

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Авагьямович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 10.12.2021 08:30:52

Уникальный программный ключ:

d31c25eab5d6fbb0cc50e03a64dfdc00329a085e3a993ad1080663082c961114

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Казанский национальный исследовательский  
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»  
Лениногорский филиал**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

*Шамсутдинов*  
Р.А. Шамсутдинов



2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины (модуля)

**Б1.В.05 Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности  
предприятия**

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Производственный менеджмент

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 970.

Разработчик(и):

к.э.н., доцент Полюшко Ю.Н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

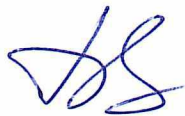
(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЭиМ от «22» июня 2021г., протокол № 10.

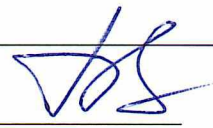
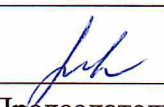
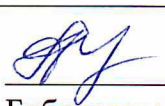
Заведующий кафедрой ЭиМ

д.э.н., профессор А.В. Гумеров

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля):	Наименование Подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	на заседании кафедры ЭиМ	22.06.2021	№10	 Руководитель ОП А.В. Гумеров
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	24.06.2021	№10	 Председатель УМК З.И.Аскарова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	24.06.2021		 Библиотекарь А.Г. Страшнова

# **1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)**

Основной целью изучения данной дисциплины (модуля) является формирование у будущих бакалавров знаний методик анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия и навыков её использования для обеспечения устойчивости предприятия в условиях рыночной экономики и определения тенденций его развития, а также повышения эффективности его деятельности.

## **1.2 Задачи дисциплины (модуля)**

- подготовить будущих бакалавров к умелому использованию экономической, юридической, социальной и статистической литературой, необходимой для их интеллектуального роста и приобретения полезных качеств для будущей профессиональной деятельности;
- изучить методики проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- развить навыки формирования выводов по результатам проведенного анализа, составления аналитических заключений и разработки рекомендаций по мобилизации выявленных резервов и повышению эффективности хозяйственной деятельности;
- ориентировать будущих бакалавров на выработку и формирование необходимых качеств для будущей профессиональной деятельности.

## **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО**

Дисциплина относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы.

## **1.4 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1, а

## Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)				
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
5	6 ЗЕ/216	16/0	-	32/0	-	-	2	0,3	-	-	132/0	33,7	Экзамен
<b>Итого</b>	<b>6 ЗЕ/216</b>	<b>16/0</b>	<b>-</b>	<b>32/0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>0,3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>132/0</b>	<b>33,7</b>	

Таблица 1.1, б

## Объем дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)				
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
6	6 ЗЕ/216	16/0	-	16/0	-	-	2	0,3	-	-	148/0	33,7	Экзамен
<b>Итого</b>	<b>6 ЗЕ/216</b>	<b>16/0</b>	<b>-</b>	<b>16/0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>0,3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>148 /0</b>	<b>33,7</b>	

## 1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2

### Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>ПК-2</b>	Способен анализировать и предлагать меры по решению административных, организационно-технических, экономических, и социально-психологических проблем предприятия	<p><b>ИД-1</b> ПК-2 - выявляет проблемы предприятия в различных областях деятельности предприятия;</p> <p><b>ИД-2</b> ПК-2 - анализирует проблемы в различных областях деятельности предприятия;</p> <p><b>ИД-3</b> ПК-2 - предлагает меры по решению проблем в различных областях деятельности предприятия</p>	<p><b>Знает</b> как выявлять проблемы предприятия в различных областях деятельности предприятия;</p> <p><b>Умеет</b> анализировать проблемы в различных областях деятельности предприятия;</p> <p><b>Владеет</b> навыками обосновывать и предлагать меры по решению проблем в различных областях деятельности предприятия.</p>
<b>ПК-8</b>	Способен оценить эффективность деятельности подразделений предприятия, предлагать меры по рациональному использованию ресурсов	<p><b>ИД-1</b> ПК-8 - определяет критерии эффективности деятельности подразделений предприятия;</p> <p><b>ИД-2</b> ПК-8 - оценивает эффективность деятельности подразделений предприятия;</p> <p><b>ИД-3</b> ПК-8 - предлагает меры по рациональному использованию ресурсов предприятия</p>	<p><b>Знает</b> как определять критерии эффективности деятельности подразделений предприятия;</p> <p><b>Умеет</b> оценивать эффективность деятельности подразделений предприятия;</p> <p><b>Владеет</b> навыками обосновывать и предлагать меры по рациональному использованию ресурсов предприятия.</p>

## 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1

#### Разделы дисциплины (модуля) и учебной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины (модуля)	Всего (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (в час)				Самостоятельная работа (проработка учебного материала), выполнение курсовой работы /проекта, подготовка и ПА, самоподготовка.
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	КР, КП, ПА, консультация	
<b>5 семестр</b>						
<b>Раздел 1. Основные понятия и категории анализа хозяйственной деятельности предприятия</b>						
1.1. Сущность, виды и система показателей анализа хозяйственной деятельности предприятия	15	1		2		12
1.2. Методика проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия	20	2		4		14
1.3. Информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности предприятия	15	1		2		12
<b>Раздел 2. Анализ производственных результатов хозяйственной деятельности предприятия</b>						
2.1. Анализ затрат на производство и реализацию	20	2		4		14
2.2. Основные средства и анализ эффективности их использования	22	2		4		16
2.3. Оборотные средства и анализ эффективности их использования	22	2		4		16
<b>Раздел 3. Комплексная оценка финансово-хозяйственной деятельности и перспектив предприятия</b>						
3.1. Логика и информационная база имущественного положения предприятия	22	2		4		16
3.2. Анализ ликвидности и финансовой устойчивости предприятия	22	2		4		16
3.3. Диагностика банкротства предприятия	22	2		4		16
Промежуточная аттестация (экзамен)	36				2,3	33,7

Итого за семестр	216	16	-	32	2,3	132+33,7
------------------	-----	----	---	----	-----	----------

## 2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Основные понятия и категории анализа хозяйственной деятельности предприятия

1.1. Сущность, виды и система показателей анализа хозяйственной деятельности предприятия

Понятие об анализе хозяйственной деятельности, история его становления и развития. Виды анализа хозяйственной деятельности и их классификация. Предмет и объекты анализа хозяйственной деятельности. Принципы анализа хозяйственной деятельности. Связь анализа хозяйственной деятельности с другими науками

1.2. Методика проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия

Метод комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия, его характерные особенности. Метод анализа как способ подхода к изучению производственно-хозяйственной и финансовой деятельности. Приемы анализа хозяйственной деятельности предприятия: специальные и традиционные, их сущность и назначение. Характеристика традиционных приемов анализа, область их применения. Роль и значение традиционных приемов анализа: сравнение, группировка, индексный прием, абсолютные и относительные величины. Особенности приема цепных подстановок и упрощенного приема - способа разниц.

1.3. Информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности предприятия

Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений. Формы финансовой (бухгалтерской) отчетности. Роль пояснительной записки в раскрытии информации. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит финансовой отчетности.

Раздел 2. Анализ производственных результатов хозяйственной деятельности предприятия

2.1. Анализ затрат на производство и реализацию

Текущие издержки и классификация затрат. Прямые и косвенные, постоянные и переменные затраты. Общепроизводственные расходы. Затраты на производство и реализацию продукции. Основные факторы снижения затрат.

Операционный анализ и оптимизация себестоимости продукции. Зависимости между изменениями объема производства, продаж, затрат и чистой прибыли. Порог рентабельности, операционный рычаг, запас финансовой прочности.

Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции

2.2. Основные средства и анализ эффективности их использования

Изучение общего размера, состава, структуры и динамики основных средств. Анализ движения основных средств.

Анализ технического состояния основных средств.

Анализ эффективности использования основных средств.

Анализ использования оборудования.

2.3. Оборотные средства и анализ эффективности их использования

Оборотные средства, их состав и структура. Операционный, производственный и финансовые циклы предприятия. Принципы организации оборотных средств. Оборотный капитал и источники его финансирования. Скорость оборота оборотных активов как показатель эффективности их использования.

Анализ и диагностика деловой активности предприятия. Структура показателей деловой активности предприятия.

Раздел 3. Комплексная оценка финансово-хозяйственной деятельности и перспектив предприятия

3.1. Логика и информационная база имущественного положения предприятия

Бухгалтерский баланс предприятия. Разделы бухгалтерского баланса. Анализ активов и пассивов бухгалтерского баланса. Понятие финансового состояния предприятия. Методы анализа финансового состояния предприятия.

3.2. Анализ ликвидности и финансовой устойчивости предприятия

Ликвидность, платежеспособность, кредитоспособность, финансовая устойчивость предприятия. Группировка активов и пассивов в балансе ликвидности предприятия. Абсолютные и относительные показатели ликвидности и финансовой устойчивости предприятия.

3.3. Диагностика банкротства предприятия

Пути укрепления финансового состояния. Причины банкротства предприятий в современных условиях. Российское законодательство о банкротстве. Критерии (показатели) финансовой несостоятельности предприятий. Процедура банкротства, ее содержание и последовательность. Количественные методы оценки вероятности банкротства. Отечественные и зарубежные модели диагностики банкротства предприятий.

## **2.3 Курсовая работа (курсовой проект)**

Не предусмотрено учебным планом.



### 3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 3.1 Содержание оценочных материалов и их соответствие запланированным результатам обучения

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля). Перечень оценочных средств текущего контроля представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Оценочные средства текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Лекции	Тестовые задания текущего контроля по трем разделам дисциплины, вопросы на занятиях	ИД-1 ПК-2, ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2, ИД-1 ПК-8, ИД-2 ПК-8, ИД-3 ПК-8
Практические занятия	Вопросы для подготовки к практическим занятиям, подготовка доклада (реферата) на занятии	ИД-1 ПК-2, ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2, ИД-1 ПК-8, ИД-2 ПК-8, ИД-3 ПК-8
Самостоятельная работа	Вопросы для самоподготовки, тестирование	ИД-1 ПК-2, ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2, ИД-1 ПК-8, ИД-2 ПК-8, ИД-3 ПК-8

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

Примеры тестовых заданий текущего контроля:

1. Какая финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей?

а) +та, нераскрытие, которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;

б) та, которая подтверждена независимым аудитором;

в) информация о стоимости чистых активов.

г) личный кошелек директора фирмы

2. Укажите информационные потребности кредиторов, как пользователей бухгалтерской отчетности организаций:

а) сведения, о возможности организации погасить имеющуюся задолженность и выплатить соответствующие проценты по ней;

б) сведения, позволяющие определить рентабельность деятельности организации;

в) сведения об объеме выручки от продаж организации в отчетном периоде.

г) нет верного ответа

3. К промежуточной бухгалтерской отчетности относится:

а) +месячная и квартальная отчетность;

б) квартальная отчетность;

в) месячная, квартальная и годовая отчетность.

г) портмоне секретаря директора фирмы

4. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

а) в бухгалтерском балансе (форма № 1);

б) +в приложении к бухгалтерскому балансу (форма № 5);

в) в отчете об изменениях капитала (форма № 3).

г) пластиковая карточка директора фирмы

Примеры индивидуальных (домашних) заданий:

1 Подготовить презентацию по изучаемой теме.

Примеры вопросов для подготовки к практическим занятиям, семинарам:

1 Назовите показатели состояния и движения основных средств организации

2 Почему важно ускорять скорость оборота активов?

3 Чем может быть вызвано увеличение дебиторской задолженности?

4 Что относится к краткосрочным финансовым вложениям организации?

5 Что относится к долгосрочным финансовым вложениям организации?

6 Назовите основные пути улучшения использования оборотных средств на предприятии.

Примеры тем докладов (рефератов):

1. Основные проблемы современных предприятий в сфере нормирования оборотных средств.

2. Влияние отрасли деятельности хозяйствующего субъекта на процесс нормирования оборотными средствами.

3. Характеристика методик управления отдельными видами оборотных активов, используемых в международной практике.

Текущий контроль выполнения курсовой работы осуществляется в ходе проведения плановых консультаций.

Примеры вопросов для самоподготовки:

1. Проработать теоретический материал по лекции и по рекомендованным в теме источникам

Полный комплект материалов (текущего и промежуточного контроля), необходимых для оценивания результатов освоения дисциплины (модуля), хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

### **3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестовые задания и контрольные (экзаменационные) вопросы.

Тестовые задания представляют собой совокупность тестовых вопросов текущего контроля по числу текущих аттестаций.

Примеры тестовых заданий промежуточной аттестации:

1. Банкротство – это:

- а) +финансовая несостоятельность предприятия, признанная в судебном порядке,
- б) финансовая несостоятельность предприятия, признанная кредиторами,
- в) неспособность удовлетворить требования кредиторов в установленные сроки,
- г) верного ответа нет.

2. Фиктивное банкротство – это:

- а) преднамеренное создание руководителями и собственниками организации состояния ее неплатежеспособности, нанесением ей экономического вреда в личных интересах,
- б) +ложное объявление организации своей неплатежеспособности, с целью введения в заблуждение кредиторов для получения от них отсрочки платежей по своим обязательствам, либо получения скидки с долгов,
- в) все вышеперечисленное верно,
- г) верного ответа нет.

3. Платежеспособность предприятия — это:

- а) +способность предприятия отвечать по обязательствами
- б) способность превращать активы в денежную форму
- в) финансовый результат от реализации
- г) наличие денег в кассе

Примеры экзаменационных вопросов:

- 1. Физический и моральный износ основных фондов и методы их определения.
- 2. Показатели оценки состояния основных фондов.

3. Амортизация основных фондов: амортизационные отчисления, методы начисления амортизации.
4. Понятие и классификация основных производственных фондов.
5. Оценка ликвидности и платежеспособности предприятия.
6. Финансовая устойчивость предприятия и пути ее укрепления.
7. Критерии и процедуры банкротства предприятия.
8. Отчетность как основа для разработки управленческих финансовых решений.
9. Понятие, структура и функции оборотных средств предприятия.
10. Нормирование оборотных средств. Нормы и нормативы.
11. Показатели использования оборотных средств на предприятии.
12. Расходы предприятия и их структура. Отнесение затрат к расходам в свете современного законодательства.
13. Текущие затраты предприятия (себестоимость), их структура и источники финансирования. Факторы снижения себестоимости.
14. Планирование себестоимости продукции. Сметы затрат и калькуляции
15. Финансовое состояние предприятия, основные принципы его анализа.
16. Анализ и оценка имущественного состояния предприятия
17. Финансовый цикл и операционный цикл
18. Способ цепной подстановки
19. Способ абсолютных разниц
20. Способ относительных разниц
21. Понятие, содержание, роль и задачи анализа хозяйственной деятельности предприятия
22. Виды анализа хозяйственной деятельности предприятия и их классификация
23. Метод и методика анализа хозяйственной деятельности предприятия
24. Принципы анализа хозяйственной деятельности. Связь анализа хозяйственной деятельности с другими науками
25. Структура показателей деловой активности предприятия.
26. Отечественные и зарубежные модели диагностики банкротства предприятий.

### **3.3 Оценка успеваемости обучающихся**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2, балльные оценки для контрольных мероприятий при выполнении курсовой работы (курсового проекта) представлены в таблице 3.3. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.4.

Таблица 3.2

## Бальные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл на первую аттестацию	Максимальный балл за вторую аттестацию	Максимальный балл за третью аттестацию	Всего за семестр
5 семестр				
Тестирование	10	10	10	<b>30</b>
Устный опрос на занятии	1	2	2	<b>5</b>
Контрольная работа			5	<b>5</b>
Выполнение индивидуальных (домашних) заданий			5	<b>5</b>
Выступление (доклад) на занятии, презентация			5	<b>5</b>
Итого (максимум за период)	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>27</b>	<b>50</b>
Экзамен				<b>50</b>
Итого				<b>100</b>

Таблица 3.3

## Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - экзамен
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно

## 4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

#### 4.1.1 Основная литература

1. Савицкая, Г. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебник / Г.В. Савицкая. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2020. — 608 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=348903>

2. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебник / А. Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 374 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=327955>

3. Чернышева, Ю. Г. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 421 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=367391>

#### 4.1.2 Дополнительная литература

4. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / под ред. А.П. Гарнова. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 366 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=302942>

5. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Изюмова, В.В. Мыльник, А.В. Мыльник, М.Б. Пушкарева. — 2-е изд. — М.: РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 313 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=367649>

6. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.]; под редакцией В. И. Бариленко. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/kompleksnyy-analiz-hozyaystvennoy-deyatelnosti-449988#page/1>

#### 4.1.3 Методические материалы

7. Губина, О. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: практикум / О. В. Губина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/read?id=348361>

8. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/analiz-i-diagnostika-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-predpriyatiya-praktikum-453800#page/1>

9. Пятова, О. Ф. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: методические указания / О. Ф. Пятова. — Самара: СамГАУ, 2019. — 32 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/123624/#1>

10. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. [Электронный ресурс в системе Blackboard] [https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content\\_id= 296108\\_1&course\\_id= 14230\\_1](https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id= 296108_1&course_id= 14230_1)

#### **4.1.4 Перечень информационных технологий и электронных ресурсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

1. Полюшко Ю.Н. «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия» [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» / КНИТУ-КАИ, Казань, 2021 – Доступ по логину и паролю. URL: [https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content\\_id= 296108\\_1&course\\_id= 14230\\_1](https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id= 296108_1&course_id= 14230_1)

#### **4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. <http://elibs.kai.ru/> – Электронно-библиотечная система Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева

2. [elibrary.ru](http://elibrary.ru) – Научная электронная библиотека

3. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система «Лань»
4. <https://urait.ru> – Образовательная платформа «Юрайт»
5. <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система «Znanium.com»
6. <http://tnt-ebook.ru/> \_ Электронно-библиотечная система ТНТ
7. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – сайт справочно-правовой системы «Консультант Плюс»
8. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – сайт информационно-правового обеспечения «Гарант»
9. Система интеллектуального анализа финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности «Ваш финансовый аналитик» - Авдеев и К, Россия
10. Альт-Инвест - Программа для создания и анализа стратегического бюджета компании Альт-Инвест Сумм 7
11. Госфинансы - Акцион-МЦФЭР



## 4.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и требуемое программное обеспечение

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование вида учебных занятий	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Л. 308)	- мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран; - акустические колонки; - учебные столы, стулья ; - доска; - стол преподавателя, - учебно – наглядные пособия.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Л. 306)	- учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	- персональный компьютер; - ЖК монитор 19”; - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.

Таблица 4.2

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Windows 7 Professional Russian	Microsoft, США	Лицензионное
2	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian	Microsoft, США	Лицензионное
3	Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8 for Windows	Лаборатория Касперского, Россия	Лицензионное
4	Консультант Плюс	КонсультантПлюс, Россия	Лицензионное
5	Система интеллектуального анализа финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности «Ваш финансовый аналитик»	Авдеев и К, Россия	Лицензионное
6	Программа для создания и анализа стратегического бюджета компании Альт-Инвест Сумм 7	Альт-Инвест, Россия	Лицензионное
7	Госфинансы	Актион-МЦФЭР, Россия	Лицензионное

## 5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Обучение по дисциплине (модулю) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1

### Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к зачету (экзамену)	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Освоение дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» заведующий кафедрой, реализующей дисциплину