

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Амирович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 16.01.2023 10:25:54

Уникальный программный идентификатор:

d31c25eab5d6fbb0cc50e07a64d61c007385085e7a997ad1980661082e961114

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
Ленинградский филиал**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

 Р.А. Шамсутдинов

«06» 04 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

Б1.В.05 Мотивация персонала и производительность труда

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

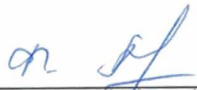
Направленность (профиль): Экономика и управление организацией

Ленинградск 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020г. № 939.

Разработчик(и):

к.п.н., доцент Ахмедзянова Ф.К.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

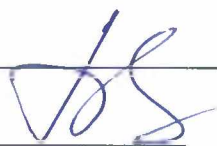


(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЭиМ от «22» июня 2021г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой ЭиМ

д.э.н., профессор А.В. Гумеров
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля):	Наименование Подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	на заседании кафедры ЭиМ	22.06.2021	№10	 Руководитель ОП А.В. Гумеров
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	24.06.2021	№10	 Председатель УМК З.И.Аскарова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	24.06.2021		 Библиотекарь А.Г. Страшнова

1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Системное изучение теории, методологии и современных методов управления производительностью и мотивацией труда на предприятиях.

1.2 Задачи дисциплины (модуля)

- ознакомить с принципами формирования системы мотивации и стимулирования персонала;
- ознакомить с методами оценки эффективности системы мотивации и стимулирования; методами анализа конкурентоспособности и оценки эффективности оплаты труда в организации;
- научить разрабатывать кадровую и управленческую документацию;
- научить анализировать и диагностировать состояние социальной сферы организации;
- ознакомить с инструментами формирования и оценки вклада системы управления персоналом в развитие организации и донесением результатов этой оценки для всех заинтересованных сторон и лиц;
- научить оценивать экономическую и социальную эффективность управления персоналом;
- научить разрабатывать, обосновывать и внедрять проекты по совершенствованию системы и технологий управления персоналом и организации в целом;
- научить методам измерения производительности и эффективности труда, факторам и резервам роста производительности труда;
- приобрести навыки самостоятельного поиска, сбора, анализа данных для проведения экономических расчетов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы.

1.4 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1, а

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)				
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
1	6 ЗЕ/216	14/0	-	14/0	-	-	2	0,3	-	-	152/0	33,7	Экзамен
Итого	6 ЗЕ/216	14/0	-	14/0	-	-	2	0,3	-	-	152/0	33,7	

1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2

Формируемые компетенции

Код компет енции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИД-1ук-5.1 - анализирует особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</p> <p>ИД-2ук-5.2 - учитывает и выявляет разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Знает методологию анализа социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</p> <p>Умеет учитывать и выявлять разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>Владеет навыками выбора оптимальных способов анализа особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p>
-------------	--	--	---

<p>ПК-6</p>	<p>Способен управлять разработкой мероприятий по эффективному использованию ресурсов, повышению производительности труда, снижению издержек предприятия, повышению рентабельности производства и увеличению прибыли</p>	<p>ИД-1ПК-6.1 - организует разработку мероприятий по эффективному использованию ресурсов, повышению производительности труда;</p> <p>ИД-2ПК-6.2 - управляет разработкой мероприятий по снижению издержек предприятия;</p> <p>ИД-3ПК-6.3 - формирует планы мероприятий по повышению рентабельности производства и увеличению прибыли.</p>	<p>Знает круг задач для разработки мероприятий по эффективному использованию ресурсов, повышению производительности труда, снижению издержек предприятия, повышению рентабельности производства и увеличению прибыли</p> <p>Умеет управлять разработкой мероприятий по эффективному использованию ресурсов, повышению производительности труда, снижению издержек предприятия, повышению рентабельности производства и увеличению прибыли;</p> <p>Владет навыками управления разработкой мероприятий по эффективному использованию ресурсов, повышению производительности труда, снижению издержек предприятия, повышению рентабельности производства и увеличению прибыли</p>
--------------------	---	---	---

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы приведены в таблицах 2.1.

Таблица 2.1

Разделы дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины (модуля)	Всего (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (в час)				Самостоятельная работа (проработка учебного материала), выполнение курсовой работы /проекта, подготовка и к ПА, самоподготовка.
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	КР, КП, ПА, консультация	
1 семестр						
1 Мотивация персонала						
1.1 Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации	19	2	-	2	-	15
1.2 Российские концепции мотивации	19	2	-	2	-	15
1.3 Управление мотивацией и стимулированием трудовой деятельности	24	2	-	2	-	20
2. Трудовая деятельность						
2.1 Труд как экономическая категория. Трудовой потенциал.	29	2	-	2	-	25
2.2 Теория оплаты труда. Системы оплаты труда. Формы оплаты труда.	29	2	-	2	-	25
3. Производительность труда						
3.1 Сущность и значение производительности труда. Показатели и методы измерения производительности труда.	29	2	-	2	-	25
3.2 Факторы, определяющие уровень производительности труда	31	2	-	2		27
Промежуточная аттестация (экзамен)	36	-	-	-	2,3	33,7
Итого за семестр	216	14	-	14	2,3	152+33,7

2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля)

1 Мотивация персонала

1.1 Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.

Теория потребностей А.Маслоу. Теория существования, связи и роста

Альдерфера. Теория приобретения потребностей Мак – Клееланда. Теория двух факторов Герцберга. Соотношение различных теорий мотивации.

Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости Адамса. Модель Портера – Лоулера. Концепция партисипативного управления.

1.2 Российские концепции мотивации.

Сущность и квалификация элементов мотивации. Анализ методик мотивации труда. Методика мотивации на основе базовых потребностей. Методика мотивов отношения к труду. Методика формирования нормативных мотивов труда. Методика анализа побудительных мотивов к труду. Концепция мотивации управленческого труда.

1.3 Управление мотивацией и стимулированием трудовой деятельности.

Сущность и основные элементы системы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности. Классификация форм стимулирования.

2. Трудовая деятельность

2.1 Труд как экономическая категория. Трудовой потенциал.

Труд как экономическая категория. Трудовой потенциал.

Рынок труда. Разделение и специализация труда. Понятие и модель трудового процесса. Сущность трудового потенциала.

2.2 Теория оплаты труда. Системы оплаты труда. Формы оплаты труда.

Сущность и функции заработной платы. Государственное регулирование заработной платы. Закономерности оплаты труда в организации. Классификация систем и форм оплаты труда.

3. Производительность труда

3.1 Сущность и значение производительности труда. Показатели и методы измерения производительности труда.

Понятие «производительность труда» и методы ее измерения; особенности измерения производительности труда. Трудоемкость продукции. Нормированная трудоемкость. Фактическая трудоемкость. Плановая трудоемкость. Система показателей измерения производительности факторов производства. Группы измерителей производительности факторов производства. Показатели производительности в зависимости от затрат факторов производства. Фондотдача. Основные производственные фонды (ОПФ). Функции ОПФ: трудосберегающая, материалосберегающая, продуктоувеличивающая, энергосберегающая.

3.2 Факторы, определяющие уровень производительности труда.

Материально – технические факторы. Организационные факторы. Отраслевые факторы. Классификация резервов роста производительности труда. Текущие резервы. Перспективные резервы. Национальные резервы. Отраслевые резервы. Внутрипроизводственные резервы. Резервы лучшего использования рабочего времени.

2.3 Курсовая работа (курсовой проект)

Не предусмотрено учебным планом.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Содержание оценочных материалов и их соответствие запланированным результатам обучения

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля). Перечень оценочных средств текущего контроля представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Оценочные средства текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Лекции	Тестовые задания текущего контроля по трем разделам дисциплины, вопросы на занятиях	ИД-1 _{УК-5.1} , ИД-2 _{УК-5.2} , ИД-1 _{ПК-6.1} , ИД-2 _{ПК-6.2} , ИД-3 _{ПК-6.3}
Практические занятия	Индивидуальное задание, вопросов для подготовки к практическим занятиям, семинарам, подготовка доклад на занятии	ИД-1 _{УК-5.1} , ИД-2 _{УК-5.2} , ИД-1 _{ПК-6.1} , ИД-2 _{ПК-6.2} , ИД-3 _{ПК-6.3}
Самостоятельная работа	Вопросы для самоподготовки, эссе, тестирование	ИД-1 _{УК-5.1} , ИД-2 _{УК-5.2} , ИД-1 _{ПК-6.1} , ИД-2 _{ПК-6.2} , ИД-3 _{ПК-6.3}

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

Примеры тестовых заданий текущего контроля:

1. Интенсивная мотивация – это:
 - а) образование мотива к интенсивной деятельности;
 - б) мотивация, детерминируемая внутренними для работника факторами;
 - в) мотивация, в виде постановки работнику задач на выполнение интересной лично для него работы;
 - г) мотивация, опосредованная внешними для личности факторами.

Примеры тем устных опросов на занятиях:

1. Анализ иерархии потребностей А.Маслоу.
2. Анализ теории приобретенных потребностей Дэвида МакКлелланда.
3. Анализ теории двух факторов Фредерика Герцберга.

Примеры индивидуальных (домашних) заданий:

1. Изучить видеоматериалы «Рекордная смена Стаханова».
2. Развитие предпосылок роста производительности труда в современной России.

3. Проблемы повышения производительности труда в современной России.

Примеры вопросов для подготовки к практическим занятиям, семинарам:

1. В чем разница между стимулами и потребностями?
2. В чем разница между материальными, духовными и социальными потребностями?

3. В чем разница между работниками, описываемыми теориями X, Y, Z ?

Примеры тем докладов (рефератов):

1. Анализ эффективности реформирования системы заработной платы в условиях современной России.

2. Анализ особенностей измерения производительности труда в государственных учреждениях и сфере услуг (на примере...).

Примеры вопросов для самоподготовки:

1. Принципы планирования, внедрения и модернизации системы мотивации труда.

2. Структурные элементы системы мотивации.

3. Последовательность разработки системы стимулирования.

Полный комплект материалов (текущего и промежуточного контроля), необходимых для оценивания результатов освоения дисциплины (модуля), хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестовые задания и контрольные (экзаменационные) вопросы.

Примеры тестовых заданий промежуточной аттестации:

1. Норма выработки - это:

- а) количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего;
- б) стоимость реализованной продукции на 1-го работающего;
- в) стоимость товарной продукции на 1-го работающего.

2. Показатель, характеризующий долю выпущенной продукции или оказанных услуг, приходящихся на единицу затрат труда – это:

- а) интенсивность труда;
- б) производительность труда;
- в) форма труда;
- г) экстенсивность труда.

64. Производительность труда - это показатель:
- а) все ответы верны;
 - б) эффективности использования основных фондов;
 - в) эффективности производства;
 - г) эффективности труд.

Примеры экзаменационных вопросов:

1. Стимулирование труда. Основные виды и формы стимулирования.
2. Особенности стимулирования работников с разными типами мотивации.
3. Разработка системы стимулирования персонала организации.
4. Основные требования, предъявляемые к системе стимулирования персонала.
5. Премирование. Виды премий.

3.3 Оценка успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2, Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.3.

Таблица 3.2

Балльные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл на первую аттестацию	Максимальный балл за вторую аттестацию	Максимальный балл за третью аттестацию	Всего за семестр
1 семестр				
Тестирование	5	10	10	25
Устный опрос на занятии	1	2	2	5
Индивидуальных (домашних) заданий	5	5	5	15
Реферат	1	2	2	5
Итого (максимум за период)	12	19	19	50
Экзамен				50
Итого				100

Таблица 3.3.

Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - экзамен
от 86 до 100	Зачтено	Отлично

от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно

4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1.1 Основная литература

1. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.]; под общей редакцией С. Ю. Трапицына. М.: Издательство Юрайт, 2020. — 314 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/motivaciya-i-stimulirovanie-trudovoy-deyatelnosti-451117#page/1>

4.1.2 Дополнительная литература

2. Алиев И. М. Экономика труда: учебник и практикум для вузов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11318-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

3. Егоршин, А. П. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. П. Егоршин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 378 с. - (Высшее образование). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=373200>

4. Генкин, Б. М. Мотивация и организация эффективной работы (теория и практика) [Электронный ресурс]: монография / Б. М. Генкин. - 2-е изд., испр. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 352 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=343732>

5. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова, М.В. Ловчева; под ред. А.Я. Кибанова. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 524 с. — (Высшее образование). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=337445>

4.1.3 Методические материалы

6. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.]; под общей редакцией С. Ю. Трапицына. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 314 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/motivaciya-i-stimulirovanie-trudovoy-deyatelnosti-451117#page/1>

7. Генкин, Б. М. Мотивация и организация эффективной работы (теория и практика) [Электронный ресурс]: монография / Б. М. Генкин. - 2-е изд., испр. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2020. - 352 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=343732>

8. Боковня, А. Е. Мотивация — основа управления человеческими ресурсами (теория и практика формирования мотивирующей организационной среды и создания единой системы мотивации компании) [Электронный ресурс]: монография / А.Е. Боковня. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 144 с. — (Научная мысль). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=337186>

9. Мотивация персонала и производительность труда. [Электронный ресурс в системе Blackboard] https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=312583_1&course_id=14465_1

4.1.4 Перечень информационных технологий и электронных ресурсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

1. Ахмедзянова Ф.К. «Мотивация персонала и производительность труда» [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки магистров 38.04.01 «Экономика» / КНИТУ-КАИ, Казань, 2021. Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=312583_1&course_id=14465_1

4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. <http://elibs.kai.ru/> – Электронно-библиотечная система Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева.

2. elibrary.ru – Научная электронная библиотека.

3. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система «Лань».

4. <https://urait.ru> – Образовательная платформа «Юрайт».

5. <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система «Znanium.com».

6. <http://tnt-ebook.ru/> _ Электронно-библиотечная система ТНТ.

4.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и требуемое программное обеспечение

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование вида учебных занятий	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Л. 302)	<ul style="list-style-type: none"> - мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран; - акустические колонки; - учебные столы , стулья; - доска; - стол преподавателя, - учебно – наглядные пособия.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Л. 104)	<ul style="list-style-type: none"> - учебные столы , стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	<ul style="list-style-type: none"> - персональный компьютер; - ЖК монитор 19” ; - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.

Таблица 4.2

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Windows 7 Professional Russian	Microsoft, США	Лицензионное
2	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian	Microsoft, США	Лицензионное
3	Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8 for Windows	Лаборатория Касперского, Россия	Лицензионное
4	Гос.финансы	ООО "Группа Актион"	Лицензионное

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Обучение по дисциплине (модулю) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к зачету (экзамену)	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Освоение дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ П/П	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» заведующий кафедрой, реализующей дисциплину