

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Рашид Шамилович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 20.08.2021 11:21:33

Уникальный программный ключ:

d31c25eab5d6fbb0cc50e03a64df1c00779e0957e897dd4989667082961114

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Казанский национальный исследовательский**  
**технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

**Лениногорский филиал**  
**Кафедра Экономики и менеджмента**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ЛФ КНИТУ-КАИ**

**Р.А. Шамсутдинов**

**2018г.**

**Регистрационный номер 0428.4/18-21**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к**  
**защите и процедуру защиты**

Индекс по учебному плану: **БЗ.Б.01**

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика**

Квалификация: **магистр**

Направленность (профиль) программы: **Экономика и управление**  
**организацией**

Виды профессиональной деятельности: **проектно-экономическая,**  
**аналитическая, организационно-управленческая**

Лениногорск 2018 г.

Рабочая программа составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015г. №321 и в соответствии с рабочим учебным планом направления 38.04.01, утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «28» мая 2018г., протокол №5.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана  
д.экон.наук, профессором Гумеровым А.В.

(подпись преподавателя)

утверждена на заседании кафедры ЭиМ протокол №9 от 24.05.2018г.

Заведующий кафедрой проф, д.э.н. Гумеров А.В.

Рабочая программа дисциплины:	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	подпись
СОГЛАСОВАНА	на заседании кафедры ЭиМ	24.05.2018	№9	 Зав.кафедрой А.В. Гумеров
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	30.05.2018	№10	 Председатель УМК З.И.Аскарова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	01.06.2018		 Библиотекарь А.Г. Страшнова

## **Раздел 1. Исходные данные и конечный результат освоения дисциплины (модуля)**

### **1.1. Цель ГИА**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы подготовки «Экономика» стандарту по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры).

### **1.2. Задачи ГИА**

Задачей ГИА является подтверждение готовности решать следующие профессиональные **задачи**, в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*проектно-экономическая деятельность:*

- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;
- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;
- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;
- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

*аналитическая деятельность:*

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

*организационно-управленческая деятельность:*

- организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;

- разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;

- руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.

### 1.3. Место ГИА в структуре ОП ВО

ГИА: «Защита ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты» входит в состав Базовой части Блока 3.

### 1.4. Объем ГИА (с указанием трудоемкости всех видов учебной работы)

Таблица 1а

Объем ГИА для очной формы обучения

Виды учебной работы	Общая трудоемкость			Семестр		
	в ЗЕ	в час	в нед	4		
				в ЗЕ	в час	в нед.
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>4</b>
Итоговая аттестация:	Защита ВКР			Защита ВКР		

### 1.5. Планируемые результаты обучения.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Показатели сформированности компетенций в результате освоения образовательной программы по направлению 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), приведены в ФОС ГИА.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ГИА.

Порядок выполнения и требования к ВКР определяются «Методическими указаниями к выполнению ВКР» по направлению 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры).

Магистерская диссертация показывает квалификацию автора в самостоятельном ведении научного поиска, в знании общих методов и приемов решения научных проблем, самостоятельном решении новых проблем.

В магистерской диссертации обучающийся должен показать следующие умения навыки:

- рассматривать проблемы на основе системного подхода;
- использовать различные методы научного познания (методы эмпирического и теоретического исследования, общие методы абстрагирования, анализа, синтеза, моделирования и т.д.);
- обосновывать актуальность темы исследования;
- проводить библиографическую работу, анализировать литературу по теме исследования;
- четко определять цели и задачи исследования, выдвигать гипотезы и определять методы исследования;
- четко и последовательно излагать результаты исследования на основе доказательных рассуждений;
- проводить и аргументировано излагать результаты констатирующего эксперимента (если предусмотрен).

Темы магистерских диссертаций разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой. Обучающийся может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

При выборе темы магистерской диссертации необходимо руководствоваться некоторыми общими положениями:

- тема может являться частью коллективной темы нескольких студентов,

быть конкретным заданием кафедры или другого образовательного учреждения (разработка учебно-методического пособия и др.);

– практические результаты работы могут быть оформлены как приложение;

– студент должен самостоятельно предложить характер и форму практического результата.

Перечень проблем для исследования:

1. Конкуренентоспособность предприятий в условиях современной России (на примере);

2. Повышение эффективности управления качеством продукции (услуг) на предприятиях (на примере);

3. Совершенствование системы управления качеством продукции как способ укрепления позиции предприятия на товарном рынке (на примере)

4. Повышение качества и конкурентоспособности продукции как фактор устойчивого развития предприятия (на примере);

5. Современные методы повышения экономического потенциала предприятия (на примере);

6. Эффективность производственно-хозяйственной деятельности предприятий (на примере);

7. Диверсификация как фактор повышения рентабельности предприятий (на примере);

8. Организация производственного процесса на предприятии (на примере);

9. Совершенствование производственной структуры предприятия (на примере);

10. Совершенствование производственной и организационной структуры предприятия (на примере);

11. Повышение эффективности организации производства на предприятия (на примере);

12. Совершенствование производственного процесса на предприятии (на примере);
13. Совершенствование организации, планирования, обслуживания и ремонта оборудования (на примере);
14. Экономическое обоснование технического перевооружения, реконструкции, нового строительства на предприятии (в корпусе, цехе) (на примере);
15. Повышение ритмичности производства на предприятии (на примере);
16. Совершенствование ценовой политики предприятия (на примере);
17. Совершенствование ценообразования на продукцию предприятия (корпуса, подразделения) (на примере);
18. Повышение эффективности управления прибылью предприятия (на примере);
19. Повышение эффективности управления затратами предприятия (на примере);
20. Повышение эффективности управления кредиторской и дебиторской задолженностью предприятия (на примере);
21. Проблемы повышения эффективности деятельности предприятий в условиях современной России (на примере);
22. Повышение эффективности управления доходами и расходами предприятия в практике современной России (на примере);
23. Совершенствование планирования, учета и анализа затрат на производство на предприятии (на примере);
24. Разработка мероприятий по снижению затрат на производство (детали, узла, изделия) на предприятии (в корпусе, цехе) (на примере);
25. Разработка мероприятий по экономии материальных (трудовых, финансовых) ресурсов на предприятии (в корпусе, цехе) (на примере);
26. Эффективное управление деятельностью предприятия как фактор

повышения его платежеспособности (на примере);

27. Управление формированием и использованием прибыли предприятия (на примере);

28. Анализ и пути повышения эффективности использования основных производственных фондов предприятия (на примере);

29. Анализ состояния рабочих мест и разработка рекомендаций по повышению производительности труда на предприятии (в корпусе, цехе) (на примере);

30. Рационализация труда рабочих на основе аттестации рабочих мест (на примере)

31. Управление объемом продаж и себестоимостью продукции (на примере);

32. Нормирование труда как фактор повышения эффективности деятельности предприятия (на примере);

33. Совершенствование организации, нормирования и оплаты труда на предприятии (на примере);

34. Ресурсосбережение на предприятии как фактор повышения эффективности его деятельности (на примере);

35. Экономия топливно-энергетических ресурсов на предприятии (в корпусе, цехе) как фактор повышения эффективности производства (на примере);

36. Совершенствование инновационной политики предприятия как фактор повышения эффективности его деятельности (на примере);

37. Совершенствование системы оплаты труда на предприятии (на примере);

38. Оптимизация производственных запасов (на примере);

39. Совершенствование управления производственными запасами на предприятии (в корпусе, цехе) (на примере);

40. Экономическое обоснование затрат на охрану окружающей среды



(на примере);

41. Совершенствование системы расчетов предприятия (на примере);

42. Финансовые взаимоотношения предприятия с контрагентами: проблемы и пути их решения (на примере);

43. Совершенствование управления финансовыми ресурсами предприятия (на примере);

44. Анализ финансового состояния предприятия и разработка рекомендаций по его улучшению (на примере);

45. Управление финансовыми рисками предприятия (на примере);

46. Совершенствование структуры капитала предприятия (на примере);

47. Управление капиталом предприятия и повышение его эффективности (на примере);

48. Управление основным капиталом предприятия и повышение его эффективности (на примере);

49. Управление оборотным капиталом предприятия и повышение его эффективности (на примере);

50. Управление денежными средствами предприятия и повышение его эффективности (на примере);

51. Управление собственным капиталом предприятия и повышение его эффективности (на примере);

52. Управление заемным капиталом предприятия и повышение его эффективности (на примере);

53. Управление кредиторской и дебиторской задолженностью предприятия и повышение его эффективности (на примере);

54. Опыт и проблемы проектного финансирования предприятий (на примере);

55. Совершенствование учетной политики предприятий (на примере);

56. Совершенствование управленческого учета на предприятии (на примере);

57. Финансовый контроль в управлении деятельностью предприятий (на примере);
58. Финансовый механизм управления деятельностью предприятия и повышение его эффективности (на примере);
59. Управление финансовыми рисками предприятия (на примере);
60. Совершенствование системы страхования предпринимательских рисков предприятия (на примере);
61. Анализ и прогноз финансово-хозяйственной деятельности предприятия (на примере);
62. Анализ кредитоспособности предприятия (на примере);
63. Экономическое обоснование лизинга (на примере);
64. Внутрифирменное ценообразование: методы, организация, эффективность (на примере);
65. Совершенствование организационной структуры управления на предприятиях (на примере);
66. Совершенствование управления предприятием и его структурными подразделениями (на примере);
67. Совершенствование организации и планирование материально-технического обеспечения предприятия (на примере);
68. Совершенствование планирования производства на предприятиях (на примере)
69. Совершенствование планирования и организации инвестиционной деятельности предприятия (на примере);
70. Стратегическое управление развитием предприятия как фактор повышения эффективности его деятельности (на примере);
71. Сравнительная характеристика и совершенствование организационных структур управления предприятиями (на примере);
72. Современные системы информационного обеспечения управления предприятием (на примере);

73. Совершенствование стратегии управления персоналом на предприятии (на примере);

74. Совершенствование управления финансами предприятия на основе экономической диагностики (на примере);

75. Совершенствование системы мотивации и стимулирования персонала на предприятиях (на примере);

76. Совершенствование внутрифирменного планирования деятельности предприятия (на примере);

77. Совершенствование технико-экономического планирования производства на предприятии и его подразделениях (на примере);

78. Совершенствование оперативного планирования и регулирования производства (на примере);

79. Совершенствование финансовой стратегии предприятия как фактор повышения эффективности его деятельности (на примере);

80. Бизнес-планирование как способ укрепления позиций предприятия (на примере);

81. Экономическое обоснование создания нового предприятия (освоение нового изделия) (на примере);

82. Экономическое обоснование освоения и внедрения новых видов продукции и технологических процессов (на примере);

83. Финансовое планирование как фактор эффективного управления деятельностью предприятия (на примере);

84. Бизнес-план как инструмент стратегического управления деятельностью предприятий (на примере);

85. Бизнес-планирование как основа инвестиционного проектирования деятельности предприятия (на примере);

86. Совершенствование планирования и бюджетирования как фактор повышения эффективности управления финансами предприятия (на примере);

87. Реструктуризация предприятия как способ повышения его устойчивости (на примере);

88. Моделирование бизнес-процессов на предприятиях (на примере);

89. Бизнес-планирование как инструмент финансового оздоровления предприятия (на примере);

90. Анализ устойчивости и риска инвестиционного проекта (на примере);

91. Совершенствование организации товародвижения на предприятии как фактор повышения эффективности его деятельности (на примере);

92. Совершенствование рекламной деятельности предприятия как фактор повышения конкурентоспособности продукции на рынке (на примере);

93. Совершенствование товарной политики предприятия как фактор повышения его конкурентоспособности (на примере);

94. Современная маркетинговая среда предприятия (на примере);

95. Совершенствование маркетинговой политики как фактор повышения эффективности деятельности предприятия (на примере);

96. Современные методы стимулирования сбыта как фактор повышения эффективности деятельности предприятия (на примере);

97. Совершенствование сервисной политики предприятия как фактор повышения его конкурентоспособности на рынке (на примере).

В период подготовки к процедуре защиты ВКР обучающийся составляет пояснительную записку ВКР, которая должна содержать описание результатов исследований, расчетов, схемных решений и включать следующие структурные элементы:

- титульный лист (на русском и иностранном языках);
- задание на ВКР;
- содержание;
- аннотация (на русском и иностранном языках);

- введение;
- основная часть (содержит разделы с соответствующими подразделами, пунктами и подпунктами, либо главы и параграфы);
- заключение (на русском и иностранном языках);
- список использованных источников ;
- приложения (при наличии).

На процедуре защиты ВКР обучающийся представляет доклад и отвечает на вопросы членов ГЭК.

### **РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК УСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации (ФОС ГИА) является составной частью РП ГИА, разработан в виде отдельного документа.

### **РАЗДЕЛ 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА.**

#### **4.1 Учебно-методическое обеспечение ГИА**

##### **4.1.1. Основная литература:**

1.Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ. [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие — СПб.: Лань, 2015. — 32 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/64881/#1>

##### **4.1.2. Дополнительная литература:**

2. Менеджмент: магистерская диссертация. [Электронный ресурс]: учебное пособие / Министерство образования и науки РФ; Под ред. С.Д. Резника - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 240 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=237134>

##### **4.1.3. Методическая литература к выполнению ГИА:**

1. Гумеров А.В., Бочарова М.Е. Методические рекомендации по подготовке, написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы магистра по направлению 38.04.01 – Экономика . – Лениногорск, 2018. – 68с.

## **4.2. Информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **4.2.1. Основное информационное обеспечение**

- e-library.kai.ru – Библиотека Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева
- [elibrary.ru](http://elibrary.ru) – Научная электронная библиотека
- e.lanbook.ru - ЭБС «Издательство «Лань»
- ibook.ru - Электронно-библиотечная система Айбукс
- <http://znaniium.com> - Электронно-библиотечная система Знаниум

### **4.2.2. Дополнительное справочное обеспечение**

1. <http://ecsocman.hse.ru/> – федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – сайт «Гарант» - информационно-правовое обеспечение
3. <http://eur.ru/> – Экономика и управление на предприятиях (научнообразовательный портал)

## **.2.3 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- Microsoft® Windows Professional 7 Russian,
- Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian,
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8,
- Гос.финансы
- Альт-Инвест Сумм 7
- Альт-Финансы 2

## **4.3. Кадровое обеспечение**

### **4.3.1. Базовое образование**

Высшее образование в предметной области экономики и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики.

### **4.3.2. Профессионально-предметная квалификация преподавателей**

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению экономика, выполненных в течение трех последних лет.

### **4.3.3. Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей**

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области экономики на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области экономики, либо в области педагогики.

#### 4.4. Материально-техническое обеспечение ГИА

Таблица 6

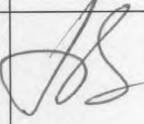





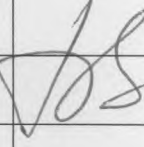

##### Материально-техническое обеспечение ГИА

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц (шт.)
Защита ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (К. 206)	мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран; - акустические колонки; - учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя.	1 1 1 1 28;28 1 1
	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	- персональный компьютер; - ЖК монитор 19"; - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.	9 9 9 8;25



## 5. Вносимые изменения и утверждения

### 5.1. Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ страницы (раздела) внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. кафедрой ЭИМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
1	С.13	01.10.2018	Дополнить в Пункт 4.2.1. Основное информационное обеспечение: Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» <a href="http://biblio-online.ru">http://biblio-online.ru</a>		
2	4.1.2	01.10.2018	Дополнить в Пункт 4.1.2: Емельянова И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация. [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. – М.: Юрайт, 2017. – 115 с. – Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-magisterskaya-dissertaciya-442041#page/2">https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-magisterskaya-dissertaciya-442041#page/2</a>		
2	Титульный лист	31.01.2019	Изменение наименования учредителя университета. В соответствии с утверждением устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» в новой редакции (Приказ № 1042 от 26.11.2018) наименование «Министерство образования и науки Российской Федерации» читать как «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»		
3	4.2.1	07.09.2019	Исключить из Основного информационного обеспечения <a href="http://ibook.ru">ibook.ru</a> -ЭБС Айбукс		
4					



**5.2. Лист утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) на учебный год**

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано» Зав. кафедрой ЭиМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
2018/2019		
2019/2020		
2020/2021		
2021/2022		