализ японской и американской моделей управления организацией.

10. Современные тенденции и особенности управления российскими компаниями.
11. Особенности управления организацией в новой экономике России.
12. Новые подходы к управлению организациями в России.
13. Глобализация и ее влияние на управление компанией.
14. Миссия и цели организации.
15. Поведенческий подход к управлению организацией.
16. Применение целевого подхода в управлении организацией.
17. Проблема согласования целей в управлении организацией.
18. Соотношение целей и средств практики управления в политической модели менеджмента А. Томаса.
19. Система управления по целям.
20. Система управления по результатам.
21. Системный и комплексный подходы в управлении организацией.
22. Ситуационное управление: отечественный и зарубежный опыт.
23. Управление в непредвиденных обстоятельствах.
24. Особенности предпринимательского управления.
25. Возможности и проблемы использования синергетического подхода к управлению организацией.
26. Организация как открытая система.
27. Создание, функционирование и развитие организации как объекта управления.
28. Жизненный цикл организации.
29. Слияние и поглощение компаний.
30. Предпринимательские сети как объекты управления.
31. Управление сетевыми организациями.
32. Новые условия функционирования организаций в сетях.
33. Перспективы развития франчайзинга в России.
34. Интеграция организаций.
35. Формы кооперации и интеграции организаций.
36. Теоретические и практические проблемы достижения баланса интересов заинтересованных групп в деятельности современных организаций.
37. Роль корпораций в экономике современной России.
38. Корпорации как форма управления: их достоинства и недостатки.
39. Социальная ответственность современных корпораций.
40. Виртуальные организации как новая организационная форма.
41. Особенности управления виртуальной организацией.
42. Ответственность (создателей) в виртуальной организации.
43. Адаптация организации к изменениям внешней среды.
44. Проблемы анализа внутренней и внешней среды организации.
45. Особенности управления в турбулентной среде.
46. Законы управления и проблемы их использования в управлении организацией.
47. Принципы управления современной организацией.
48. Проблемы сочетания централизации и децентрализации управления в организации.
49. Проблема взаимодействия в управлении организацией.
50. Роль, сущность и содержание функций управления.
51. Стратегическое управление и его роль в повышении эффективности организации.

52. Роль маркетинга в управлении организацией.
53. Координация как функция управления.
54. Контроль как функция управления.
55. Развитие функций управления организацией и аутсорсинг (и инсорсинг).
56. Современные тенденции в формировании и развитии организационных структур управления.
57. Современные подходы и пути развития организационных структур управления.
58. Современные подходы к оценке организационных структур управления.
59. Организационные структуры управления на разных стадиях развития организации.
60. Матричные организационные структуры, проблемы их использования.
61. Дивизиональные организационные структуры, условия и перспективы их применения.
62. Сетевые организационные структуры, их разновидности.
63. Особенности использования сетевых структур организации.
64. Полиструктурность (реальных) современных организаций.
65. Мотивация и ее роль в управлении организацией.
66. Проблемы трудовой мотивации работников современных российских организаций.
67. Сравнительный анализ теорий мотивации.
68. Содержательные теории мотивации и их применение в управлении организации.
69. Процессуальные теории мотивации и их применение в управлении организации.
70. Теория справедливости и ее использование в управлении.
71. Сущность и содержание процесса управления.
72. Управленческое решение как интеграционный процесс совместной деятельности.
73. Эффективность и качество управленческих решений.
74. Методы разработки и оптимизации управленческих решений.
75. Особенности групповых решений.
76. Коммуникации в организациях.
77. Проблемы информационного обеспечения процесса управления.
78. Межличностные коммуникации в процессе управления.
79. Современные информационные технологии, используемые в управлении.
80. Особенности научно-технического прогресса в управлении организацией.
81. Методы управления и проблемы их эффективного использования.
82. Системное использование методов управления.
83. Экономические методы в управлении современными организациями.
84. Роль и особенности организационно-распорядительных методов в управлении современной организацией.
85. Организация как объект социального управления.
86. Социально-психологические методы управления, проблемы их использования в современных условиях.
87. Социально-психологические аспекты управления современными организациями.
88. Манипуляция и управление в организациях.
89. Личность в системе управления.
90. Управление конфликтами.
91. Управление стрессами.
92. Рефлексивное управление.
93. Модель управляющего XXI в.

94. Человеческий потенциал управления: проблемы оценки и использования.
95. Гуманизм управления.
96. Лидерство в управлении.
97. Власть и авторитет руководителя.
98. Анализ теорий и моделей лидерства.
99. Сравнительный анализ различных стилей руководства.
100. Сравнительный анализ мужского и женского стилей управления.
- 101.Разделение и кооперация управленческого труда.
- 102.Современные формы кооперации управленческого труда.
- 103.Групповые формы работы в организации и их влияние на эффективность деятельности организации.
- 104.Роль руководителя в управлении организацией.
- 105.Характер и содержание труда руководителя.
- 106.Имидж современного руководителя.
- 107.Проблемы делегирования полномочий в современных организациях.
- 108.Эффективный руководитель.
- 109.Управленческая команда: проблемы формирования и функционирования.
- 110.Задачи команды менеджеров в кризисные периоды развития организации.
- 111.Причины принятия ошибочных решений руководителями организаций.
- 112.Проблемы и ошибки коллегиального руководства современных организаций.
- 113.Социальное партнерство в системе управления организаций.
- 114.Рабочее время руководителя и проблемы его использования.
- 115.Направления совершенствования организации труда руководителя.
- 116.Самоуправление, его сущность и особенности.
- 117.Новые тенденции самоуправления в российских организациях.
- 118.Участие работников в управлении организацией.
- 119.Управление человеческими ресурсами в организации.
- 120.Эволюция концепций управления человеческими ресурсами.
- 121.Проблемы оценки управленческого персонала.
- 122.Методы оценки управленческого персонала.
- 123.Проблемы подготовки, переподготовки и повышения квалификации управленческого персонала.
- 124.Современные подходы к обучению и повышению квалификации управленческого персонала.
- 125.Формы и методы обучения управленческого персонала.
- 126.Концепция непрерывного обучения управленческого персонала.
- 127.Проблемы карьеры работников в современных организациях.
- 128.Основные направления научной организации управленческого труда.
- 129.Организационная (корпоративная) культура.
- 130.Культура управления.
- 131.Менталитет как фактор организационной культуры.
- 132.Национальные особенности систем управления.
- 133.Современные этические дилеммы в управлении российскими организациями.
- 134.Взаимосвязь организационной культуры и организационной структуры организацией.
- 135.Особенности управления организациями малого бизнеса.

136. Управление инновациями в организации.
137. Виды инновационных организаций, используемых в России и за рубежом.
138. Управление проектами в организации.
139. Электронное ведение бизнеса.
140. Эффективность управления.
141. Методология измерения эффективности управления.
142. Пути повышения эффективности управления.
143. Ресурсы управления: сущность, состав, структура, динамика.
144. Роль фактора времени в управлении организацией.
145. Реструктуризация и эффективность деятельности организации.
146. Знание как новая парадигма управления.
147. Управление знаниями: современные подходы.
148. Модели управления в концепции конкурирующих ценностей.
149. Управление культурной средой.
150. Приоритетные национальные проекты как пример использования программно-целевого управления.
151. Влияние кризисных явлений в экономике на организацию.
152. Повышение эффективности деятельности организации на основе развития инноваций.
153. Управление образованием.
154. Социальная ответственность бизнеса.

## 8. Примерные планы курсовой работы

Тема: «Организационная (корпоративная) культура»

Введение

1. Теоретические основы исследования корпоративной культуры.
    - 1.1. Понятие и виды корпоративной культуры.
    - 1.2. Факторы, влияющие на формирование корпоративной культуры.
    - 1.3. Процесс изменения и методы управления развитием корпоративной культуры.
  2. Анализ российской и зарубежной практики управления организацией на основе изменения корпоративной культуры .
  3. Рекомендации по совершенствованию корпоративной культуры на предприятии
- Заключение.

Список использованных источников.

Приложения

Тема Пути повышения эффективности управления

Введение

- 1 Основные принципы, задачи и структура органов управления на промышленном предприятии
  - 1.1 Построение механизма управления и его задачи в процессе функционирования предприятия
  - 1.2 Основные принципы управления
  - 1.3 Структура органов управления
  - 1.4 Система экономических показателей эффективности управления персоналом
  - 1.5 Способы повышения эффективности управления персоналом
- 2 Анализ управленческой деятельности ОАО «Бугульминский электронасосный завод»

- 2.1 Характеристика предприятия
- 2.2 Организация управления на ОАО «Бугульминский электронасосный завод»
- 2.3 Основные технико-экономические показатели.
- 3. Разработка предложений по повышению эффективности менеджмента в ОАО «Бугульминский электронасосный завод»
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема Управление инновациями в организации

Введение

- 1. Понятие инновации и инновационного менеджмента
  - 1.1 Роль инновационного менеджмента в управлении предприятием
  - 1.2. Суть понятий «инновация» и «инновационный процесс»
  - 1.3. Современные классификации инноваций по различным критериям
- 2. Управление инновационным процессом на предприятии
  - 2.1. Значение НИОКР в менеджменте фирмы как субъекта рынка
  - 2.2. Схема процесса разработки и вывода товара на рынок
  - 2.3. Обзор рыночной ситуации и генерация идей
  - 2.4. Фильтрация идей, адаптация концепции и экономический анализ
  - 2.6. Разработка и испытание нового продукта, пробный маркетинг
  - 2.8. Коммерческая реализация
- 3. Оценка инновационных проектов
  - 3.1. Общая экономическая эффективность инноваций
  - 3.2. Методы оценки инновационных проектов
  - 3.3. Особенности экспертизы инновационных проектов
- 4. Инновации в современной России
  - 4.1. Анализ состояния российской экономики и инновационной активности промышленных предприятий
  - 4.2. Пути выхода из кризисной ситуации
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Преподаватель: доцент Ф.К. Ахмедзянова