

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Адагамович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 04.12.2016 16:09:46

Уникальный провайдерский отпечаток:

d31c25eab5d6fbb0cc50e03a64dfdc00329a085e3a993ad1080663082c961114

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Лениногорский филиал

Кафедра Экономики и менеджмента

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

практики

**«Учебная практика (практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков)»**

Индекс по учебному плану: **Б2.В.01(У)**

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)**.

Направленность (профиль) программы: **Экономика и управление
организацией**

Квалификация (степень) выпускника: **магистр**

Лениногорск 2017г.

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки магистров по направлению 38.04.01 «Экономика» обучающиеся Лениногорского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» за время обучения должны пройти учебную практику (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Вид практики: учебная практика.

Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика магистрантов проводится в соответствии с учебным планом, является важной частью подготовки кадров и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся по направлению магистратуры «Экономика».

Целью учебной практики является формирование у магистрантов первичных профессиональных умений и навыков; выработка умений применять полученные практические навыки при решении профессионально-прикладных и методических вопросов, приобретение практических навыков самостоятельной работы в области экономики. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника. Учебная практика должна дать студентам новые навыки мышления и навыки в области анализа и коммуникации, навыки получения информации, востребованной для дальнейшего самообразования в выбранной области, необходимые для успеха в своей основной области деятельности.

1.2 Задачи дисциплины (модуля).

Основными задачами учебной практики являются:

- овладение обучающимися навыками работы с литературными источниками и библиотечными фондами;
- изучение основных законодательных, нормативных и инструктивных документов и материалов, регламентирующих сферу финансов и кредита;
- выработка у обучающихся навыков подготовки аналитических отчетов и формирования библиографических списков.
- подготовка отчета по учебной практике.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Практика входит в раздел «Б2. Практики

1.4 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины:

ПК-8- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

ПК-9 - способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

1.5 Трудоемкость дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц или 216 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

1.6 Содержание дисциплины (модуля)

1. Подготовительный этап.

- 1.1. Получение индивидуального задания по прохождению практики.
- 1.2. Согласование программы практики.
- 1.3. Ведение дневника обучающегося.

2. Содержательный этап

2.1. Знакомство с организацией, изучение условий функционирования организации.

2.2. Работа с литературными источниками библиотечного фонда Университета.

2.3. Работа с литературными источниками электронных библиотечных систем.

2.4. Формирование списка использованных источников по выбранной тематике.

2.5. Подготовка реферативной части.

2.6. Подготовка глоссария.

2.7. Обработка и анализ полученной информации (материала).

3. Результативно-аналитический этап

3.1 Написание отчета по практике