

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Рашид Адагумерович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 12.09.2017 10:56:38

Уникальный программный ключ:

d31c25ea33a0651cc30e03844f2d4392ba01e3a9930a13068c782176112

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Ленинградский филиал
Кафедра Экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ



Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Р.А. Шамсутдинов

09 2017г.

Идентификационный номер 0428.09/14-85

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Индекс по учебному плану: **Б1.В.11**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

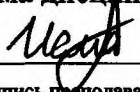
Квалификация: **бакалавр**

Направленность (профиль) программы: **Производственный менеджмент**

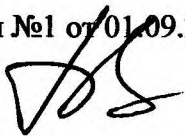
Виды профессиональной деятельности: **организационно-управленческая**

Ленинградск 2017 г.

Рабочая программа составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7 и в соответствии с рабочим учебным планом направления 38.03.02, утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «31» августа 2017г., протокол №6.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана доцентом кафедры ЭиМ, к.э.н. Исмагиловым Р.Х. ,
(подпись преподавателя)

утверждена на заседании кафедры ЭиМ протокол №1 от 01.09.2017г.

Заведующий кафедрой проф, д.э.н. Гумеров А.В. 

Рабочая программа дисциплины:	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	подпись
СОГЛАСОВАНА	на заседании кафедры ЭиМ	01.09.2017	№1	<u></u> Зав.кафедрой А.В. Гумеров
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	01.09.2017	№2	<u></u> Председатель УМК З.И.Аскарова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	01.09.2017		<u></u> Библиотекарь А.Г. Страшнова

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины (модуля)

Цель - формирование у будущих выпускников теоретических основ и практических навыков управления проектами

1.2. Задачи дисциплины (модуля)

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- ознакомить студентов с концепцией и методологией управления проектами;
- изучить внешнюю и внутреннюю среду проекта, экономические и правовые основы управления проектами;
- изложить основы планирования и финансирования проекта;
- овладеть методами управления проектными рисками;
- выявить приемы организационного дизайна и управления коммуникациями проектов;
- ознакомить с процессом контроля реализации проекта, методами управления качеством и ресурсами проекта;
- исследовать методы формирования команды проекта, основных стадий ее развития;
- изучить организационную культуру и психологические основы управления командой проекта.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» входит в состав вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули).

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных в п.1.5 компетенций:

Компетенция: ПК-3

Предшествующие дисциплины: Технология отраслевых производств; Математические методы в исследовании экономики; Экономико-математическое моделирование; Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; Управление предприятием; Планирование на предприятии; Производственное планирование; Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Дисциплины, изучаемые одновременно: Логистика; Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

Последующие дисциплины: Бизнес-планирование; Преддипломная практика; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция: ПК-6

Предшествующие дисциплины: Технология отраслевых производств; Организация научно-исследовательских работ; Методы и инструменты бережливого производства; Управление операциями; Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

Дисциплины, изучаемые одновременно:

Последующие дисциплины: Управление затратами; Преддипломная практика; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.4 Объем дисциплины (модуля) (с указанием трудоемкости всех видов учебной работы)

Таблица 1а

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестр	
	в ЗЕ	в час	7	
			в ЗЕ	в час
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	5	180	5	180
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)</i>	<i>1,5</i>	<i>54</i>	<i>1,5</i>	<i>54</i>
Лекции	0,5	18	0,5	18
Лабораторные работы	Не предусмотрены			
Практические занятия	1	36	1	36
<i>Самостоятельная работа студента</i>	<i>3,5</i>	<i>90</i>	<i>3,5</i>	<i>90</i>
Проработка учебного материала	2,5	54	2,5	54
Курсовой проект	Не предусмотрен			
Курсовая работа	1	36	1	36
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	<i>1</i>	<i>36</i>	<i>1</i>	<i>36</i>
Промежуточная аттестация:	Экзамен			

Таблица 1б

Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестр	
	в ЗЕ	в час	9	
			в ЗЕ	в час
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	5	180	5	180
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)</i>	<i>0,67</i>	<i>24</i>	<i>0,67</i>	<i>24</i>
Лекции	0,33	12	0,33	12
Лабораторные работы	Не предусмотрены			
Практические занятия	0,33	12	0,33	12
<i>Самостоятельная работа студента</i>	<i>4,08</i>	<i>147</i>	<i>4,08</i>	<i>147</i>
Проработка учебного материала	3,08	111	3,08	111
Курсовой проект	Не предусмотрен			
Курсовая работа	1	36	1	36
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	<i>0,25</i>	<i>9</i>	<i>0,25</i>	<i>9</i>
Промежуточная аттестация:	Экзамен			

1.5 Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Формируемые компетенции

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Уровни освоения составляющих компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Превосходный
ПК – 3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности			
Знание (ПК -3З) -основ бизнес-планирования	Знание разделов типового бизнес-плана	Знание разделов и порядка составления типового бизнес-плана	Знание разделов, порядка составления нетипового бизнес-плана
Умение (ПК – 3У) умение представлять бизнес-планы создания и развития новых организаций	Умение представлять бизнес-планы создания и развития новых организаций	Умение представлять бизнес-планы создания и развития новых организаций и обозначать проблемы направлений	Умение представлять бизнес-планы создания и развития новых организаций, обозначать проблемы направлений и предлагать пути их решения
Владение (ПК –3 В) навыками собирать и анализировать стандартные теоретические и эконометрические модели для анализа конкурентной среды отрасли;	Владение навыками стратегического планирования	Владение навыками стратегического планирования и анализа	Владение навыками стратегического планирования, анализа и оценки альтернативных путей развития
ПК – 6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений			
Знание (ПК-6З) основ и методов управления проектами	Знание основ и методов управления проектами	Знание основ и методов управления проектами и последствий их применения	Знание основ и методов управления проектами, последствий их применения и способов устранения проблем
Умение (ПК-6У) разрабатывать типовые проекты	Умение разрабатывать типовые проекты	Умение планировать и проводить обследование; самостоятельно управлять несложными проектами	Умение планировать и проводить обследование; самостоятельно управлять сложными проектами
Владение (ПК-6В) стандартными моделями построения проектов	Владение навыками построения иерархической структуры проекта	Владение навыками построения диаграммы Ганта	Владение навыками построения сетевого графика

РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1. Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость

Таблица 3а

Распределение фонда времени по видам занятий Очная форма

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Введение в дисциплину «Управление проектами»							<i>ФОС ТК-1</i>
Тема 1.1. Основные понятия и категории управления проектами	15	2		4	9	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 2. Теоретические аспекты управления проектом							<i>ФОС ТК-2</i>
Тема 2.1. Разработка проекта	21	4		8	9	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 2.2. Функции управления проектами	21	4		8	9	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 3. Методические и практические аспекты управления проектами							<i>ФОС ТК-3</i>
Тема 3.1. Управление стоимостью проекта и проектное финансирование. Эффективность проектов	15	2		4	9	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 3.2. Управление временем, рисками и качеством проекта.	15	2		4	9	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 3.3. Проектные коммуникации, логистика проекта и управление контрактами.	21	4		8	9	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Курсовая работа	36				36	ПК-3, ПК-6	<i>ФОС ПА-2</i>
ЭКЗАМЕН	36					ПК-3, ПК-6	<i>ФОС ПА-1</i>
Итого	180	18		36	90		

Таблица 3б

Распределение фонда времени по видам занятий Заочная форма

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Введение в дисциплину «Управление проектами»							<i>ФОС ТК-1</i>
Тема 1.1. Основные понятия и категории управления проектами	22	2		2	18	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 2. Теоретические аспекты управления проектом							<i>ФОС ТК-2</i>
Тема 2.1. Разработка проекта	22	2		2	18	ПК-3, ПК-6	Текущий

Тема 2.2. Функции управления проектами	22	2	2	18	ПК-3, ПК-6	контроль Текущий контроль
Раздел 3. Методические и практические аспекты управления проектами						<i>ФОС ТК-3</i>
Тема 3.1. Управление стоимостью проекта и проектное финансирование. Эффективность проектов	22	2	2	18	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 3.2. Управление временем, рисками и качеством проекта.	22	2	2	18	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 3.3. Проектные коммуникации, логистика проекта и управление контрактами.	25	2	2	21	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Курсовая работа	36			36	ПК-3, ПК-6	<i>ФОС ПА-2</i>
ЭКЗАМЕН	9				ПК-3, ПК-6	<i>ФОС ПА-1</i>
Итого	180	12	12	147		

Таблица 4

Матрица компетенций по разделам РП

Наименование раздела (тема)	Формируемые компетенции (составляющие компетенций)					
	ПК-3			ПК-6		
	ПК-3З	ПК-3У	ПК-3В	ПК-6З	ПК-6У	ПК-6В
Раздел 1. Введение в дисциплину «Управление проектами»						
Тема 1.1. Основные понятия и категории управления проектами	+	+	+	+	+	+
Раздел 2. Теоретические аспекты управления проектом						
Тема 2.1. Разработка проекта	+	+	+	+	+	
Тема 2.2. Функции управления проектами	+	+	+	+	+	+
Раздел 3. Методические и практические аспекты управления проектами						
Тема 3.1. Управление стоимостью проекта и проектное финансирование. Эффективность проектов	+	+	+	+	+	+
Тема 3.2. Управление временем, рисками и качеством проекта.	+	+	+	+	+	+
Тема 3.3. Проектные коммуникации, логистика проекта и управление контрактами.	+	+	+	+	+	+

2.2 Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Введение в дисциплину «Управление проектами»

Тема 1.1. Основные понятия и категории управления проектами

Предмет, цель и задачи курса. Место управления проектами в системе наук. История управления проектами. Сущность понятий «проект», «управление проектами». Классификация проектов. Функции управления проектами. Этапы развития управления проектами за рубежом. Российские особенности развития науки управления проектами.

Внешняя и внутренняя среда проекта

Проект как система. Системный подход к управлению проектами. Цели проекта. Требования к проекту. Окружающая среда проекта. Участники проекта. Жизненный цикл проекта.

Структура проекта.

Литература: [1, 2, 3]

Раздел 2. Теоретические аспекты управления проектом

Тема 2.1. Разработка проекта

Формирование инвестиционного замысла проекта. Предварительная постановка целей и задач проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Декларация о намерениях. Прединвестиционные исследования. Проектный анализ. Техничес-

экономическое обоснование проекта. Бизнес-план проекта. Маркетинговые исследования. Разработка стратегии маркетинга. Формирование концепции маркетинга. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация мероприятий по маркетингу.

Литература: [1, 2, 3]

Тема 2.2. Функции управления проектами

Планирование проекта. Основные задачи планирования проекта. Иерархическая структура работ проекта. Сетевое планирование проекта. Виды сетевых моделей. Сетевой график проекта, его виды. Правила сетевого моделирования. Методы построения сетевых графиков. Построение сетевых графиков типа «операции в узлах (ОУ)». Построение сетевых графиков типа «операции на стрелках (ОС)».

Организационные аспекты управления проектами. Формирование команды. Состав команды и требования к персоналу проекта. Организационные структуры управления проектами. Выбор структуры управления проектами. Процесс набора персонала. Руководство проектом. Организация офиса проекта. Основные принципы проектирования и состав офиса проекта. Организация виртуального офиса проекта.

Контроль и регулирование проекта. Цели и содержание контроля проекта. Контроль при реализации проекта. Мониторинг проекта. Измерение прогресса и анализ результатов. Управление изменениями. Управление конфигурацией.

Литература: [1, 2, 3]

Раздел 3. Методические и практические аспекты управления проектами

Тема 3.1. Управление стоимостью проекта и проектное финансирование. Эффективность проектов

Управление стоимостью проекта. Сущность стоимости проекта. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Виды оценок. Бюджетирование проекта. Методы контроля стоимости проекта. Отчетность по затратам. Распределение ресурсов. Проектное финансирование. Сущность и задачи финансирования проектов. Источники финансирования проектов. Организационные формы финансирования проектов. Международный опыт проектного финансирования. Преимущества и недостатки проектного финансирования. Контроль выполнения плана и условий финансирования. Оценка эффективности проекта. Эффективность проекта и ее виды (коммерческая эффективность, бюджетная эффективность, экономическая эффективность). Цели и подходы к оценке проектов. Принципы оценки эффективности проектов. Основные этапы оценки эффективности проектов. Методы оценки эффективности проектов. Показатели эффективности проекта. Оценка эффективности участия в проекте. Оценка эффективности проекта в условиях неопределенности и риска.

Литература: [1, 2, 3]

Тема 3.2. Управление временем, рисками и качеством проекта.

Управление временем проекта. Роль фактора времени в управлении проектами. Принципы эффективного управления временем. Определение ранних сроков начала операций. Определение поздних сроков завершения операций. График стоимости времени выполнения проекта. Состав и анализ факторов потерь времени. Этапы анализа времени. Определение резервов времени. Контроль и отслеживание сроков. Методы сокращения времени.

Управление проектными рисками.

Сущность понятия «проектный риск», виды проектных рисков. Анализ проектных рисков. Методы качественной оценки риска. Методы количественной оценки риска. Методы снижения проектных рисков. Организация работ по управлению проектными рисками.

Управление качеством проекта

Понятие качества проекта. Современная концепция управления качеством. Планирование качества проекта. Обеспечение качества проекта. Контроль качества проекта. Сертификация продукции проекта.

Литература: [1, 2, 3]

Тема 3.3. Проектные коммуникации, логистика проекта и управление контрактами.

Управление коммуникациями проекта. Роль коммуникаций в проекте. Планирование управления коммуникациями. Коммуникационные технологии. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. Конфликты и их разрешение. Информационные технологии управления проектами. Программное обеспечение для управления проектами. Внедрение информационных систем управления проектами.

Логистика проекта. Ресурсы проекта. Процессы управления ресурсами. Планирование ресурсов проекта. Правовое регулирование закупок и поставок. Организационные формы закупок. Управление закупками. Договоры на поставку материально-технических ресурсов. Планирование поставок. Поставка материально-технических ресурсов. Виды запасов. Затраты на формирование и хранение запасов. Оптимизация размера запаса.

Управление контрактами. Типы контрактов в проектной деятельности. Структура договоров. Заключение, исполнение и завершение договора. Законодательно-нормативное обеспечение торгов. Виды торгов. Участники торгов. Организация подрядных торгов.

Аудит проекта. Задачи аудита проекта. Виды проверок проекта. Процесс проверки проекта. Отчет о проверке. Завершение проекта. Условия для завершения проекта. Приемка законченных объектов. Процесс закрытия проекта.

Литература: [1, 2, 3]

2.3 Курсовой проект/ курсовая работа

Учебным планом по дисциплине «Управление проектами» предусмотрена курсовая работа.

Примерная тематика курсовых работ

- 1 Анализ внешней и внутренней среды проекта
- 2 Разработка и продвижение концепции проекта
- 3 Экономическое обоснование проекта
- 4 Организационные структуры управления проектами
- 5 Разработка бизнес-плана проекта
- 6 Оценка стоимости и разработка сметы проекта
- 7 Разработка целей и иерархической структуры работ проекта
- 8 Использование сетевых графиков в управлении проектами
- 9 Управление проектом на основе календарных графиков (диаграмм Ганта)
- 10 Разработка бюджета проекта
- 11 Источники и организационные формы финансирования проекта
- 12 Оценка эффективности инвестиционных проектов
- 13 Социальная эффективность инвестиционных проектов
- 14 Маркетинговые исследования в управлении проектами
- 15 Управление стоимостью проекта
- 16 Организация мониторинга исполнения проекта
- 17 Управление изменениями проекта
- 18 Завершение проекта и анализ результатов
- 19 Управление материально-техническим обеспечением проекта
- 20 Тайм-менеджмент в управлении проектами
- 21 Управление ресурсами проекта
- 22 Управление качеством проектов в сфере обслуживания
- 23 Организация системы стимулирования и мотивации участников (команды) проекта
- 24 Управление рисками проекта
- 25 Оценка вероятности и последствий проектных рисков
- 26 Информационные технологии как инструмент управления проектом
- 27 Система показателей оценки результатов реализации проекта
- 28 Управление социально-ориентированными проектами

- 29 Оценка эффективности деятельности команды проекта.
- 30 Целевое управление командой проекта.
- 31 Управление командой проекта на различных этапах его функционирования.

Курсовая работа студента должна быть грамотно написана, правильно оформлена и сброшюрована в твердой обложке.

Она выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) в компьютерном наборе. Текст работы должен быть отпечатан через 1,5 межстрочных интервала с использованием шрифта «Times New Roman», кегль 14.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 17 мм.

Законченная работа студента брошюруется в следующем порядке:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) разделы с подразделами;
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу без точки в конце. Все абзацы начинаются с красной строки с отступом 1,27 см или 1,25 см. В основном тексте используется выравнивание только по ширине.

РАЗДЕЛ 3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1 Оценочные средства для текущего контроля

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля (ФОС ТК) является составной частью РП дисциплины (модуля) и хранится на кафедре.

Фонд оценочных средств текущего контроля

№ п/п	Наименование раздела (модуля)	Вид оценочных средств	Примечание
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Введение в дисциплину «Управление проектами»	ФОС ТК-1	Индивидуальные задания для практических занятий (ФОС ТК-1)
2.	Раздел 2. Теоретические аспекты управления проектом	ФОС ТК-2	Тест текущего контроля дисциплины по второму разделу (модулю) (ФОС ТК-2) Индивидуальные задания для практических занятий
3.	Раздел 3. Методические и практические аспекты управления проектами	ФОС ТК-3	Тест текущего контроля дисциплины по третьему разделу (модулю) (ФОС ТК-3) Индивидуальные задания для практических занятий

Типовые оценочные средства для текущего контроля: (пример варианта)

1. Выбрать термин для которого дано определение: «владелец проекта и будущий потребитель его результатов»
 - Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
 - Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - + Заказчик проекта
2. Сетевой график проекта предназначен для
 - + управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта
 - управления материальными затратами
 - управления конфликтами проектной команды
 - управления рисками
3. Назвать тип структурной декомпозиции работ
 - + Продуктовая СДР
 - Функциональная СДР
 - Организационная СДР
4. Что из ниже перечисленного не является формой проектного финансирования
 - Финансирование с полным регрессом на заемщика
 - Финансирование без права регресса на заемщика
 - Финансирование с ограниченным правом регресса на заемщика
 - + Финансирование с не ограниченным полным регрессом на заемщика
5. Выбрать термин для которого дано определение: «осуществляет финансирование проекта за счет своих или привлеченных средств»
 - + Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта

- Команда управления проектом
- Руководитель проекта
- Потребители продукта проекта
- Инициатор проекта
- Заказчик проекта

Вопросы по самостоятельной работе

- 1 Классификация проектов.
- 2 Функции управления проектами.
- 3 Этапы развития управления проектами за рубежом.
- 4 Российские особенности развития науки управления проектами.
- 5 Внешняя и внутренняя среда проекта
- 6 Проект как система.
- 7 Системный подход к управлению проектами.
- 8 Цели проекта.
- 9 Разработка концепции проекта.
- 10 Прединвестиционная стадия проекта.
- 11 Формирование инвестиционного замысла проекта.
- 12 Проектный анализ.
- 13 Техничко-экономическое обоснование проекта.
- 14 Бизнес-план проекта.
- 15 Маркетинг проекта.
- 16 Планирование проекта
- 17 Основные задачи планирования проекта.
- 18 Иерархическая структура работ проекта.
- 19 Сетевое планирование проекта.
- 20 Виды сетевых моделей.
- 21 Организационные аспекты управления проектами
- 22 Формирование команды.
- 23 Состав команды и требования к персоналу проекта.
- 24 Организационные структуры управления проектами.
- 25 Выбор структуры управления проектами.
- 26 Контроль и регулирование проекта
- 27 Цели и содержание контроля проекта.
- 28 Контроль при реализации проекта.
- 29 Мониторинг проекта.
- 30 Измерение прогресса и анализ результатов.
- 31 Управление изменениями.
- 32 Управление конфигурацией.
- 33 Управление стоимостью проекта.
- 34 Сущность стоимости проекта.
- 35 Основные принципы управления стоимостью проекта.
- 36 Оценка стоимости проекта.
- 37 Бюджетирование проекта.
- 38 Методы контроля стоимости проекта.
- 39 Распределение ресурсов.
- 40 Проектное финансирование
- 41 Источники финансирования проектов.
- 42 Организационные формы финансирования проектов.
- 43 Международный опыт проектного финансирования.
- 44 Оценка эффективности проекта
- 45 Эффективность проекта и ее виды (коммерческая эффективность, бюджетная эффективность, экономическая эффективность).

- 46 Цели и подходы к оценке проектов.
47 Принципы оценки эффективности проектов.

3.2 Оценочные средства для промежуточного контроля.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (ФОС ПА) является составной частью РП дисциплины (модуля), разработан в виде отдельного документа и хранится на кафедре

Первый этап: типовые тестовые задания

1. Что из ниже перечисленного не является видом организационной структуры управления проектом

- функциональная
- матричная
- + стратегическая
- проектная

2. К основным функциям проект-менеджера по отдельным сферам деятельности не относится

- Установление взаимоотношения с вышестоящим руководством , клиентом,
- другими участниками проекта.
- Налаживание хороших отношений с общественными организациями, прессой, телевидением и т.д.
- Контроль выполнения планов и графиков командой проекта.
- + Создание проектной документации и согласование ее с заказчиком.

3. Выбрать цель метода управления проекта: Метод критического пути

- + сокращение до минимума продолжительности разработки проектов
- получить точное и полное расписание проекта с учетом работ, их длительностей, необходимых ресурсов, которое служит основой для исполнения проекта

4. Какой из ниже перечисленных резервов не является параметром сетевого графика проекта

- независимый
- гарантийный
- + неполный
- полный
- свободный

5. Что из ниже перечисленного не является формой проектного финансирования

- Финансирование с полным регрессом на заемщика
- Финансирование без права регресса на заемщика
- Финансирование с ограниченным правом регресса на заемщика
- + Финансирование с не ограниченным полным регрессом на заемщика

Второй этап: вопросы к комплексному заданию –

Теоретические навыки:

1. Классификация проектов.
2. Функции управления проектами.
3. Этапы развития управления проектами за рубежом.
4. Российские особенности развития науки управления проектами.
5. Внешняя и внутренняя среда проекта
6. Проект как система.
7. Системный подход к управлению проектами.
8. Цели проекта.
9. Разработка концепции проекта.
10. Прединвестиционная стадия проекта.
11. Формирование инвестиционного замысла проекта.
12. Проектный анализ.
13. Техничко-экономическое обоснование проекта.

14. Бизнес-план проекта.
15. Маркетинг проекта.
16. Планирование проекта

Практические навыки: решение задачи из билета

Разработайте сетевой график проекта и сократите время проекта на 30%

Себестоимость производства составляет 80 ед., цена реализации продукции 100 ед. Экономический эффект для потребителя составляет 20 ед. Предприятие реализовало меры по росту потребительских свойств продукта. Себестоимость выросла на 10 ед. Прирост эффекта для потребителя составил 20 ед. Цена реализации сохранилась на прежнем уровне. Объем реализации не изменился. Оцените риски проекта.

Себестоимость производства составляет 80 ед., цена реализации продукции 100 ед. Экономический эффект для потребителя составляет 20 ед. Предприятие реализовало меры по росту потребительских свойств продукта. Себестоимость выросла на 10 ед. Прирост эффекта для потребителя составил 20 ед. Цена реализации сохранилась на прежнем уровне. Объем реализации не изменился. Оцените риски проекта.

3.3 Форма и организация промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины проводится экзамен в виде: **письменного задания**.
Тестирование проводится по трем разделам.

Тестирование ставит целью оценить **пороговый** уровень освоения обучающимися заданных результатов, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Для оценки **превосходного и продвинутого** уровня усвоения компетенций проводится экзамен в виде **письменного задания**, в которое входят письменный ответ на 2 теоретических вопроса, решение задачи.

3.4 Критерии оценки промежуточной аттестации

Таблица 5

Система оценки промежуточной аттестации

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Выражение в баллах	Словесное выражение
Освоен превосходный уровень усвоения компетенций	от 86 до 100	Отлично
Освоен продвинутый уровень усвоения компетенций	от 71 до 85	Хорошо
Освоен пороговый уровень усвоения компетенций	от 51 до 70	Удовлетворительно
Не освоен пороговый уровень усвоения компетенций	до 51	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1.1 Основная литература

1. Мередит Дж., Мантел С. Управление проектами. [Электронный ресурс]. 8-е изд. — СПб.: Питер, 2014. — 640 с. – Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=342035>
2. Управление проектами: практикум. [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 273 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=771070>
3. Управление проектами (проектный менеджмент). [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Поташева. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 224 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=552846>

4.1.2.Дополнительная литература

4. Хелдман К. Профессиональное управление проектом [Электронный ресурс] — М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015 – Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=350347>
5. Беликова И.П. Управление проектами : учебное пособие (краткий курс лекций) / И. П. Беликова ; Ставропольский гос. Аграрный ун-т. – Ставрополь, 2014. – 80 с. – Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344224>
6. Управление проектами. [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=417954>
7. Управление проектами. [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492857>

4.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8. Сиразетдинов, Рифкат Талгатович. Управление проектами : сборник задач, тестов и контрольных вопросов / Р. Т. Сиразетдинов, В. В. Родионов, Т. А. Суетина ; Мин-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО КНИТУ-КАИ им. А.Н. Туполева-КАИ. - Казань: КНИТУ-КАИ, 2015. - 148 с. – Режим доступа: <http://e-library.kai.ru/reader/hu/flipping/Resource-2927/884.pdf/index.html>
9. Суетина Т. А. Управление проектами: Учебно-методическое пособие по лабораторным работам.-Казань, 2014.- 36с. – Режим доступа: <http://e-library.kai.ru/reader/hu/flipping/Resource-2380/450.pdf/index.html>
10. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник / под ред. МЛ Разу.- М.: КНОРУС, 2012. - 760 с.

4.1.4 Методические рекомендации для студентов, в том числе по выполнению самостоятельной работы

Изучение лекционного материала производится с использованием личных записей студента (конспект) и рекомендованной литературы.

При подготовке к сдаче выполненной практической работы рекомендуется повторить теоретический материал по лекциям и рекомендованной литературе.

Студент допускается к экзамену только после выполнения всех практических работ. При подготовке к экзамену рекомендуется повторить материал лекций. При недостаточном понимании теоретических вопросов или затруднениях при выполнении практических работ следует консультироваться у преподавателя.

Для сдачи экзамена необходимо удовлетворительно ответить на вопросы билета и/или дополнительных вопросов преподавателя.

С целью углубления и упрочения знаний, получаемых в ходе практических и лекционных занятий, рабочей программой дисциплины предусмотрена самостоятельная работа студентов. Эта работа предусматривает:

- изучение рекомендованной литературы;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к текущему контролю;

Время на самостоятельную работу необходимо равномерно распределить на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала.

4.1.5 Методические рекомендации для преподавателей

Содержание дисциплины излагается на лекциях в тематической последовательности. Практические занятия направлены на более глубокое изучение наиболее сложных тем.

Для контроля знаний студентов используются текущая аттестация (тесты) и промежуточная аттестация, проводимая в виде экзамена в два этапа. В ходе аттестаций обучающемуся начисляются заработанные баллы. Каждому количеству баллов соответствует определенная оценка успеваемости. Преподаватель обязан вести учет качества работы студентов и выражать его в балльной форме в ведомостях успеваемости.

4.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1 Основное информационное обеспечение.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

- e-library.kai.ru – Библиотека Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева
- elibrary.ru – Научная электронная библиотека
- e.lanbook.ru - ЭБС «Издательство «Лань»
- ibook.ru - Электронно-библиотечная система Айбукс
- <http://znaniyum.com> - Электронно-библиотечная система Знаниум

4.2.2 Дополнительное справочное обеспечение

1. koob.ru - электронная библиотека
2. improvement.ru
3. time-master.ru
- time-post.ru
4. time-post.ru

4.2.3 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Microsoft® Windows Professional 7 Russian,
- Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian,
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8,

4.3. Кадровое обеспечение

4.3.1 Базовое образование

Высшее образование в области управления проектами и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области управления проектами.

4.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Профессионально-предметная деятельность преподавателей связана с управлением проектами. Направления научных и прикладных работ имеют непосредственное отношение к содержанию и требованиям дисциплины.

Преподаватель участвует в научно-исследовательской работе кафедры, в семинарах и конференциях по направлению исследований кафедры в рамках своей дисциплины.

Руководит научно-исследовательской работой студентов, систематически выступает на региональных и международных научных конференциях, публикует научные работы.

4.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1года); практический опыт работы в области управления проектами на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области управления проектами, либо в области педагогики.

4.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)


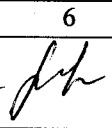

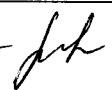


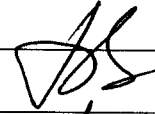
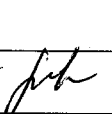


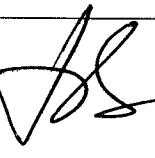



Таблица 6

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
Разделы 1-3 (лекции)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Л. 302)	- мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран ; - акустические колонки; - учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.	1 1 1 1 24;48 1 1
Разделы 1-3 (практические работы)	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Л. 306)	- учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя ; - учебно – наглядные пособия.	15;30 1 1
	Компьютерная аудитория (Л. 214)	- учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - компьютерные столы , стулья; - персональные компьютеры; - локальная вычислительная сеть; - ЖК мониторы 23” ; - проекционный экран ; - мультимедиа-проектор	15;15 1 1 15;15 15 1 15 1 1
	Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (Л. 103)	- учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.	15;30 1 1
	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	- персональный компьютер; - ЖК монитор 19” ; - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.	9 9 9 8;25







РАЗДЕЛ 5. ВНОСИМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ

5.1. Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. ЭИМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
1	2	3	4	5	6
1	4.2.3	26.02.2018	Дополнение в Пункт 4.2.3 Альт-Инвест Сумм 7 Альт-Финансы 2		
2	4.2.1	01.10.2018	Дополнение в пункт 4.2.1 Электронно-библиотечная система «Юрайт» http://biblio-online.ru		
3	Титуль-ный лист	31.01.2019	Изменение наименования учредителя университета. В соответствии с утверждением устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» в новой редакции (Приказ № 1042 от 26.11.2018) наименование «Министерство образования и науки Российской Федерации» читать как «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»		
4	4.2.1	07.09.2019	Исключить из Основного информационного обеспечения ibook.ru -ЭБС Айбукс		
5	4.1.1	07.09.2019	Исключить из Пункта 4.1.1: Меридит Дж., Мантел С. Управление проектами. [Электронный ресурс]. 8-е изд. — СПб.: Питер, 2014. — 640 с. — Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=342035		
6	4.1.2	07.09.2019	Исключить из Пункта 4.1.2: Хелдман К. Профессиональное управление проектом [Электронный ресурс] — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015 — Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=350347		
7	4.1.2	07.09.2019	Беликова И.П. Управление проектами : учебное пособие (краткий курс лекций) / И. П. Беликова ; Ставропольский гос. Аграрный ун-т. — Ставрополь, 2014. — 80 с. — Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=344224 На Беликова И.П. Управление проектами : учебное пособие (краткий курс лекций) / И. П. Беликова ; Ставропольский гос. Аграрный ун-т. — Ставрополь, 2014. — 80 с. — Режим доступа: https://znanium.com/bookread2.php?book=514993		

РАЗДЕЛ 5. ВНОСИМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ

5.1. Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины (модуля)
(продолжение)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. ЭиМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
1	2	3	4	5	6
8	Стр.2	01.07.2019	Первый абзац читать в следующей редакции «Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7 и в соответствии с рабочим учебным планом направления 38.03.02, утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «01» июля 2019г., протокол №6		
9	П.1.4	01.07.2019	Таблицы 1а и 1б читать в редакции Приложения 1		
10	П.2.1	01.07.2019	Таблицы 3а и 3б читать в редакции Приложения 2		

Приложение 1

Таблица 1а – Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:</i>				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
7	5 ЗЕ/180	16	-	16	1,5	-	2	0,3	34,5	-	110,5	33,7	Экзамен
Итого	5 ЗЕ/180	16	-	16	1,5	-	2	0,3	34,5	-	110,5	33,7	

Таблица 1б – Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:</i>				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
9	5 ЗЕ/180	8	-	12	1,5	-	2	0,3	34,5	-	115	6,7	Экзамен
Итого	5 ЗЕ/180	8	-	12	1,5	-	2	0,3	34,5	-	115	6,7	

Приложение 2

Таблица 3а

Распределение фонда времени по видам занятий (очная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам.раб.		
Раздел 1. Введение в дисциплину «Управление проектами»							ФОС ТК-1
Тема 1.1. Основные понятия и категории управления проектами	26	4		4	12	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 2. Теоретические аспекты управления проектом							ФОС ТК-2
Тема 2.1. Разработка проекта	22	2		2	12	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 2.2. Функции управления проектами	22	2		2	12	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 3. Методические и практические аспекты управления проектами							ФОС ТК-3
Тема 3.1. Управление стоимостью проекта и проектное финансирование. Эффективность проектов	22	2		2	12	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 3.2. Управление временем, рисками и качеством проекта.	26	4		4	12	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 3.3. Проектные коммуникации, логистика проекта и управление контрактами.	24,5	2		2	16	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Курсовая работа	34,5				34,5	ПК-3, ПК-6	ФОС ПА-2
Подготовка к промежуточной аттестации	33,7				33,7	ПК-3, ПК-6	ФОС ПА-1
Контактная работа на промежуточной аттестации (экзамен, курсовая работа)	3,8					ПК-3, ПК-6	ФОС ПА-1 ФОС ПА-2
Итого	180	16		16	144,2		


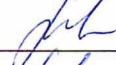






Таблица 36

Распределение фонда времени по видам занятий (заочная форма)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Введение в дисциплину «Управление проектами»							ФОС ТК-1
Тема 1.1. Основные понятия и категории управления проектами	23	2		2	19	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 2. Теоретические аспекты управления проектом							ФОС ТК-2
Тема 2.1. Разработка проекта	21	1		1	19	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 2.2. Функции управления проектами	21	1		1	19	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 3. Методические и практические аспекты управления проектами							ФОС ТК-3
Тема 3.1. Управление стоимостью проекта и проектное финансирование. Эффективность проектов	21	1		1	19	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 3.2. Управление временем, рисками и качеством проекта.	23	2		2	19	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Тема 3.3. Проектные коммуникации, логистика проекта и управление контрактами.	22	1		1	20	ПК-3, ПК-6	Текущий контроль
Курсовая работа	34,5				34,5	ПК-3, ПК-6	ФОС ПА-2
Подготовка к промежуточной аттестации	6,7				6,7	ПК-3, ПК-6	ФОС ПА-1
Контактная работа на промежуточной аттестации (экзамен, курсовая работа)	3,8					ПК-3, ПК-6	ФОС ПА-1 ФОС ПА-2
Итого	180	8		12	156,2		

5.2 Лист утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) на учебный год

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано» Зав. каф. ЭиМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
2017/2018		
2018/2019		
2019/2020		
2020/2021		

2021 / 2022
2022 / 2023

