

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Адегамович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 12.09.2022 11:34:49

Уникальный программный ключ:

d31c25eab5d87b0cc50e03a64fddc00529a085e3a993ad1080685082c981114

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**
Лениногорский филиал
Кафедра Экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Р.А.Шамсутдинов

« 31 » 2019г.

Рег. номер 0428.4/19-09

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

Индекс по учебному плану: **Б1.В.04**

Направление подготовки: **20.03.01 Техносферная безопасность**

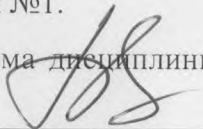
Квалификация: **бакалавр**

Направленность (профиль) программы: **Управление промышленной
безопасностью и охрана труда**

Виды профессиональной деятельности: **организационно-управленческая,
экспертная, надзорная и инспекционно-аудиторская**

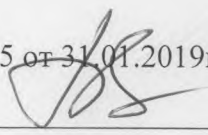
Лениногорск 2019 г.

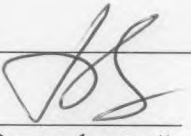
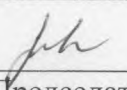
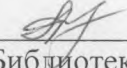
Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016г. № 246, и в соответствии с учебным планом направления 20.03.01, утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «30» января 2019 г., протокол №1.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана д.э.н, профессором кафедры ЭиМ Гумеровым А.В. .

(подпись преподавателя)

утверждена на заседании кафедры ЭиМ протокол №5 от 31.01.2019г.

Заведующий кафедрой проф, д.э.н. Гумеров А.В. .

Рабочая программа дисциплины:	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	подпись
СОГЛАСОВАНА	на заседании кафедры ЭиМ	31.01.2019	№5	 Зав.кафедрой А.В. Гумеров
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	31.01.2019	№5	 Председатель УМК З.И.Аскарова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	31.01.2019		 Библиотекарь А.Г. Страшнова

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины (модуля)

Основной целью изучения дисциплины (модуля) является ознакомление с целями, принципами охраны труда, методами применяемыми для обеспечения безопасности труда, профилактики травматизма и профессиональной заболеваемости, расширение и углубление знаний в области охраны труда при разработке и использовании техники и технологических процессов, организации производства, исключающих негативное воздействие на человека и окружающую среду.

1.2. Задачи дисциплины (модуля)

Основными задачами дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- современного представления о политике организации в области охраны труда, нормативно – правовых актах по обеспечению безопасных условий труда, прав и гарантий работников на безопасный труд;
- представление о контроле за состоянием охраны труда в организации, за соблюдением правил безопасности труда персоналом организации;
- представления об организации работы в области обеспечения безопасной эксплуатации производственных объектов и обучения работников в области охраны труда;
- представления о санитарно-гигиенической регламентации и стратегическом направлении предупреждения профессиональных и иных заболеваний.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.04 Организация охраны труда относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) и формирует у бакалавров по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» набор знаний, умений, навыков самостоятельного и критического осмысления основных социальных субъектов, процессов и теорий.

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных в п.1.5 компетенций:

Компетенция: ПК-9

Предшествующие дисциплины: Оценка воздействия на окружающую среду.

Дисциплины, изучаемые одновременно: Производственная технологическая практика

Последующие дисциплины: Основы защиты объектов экономики от рационального и химического заражения; Система управления охраной труда; Специальная оценка условий труда; Инженерная защита населения в чрезвычайных ситуациях / Безопасность в чрезвычайных ситуациях; Экономика безопасности труда / Экономика экологической безопасности; Преддипломная практика; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

1.4. Объем дисциплины (модуля) (с указанием трудоемкости всех видов работы)

Таблица 1а

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Объем дисциплины для очной формы обучения				
Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестр	
			6	
	В ЗЕ	В часах	В ЗЕ	В часах
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	4	144	4	144
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)</i>	<i>0,9</i>	<i>32</i>	<i>0,9</i>	<i>32</i>
Лекции	0,45	16	0,45	16
Лабораторные работы	Не предусмотрены			
Практические занятия	0,45	16	0,45	16
<i>Самостоятельная работа обучающегося</i>	<i>2,1</i>	<i>76</i>	<i>2,1</i>	<i>76</i>
Проработка учебного материала	2,1	76	2,1	76
Курсовой проект	Не предусмотрен			
Курсовая работа	Не предусмотрена			
<i>Подготовка к промежуточной аттестации (к экзамену)</i>	<i>1</i>	<i>36</i>	<i>1</i>	<i>36</i>
Промежуточная аттестация			Экзамен	

Таблица 1б

Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Объем дисциплины для заочной формы обучения				
Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестр	
			6	
	В ЗЕ	В часах	В ЗЕ	В часах
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	4	144	4	144
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)</i>	<i>0,44</i>	<i>16</i>	<i>0,44</i>	<i>16</i>
Лекции	0,22	8	0,22	8
Лабораторные работы	Не предусмотрены			
Практические занятия	0,22	8	0,22	8
<i>Самостоятельная работа обучающегося</i>	<i>3,31</i>	<i>119</i>	<i>3,31</i>	<i>119</i>
Проработка учебного материала	3,31	119	3,31	119
Курсовой проект	Не предусмотрен			
Курсовая работа	Не предусмотрена			
<i>Подготовка к промежуточной аттестации (к экзамену)</i>	<i>0,25</i>	<i>9</i>	<i>0,25</i>	<i>9</i>
Промежуточная аттестация			Экзамен	

1.5 Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Формируемые компетенции

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Уровни освоения составляющих компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Превосходный
ПК-9 - готовностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики			
Знание (ПК-9З) основ охраны труда, охрану окружающей среды, организационных основ осуществления мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий аварий и катастроф природного и антропогенного характера, способы организации жизнедеятельности человека в ЧС	Имеет начальные знания основ охраны труда и охраны окружающей среды	Имеет базовые знания основ охраны труда, охраны окружающей среды, организационных основ осуществления мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий аварий природного и антропогенного характера	Имеет глубокие знания основ охраны труда, охраны окружающей среды, организационных основ осуществления мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий аварий и катастроф природного и антропогенного характера.
Умение (ПК-9У) организовывать мероприятия по охране труда и окружающей среды, и безопасности в ЧС	организовывать работу предприятия, его отдельных участков в соответствии с требованиями охраны труда	организовывать и координировать работу предприятия в соответствии с требованиями охраны труда и окружающей среды	Организовывать и координировать работу предприятия в соответствии с требованиями охраны труда и окружающей среды, и безопасности в ЧС, формировать и внедрять предложения по ее улучшению
Владение (ПК-9В) владением навыками по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в ЧС на объектах экономики, способностью прогнозировать развитие негативной ситуации	начальными навыками контроля за соблюдением правил безопасности труда персоналом организации, методами проведения инструктажа персонала организации по охране труда и контроля за соблюдением правил безопасности труда	навыками контроля за соблюдением правил безопасности труда персоналом организации, методами проведения инструктажа персонала организации по охране труда и безопасностью в ЧС, контроля за соблюдением правил безопасности	навыками контроля за соблюдением правил безопасности труда персоналом организации, методами проведения инструктажа персонала организации по охране труда и безопасностью в ЧС, контроля за соблюдением правил безопасности способностью прогнозировать развитие негативной ситуации

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1. Структура дисциплины (модуля) и ее трудоемкость

Таблица 3а

Распределение фонда времени по видам занятий (очная форма)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам.раб.		
Раздел 1 Основные направления организации безопасности труда							ФОС ТК-1
Тема 1.1 Правовые и организационные основы охраны труда на предприятии	13	1	-	2	10	ПК-9	Текущий контроль
Тема 1.2. Основы теории производственной безопасности	13	2	-	1	10	ПК-9	Текущий контроль
Тема 1.3. Обеспечение безопасной эксплуатации производственных объектов	10	1	-	1	8	ПК-9	Текущий контроль
Тема 1.4. Обучение работников в области охраны труда	12	2	-	2	8	ПК-9	Текущий контроль
Раздел 2 Организационная работа по созданию здоровых и безопасных условий труда и отдыха							ФОС ТК-2
2.1 Организация охраны труда на рабочем месте	12	2	-	2	8	ПК-9	Текущий контроль
2.2 Организация труда отдельных категорий работников	12	2	-	2	8	ПК-9	Текущий контроль
2.3 Санитарно-гигиенические элементы условий труда	12	2	-	2	8	ПК-9	Текущий контроль
Раздел 3 Травматизм и заболеваемость на производстве							ФОС ТК-3
Тема 3.1 Производственный травматизм. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве	12	2	-	2	8	ПК-9	Текущий контроль
Тема 3.2. Заболеваемость работников. Порядок регистрации, регистрация, учет и расследование профзаболеваний	12	2	-	2	8	ПК-9	Текущий контроль
Экзамен	36					ПК-9	ФОС ПА-1
Всего	144	16		16	76		

Таблица 3б

Распределение фонда времени по видам занятий (заочная форма)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1 Основные направления организации безопасности труда							ФОС ТК-1
Тема 1.1 Правовые и организационные основы охраны труда на предприятии	14,5	1	-	0,5	13	ПК-9	Текущий контроль
Тема 1.2. Основы теории производственной безопасности	14,5	0,5	-	1	13	ПК-9	Текущий контроль
Тема 1.3. Обеспечение безопасной эксплуатации производственных объектов	15	1	-	1	13	ПК-9	Текущий контроль
Тема 1.4. Обучение работников в области охраны труда	13	0,5	-	0,5	12	ПК-9	Текущий контроль
Раздел 2 Организационная работа по созданию здоровых и безопасных условий труда и отдыха							ФОС ТК-2
2.1 Организация охраны труда на рабочем месте	16	1	-	1	14	ПК-9	Текущий контроль
2.2 Организация труда отдельных категорий работников	15	1	-	1	13	ПК-9	Текущий контроль
2.3 Санитарно-гигиенические элементы условий труда	15	1	-	1	13	ПК-9	Текущий контроль
Раздел 3 Травматизм и заболеваемость на производстве							ФОС ТК-3
Тема 3.1 Производственный травматизм. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве	16	1	-	1	14	ПК-9	Текущий контроль
Тема 3.2. Заболеваемость работников. Порядок регистрации, регистрация, учет и расследование профзаболеваний	16	1	-	1	14	ПК-9	Текущий контроль
Экзамен	9					ПК-9	ФОС ПА-1
Всего	144	8		8	119		

Таблица 4

Матрица компетенций по разделам РП

Наименование раздела (тема)	Формируемые компетенции (составляющие компетенций)		
	ПК-9		
	ПК-9З	ПК-9У	ПК-9В
Раздел 1 Основные направления организации безопасности труда			
Тема 1.1 Правовые и организационные основы охраны труда на предприятии	+	+	+
Тема 1.2. Основы теории производственной безопасности	+	+	+
Тема 1.3. Обеспечение безопасной эксплуатации производственных объектов	+	+	+
Тема 1.4. Обучение работников в области охраны труда	+	+	+
Раздел 2 Организационная работа по созданию здоровых и безопасных условий труда и отдыха			
2.1 Организация охраны труда на рабочем месте	+	+	+
2.2 Организация труда отдельных категорий работников	+	+	+
2.3 Санитарно-гигиенические элементы условий труда	+	+	+
Раздел 3 Травматизм и заболеваемость на производстве			
Тема 3.1 Производственный травматизм. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве	+	+	+
Тема 3.2. Заболеваемость работников. Порядок регистрации, учета и расследование профзаболеваний	+	+	+

2.2. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Основные направления организации безопасности труда

Тема 1.1 Правовые и организационные основы охраны труда на предприятии

Понятие охрана труда. Основные требования охраны труда. Право и гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Виды законодательных, нормативно-правовых и локальных актов предприятия регламентирующие вопросы охраны труда. Правовое регулирование страхования, связанного с производственной деятельностью.

Литература [1], [2]

Тема 1.2. Основы теории производственной безопасности

Понятие «угроза безопасности организации». Задачи обеспечения производственной безопасности. Общие требования безопасности на территории предприятия и в производственных помещениях. Основные методические положения о порядке проведения экспертизы условий труда. Эргономика рабочего места. Эргономические требования к организации рабочего места при выполнении работ сидя.

Литература [2]

Тема 1.3. Обеспечение безопасной эксплуатации производственных объектов

Система мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижения их воздействия на окружающую среду. Порядок приемки в эксплуатацию новых и реконструированных объектов производственного и социального назначения, оборудования и средств производства. Охрана труда и техника безопасности. Цели и задачи охраны труда. Задачи техники безопасности.

Литература [2]

Тема 1.4. Обучение работников в области охраны труда.

Кабинет и уголки по охране труда. Инструктажи и проверка знаний по ОТ, порядок их проведения и регистрация на предприятии. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда.

Литература [2]

Раздел 2 Организационная работа по созданию здоровых и безопасных условий труда и отдыха

Тема 2.1 Организация охраны труда на рабочем месте

Применение ограждений, предохранительных и сигнальных устройств. Средства индивидуальной защиты. Защита органов дыхания. Средства защиты головы. Средства защиты глаз и лица, органов слуха. Предупредительные знаки и надписи.

Блокировки. Размещение оборудования и безопасность организации рабочего места. Требования безопасности к инструменту и приспособлениям.

Организация рабочего места и обеспечение безопасности при работе с компьютерной техникой.

Литература [1], [2]

Тема 2.2. Организация труда отдельных категорий работников

Охрана труда женщин и молодежи. Организация труда инвалидов и лиц с ОВЗ. Льготы и компенсации по условиям труда этим категориям работающих.

Литература: [1], [2]

Тема 2.3 Санитарно-гигиенические элементы условий труда

Мероприятия по созданию комфортных условий труда. Организация санитарно-бытовых условий и питания работников. Требования к организации санитарно-бытовых помещений. Требования к местам обогрева работников. Медицинские осмотры. Соблюдение прав и гарантий работников в области медицинского обслуживания.

Литература: [2].

Раздел 3 Травматизм и заболеваемость на производстве

Тема 3.1 Производственный травматизм. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве

Понятия несчастного случая и производственного травматизма. Виды травматизма. Организационные, технические, социально-психологические причины несчастных случаев и производственных травм.

Источники производственного травматизма. Основные показатели производственного травматизма: коэффициент тяжести травм, частоты и средние продолжительности травмы. Методы изучения травматизма. Анализ материалов по учету несчастных случаев, выявлению причин травматизма на производстве: монографический, топографический, статистический, эргономический и аварийности. Профилактика травматизма. Мероприятия по снижению уровня травматизма на предприятии.

Литература: [2]

Тема 3.2 Заболеваемость работников. Порядок регистрации, регистрация, учет и расследование профзаболеваний

Виды заболеваемости. Заболеваемость с временной утратой трудоспособности. Факторы, определяющие уровень заболеваемости на производстве.

Показатели заболеваемости, способы их расчета. Учет заболеваемости на производстве. Производственно обусловленная заболеваемость. Способы оценки. Социологические исследования в изучении производственно обусловленной заболеваемости. Профессиональная заболеваемость. Основные виды. Причины профзаболеваний. Регистрация, учет и расследование профессиональных отравлений и профессиональных заболеваний.

Литература: [1], [2]

2.3. Курсовой проект/курсовая работа

Курсовая работа по дисциплине «Организация охраны труда» не предусмотрена в соответствии с учебным планом.

2.4 Практические работы

Тема 1.1. Анализ основных законодательных и нормативно – правовых документов в области организации охраны труда на предприятии

Тема 1.2. Организации рабочего места с учетом эргономики

Тема 1.3. Разработка мер безопасности в зоне погрузки и разгрузки. Изучение мер безопасности при работе на высоте (инструкция для приемосдатчика по ОТ).

Тема 1.4. Ведение документации в области контроля мероприятий по охране труда

Тема 2.1. Расчет параметров заземления электрического оборудования

Тема 2.2 Анализ основных ошибок при трудоустройстве и организации труда и отдыха несовершеннолетних сотрудников

Тема 2.3. Анализ работы связанной с обеспечением прав и гарантий работников в области медицинского обслуживания

Тема 3.1. Оценка эффективности организации мероприятий по снижению травматизма

Тема 3.2. Оценка возмещение вреда членам семьи в связи со смертью кормильца

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Оценочные средства для текущего контроля

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля (ФОС ТК) является составной частью РП дисциплины (модуля) и хранится на кафедре.

Фонд оценочных средств текущего контроля

№ п/п	Наименование раздела (модуля)	Вид оценочных средств	Примечание
1	2	3	4
1.	Раздел 1 Основные направления организации безопасности труда	ФОС ТК-1	Отчет о выполнении самостоятельной работы. Устный опрос Тест текущего контроля дисциплины по первому разделу (модулю) (ФОС ТК-1)
2.	Раздел 2 Организационная работа по созданию здоровых и безопасных условий труда и отдыха	ФОС ТК-2	Отчет о выполнении самостоятельной работы. Устный опрос Тест текущего контроля дисциплины по второму разделу (модулю) (ФОС ТК-2)
3.	Раздел 3 Травматизм и заболеваемость на производстве	ФОС ТК-3	Отчет о выполнении самостоятельной работы. Устный опрос Тест текущего контроля дисциплины по третьему разделу (модулю) (ФОС ТК-3)

Тестовые материалы для контроля знаний (по разделам)

Пример теста по разделу (ФОС ТК-1)

1. Сколько времени должен храниться в организации журнал учета инструктажей по технике безопасности?

- А) до замены новым журналом;
- Б) 10 лет;
- В) 45 лет.

2. Проводится ли инструктаж на рабочем месте с надомниками?

- А) да;
- Б) нет;
- В) в зависимости от локальных нормативных актов конкретной организации.

3. Какой инструктаж по охране труда работодатель обязан провести с работником, вышедшим на работу после отпуска продолжительностью 90 календарных дней?

- А) повторный;
- Б) внеплановый;
- В) целевой.

4. Какие инструктажи проводит непосредственный руководитель работ?

- А) вводный, первичный на рабочем месте, повторный;
- Б) первичный на рабочем месте, повторный, целевой;
- В) внеплановый, целевой, первичный на рабочем месте, повторный.

5. Пересмотр инструкции по охране труда должен проводиться не реже одного раза в:

- А) год;
- Б) три года;
- В) пять лет.

6. Инструктаж по электробезопасности неэлектротехнического персонала должен проводиться:

- А) один раз в шесть месяцев;
- Б) один раз в год;
- В) один раз в три года.

7. Индивидуальные предприниматели - работодатели обязаны проходить проверку знаний требований охраны труда?

- А) обязаны;
- Б) не обязаны;
- В) в некоторых случаях.

8. Кто обязан обеспечить в организации наличие комплекта нормативных правовых актов по охране труда в соответствии со спецификой ее деятельности

- а) Служба охраны труда.
- б) Работодатель.
- в) Руководитель органа исполнительной власти, ведающий вопросами охраны труда.

9. Могут ли нормативные правовые акты по охране труда субъектов Российской Федерации противоречить государственным нормативным требованиям по охране труда

- а) Не должны.
- б) Могут.
- в) Могут, но в исключительных случаях.

10. Обязан ли работодатель обеспечивать требования законодательства об охране труда на каждом рабочем месте:

- а) да;
- б) нет;
- в) только на государственном предприятии

11. Охрана труда включает в себя:

- а) Вопросы трудового законодательства;
- б) Вопросы уголовного законодательства;
- в) Вопросы техники безопасности;
- г) Вопросы пожарной безопасности;
- д) Вопросы производственной санитарии и гигиены труда.
- е) Все ответы верны.

12. Что является основными законодательными актами в области охраны труда?

- а) Федеральный закон от 17.07.1999. №181ФЗ об основах охраны труда в РФ;
- б) Трудовой кодекс РФ (ТК РФ);
- в) Уголовный кодекс.

Перечень вопросов для устного опроса по разделу 1

1. В чем заключаются цели и задачи охраны труда на предприятии.
2. Как определяется понятие «угроза безопасности организации»?
3. Назовите порядок проведения и регистрации инструктажей на предприятии.
4. Что такое техника безопасности
5. Перечислите названия локальных актов предприятия, регламентирующих вопросы охраны труда.

Пример теста по разделу (ФОС ТК-2)

1. На каких работах запрещается применение труда женщин:

- а) на работах с вредными или опасными условиями труда;

- б) на тяжелых работах;
- в) на всех вышеперечисленных

2. Кто является ответственным за обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты работающих:

- а) профсоюзы;
- б) трудовой коллектив;
- в) работодатель

3. Устройство, предназначенное для защиты органов дыхания, лица и глаз от вредных веществ, присутствующих в воздухе:

- а) противогаз
- б) респиратор
- в) марлевая повязка

4. Какой тип профессионального отбора позволяет определить здоровье и физиологические особенности человека?

- А) Медицинский отбор
- Б) Санитарный отбор.
- В) Психологический отбор.
- Г) Целевой отбор.
- Д) Образовательный отбор.

5. С согласия родителей или опекуна индивидуальный трудовой договор могут заключать лица достигшие....

- А) 15 лет
- Б) 17 лет
- В) 18 лет
- Г) 13 лет
- Д) 19 лет

6. Средствами индивидуальной защиты от механического травмирования являются...

- А) Молоток.
- Б) Очки, щетки, спецодежда.
- В) Лопата.
- Г) Механизированный инструмент.
- Д) Дверь.

7. Какое средство не относится к индивидуальному электрзащитному средству?

- А) диэлектрические перчатки
- Б) слесарно-монтажный инструмент с изолированными рукоятками
- В) сапоги и боты диэлектрические
- Г) подставка деревянная
- Д) резиновый коврик

8. Максимально допустимый груз для женщин при постоянном подъёме и перемещении в течении рабочей смены:

- А) 5 кг
- Б) 6 кг
- В) 7 кг
- Г) 8 кг

9. Количество часов работы в неделю допустимое для несовершеннолетних от 16 до 18 лет:

- А) 24 ч

Б) 28 ч

В) 32 ч

Г) 36 ч

10. Какие категории пользователей персональными компьютерами проходят обязательные периодические медицинские осмотры

А) все категории пользователей;

Б) + работающие с персональными компьютерами более 50% рабочего времени

В) профессионально связанные с эксплуатацией персональных компьютеров;

Г) операторы, программисты, инженеры и техники персональных компьютеров

11. Эргономика рабочего места с персональным компьютером должна обеспечивать расстояние от экрана монитора до глаз пользователя

А) любое, как удобно пользователю;

Б) не менее 50 см, нормально 60-70 см;

В) 70-80 см.

12. В каких случаях работникам предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время ?

А) при разделении рабочего дня на части

Б) при выполнении работ в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, а также грузчикам, занятым на погрузочно-разгрузочных работах

В) при работах за пределами нормальной продолжительности рабочего времени

Перечень вопросов для устного опроса по разделу 2

1. Назовите основные аспекты охраны труда женщин и работников до 18 лет.
2. Назовите основные методы обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах
3. Что такое средства коллективной защиты?
4. Что такое средства индивидуальной защиты
5. Назовите типы и периодичность медицинских осмотров работников на промышленном предприятии.

Пример теста по разделу (ФОС ТК-3)

1. Подлежит ли расследованию и учету травма, полученная во время междусменного отдыха при работе вахтовым методом?

А) да;

Б) нет;

В) в некоторых случаях.

2. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено работодателю, подлежит расследованию со дня поступления заявления от пострадавшего или доверенного лица в течение:

А) трех дней;

Б) 15 дней;

В) одного месяца.

3. В какой срок должен быть расследован комиссией несчастный случай, в результате которого двое пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья?

А) трех дней;

Б) 15 дней;

В) одного месяца.

4. В какой срок работодатель обязан выдать экземпляр акта о несчастном случае на производстве пострадавшему после завершения расследования несчастного случая?

А) 3-дневный;

- Б) 5-дневный;
- В) 15-дневный.

5. Сколько лет хранится у работодателя экземпляр акта расследования группового несчастного случая?

- А) 5 лет Б) 10 лет;
- В) 45 лет.

6. На какие предприятия распространяются требования и порядок проведения медицинских осмотров работников и несет ли руководитель ответственность за их нарушение

а) Распространяются на предприятия всех форм собственности и организационно-правовых форм. Руководитель несет ответственность за нарушение требований и порядка проведения осмотров.

б) Распространяются только на государственные и муниципальные предприятия, а также на предприятия с участием в их уставном капитале государства и муниципальных органов.

в) Распространяются только на крупные предприятия.

7. Причины травм: массовые эпидемии; стихийные бедствия – относятся к:

- а) организационным
- б) санитарно-гигиеническим
- в) психофизическим
- г) Природным

8. Неожиданное и незапланированное событие, сопровождающееся травмой:

- а) профессиональное заболевание
- б) производственная травма
- в) несчастный случай
- г) профессиональный риск

9. Несчастные случаи в зависимости от места, причин и характера их возникновения делятся:

- а) На произошедшие на производстве (производственные);
- б) Произошедшие вне производства, но связанные с работой;
- в) Произошедшие вне производства, не связанные с производством
- г) Бытовые.

10. Какие причины производственного травматизма не относятся к организационным?

- А) Отсутствие проведения инструктажа.
- Б) Несоответствие физического здоровья человека условиям труда
- В) Несоответствие средств индивидуальной защиты.
- Г) Нарушение режима труда.
- Д) Нарушение режима отдыха.

11. Назовите виды травм по числу пострадавших.

- А) Большие и малые.
- Б) Одиночные и групповые.
- В) Большие и одиночные.
- Г) Одиночные и малые.
- Д) Групповые и малые.

12. Кто формирует комиссию по расследованию несчастного случая на производстве, в какие сроки?

а)работодатель незамедлительно образует комиссию, состоящую из нечетного числа членов и в количестве не менее трех человек, в т.ч. председателя комиссии при расследовании легкого несчастного случая;

б)специалист по охране труда (он же председатель) создает комиссию незамедлительно в количестве не менее трех человек. При групповом, тяжелом или смертельном несчастном случае в состав комиссии должен входить государственный инспектор труда;

в)государственный инспектор труда, независимо от тяжести несчастного случая, в течение суток после получения извещения от организации.

Перечень вопросов для устного опроса по разделу 3

1. Понятия несчастного случая и производственного травматизма
2. Назовите основные показатели производственного травматизма
3. Что такое профзаболеваемость?
4. Перечислите основные виды профзаболеваемости.
5. Назовите методы снижения профзаболеваемости в условиях производства.

3.2. Оценочные средства для промежуточного контроля

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (ФОС ПА) является составной частью РП дисциплины, разработан в виде отдельного документа, в соответствии с положением о ФОС ПА.

Первый этап: типовые тестовые задания. Второй этап: вопросы к экзамену. Ответы на вопросы даются письменно.

Первый этап: типовые тестовые задания

1. Подлежит ли расследованию и учету травма, полученная во время междусменного отдыха при работе вахтовым методом?

- А) да;
- Б) нет;
- В) в некоторых случаях.

2. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено работодателю, подлежит расследованию со дня поступления заявления от пострадавшего или доверенного лица в течение:

- А) трех дней;
- Б) 15 дней;
- В) одного месяца.

3. В какой срок должен быть расследован комиссией несчастный случай, в результате которого двое пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья?

- А) трех дней;
- Б) 15 дней;
- В) одного месяца.

4. В какой срок работодатель обязан выдать экземпляр акта о несчастном случае на производстве пострадавшему после завершения расследования несчастного случая?

- А) 3-дневный;
- Б) 5-дневный;
- В) 15-дневный.

5. Сколько лет хранится у работодателя экземпляр акта расследования группового несчастного случая?

- А) 5 лет Б) 10 лет;
- В) 45 лет.

6. На какие предприятия распространяются требования и порядок проведения медицинских осмотров работников и несет ли руководитель ответственность за их нарушение

а) Распространяются на предприятия всех форм собственности и организационно-правовых форм. Руководитель несет ответственность за нарушение требований и порядка проведения осмотров.

б) Распространяются только на государственные и муниципальные предприятия, а также на предприятия с участием в их уставном капитале государства и муниципальных органов.

в) Распространяются только на крупные предприятия.

7. Причины травм: массовые эпидемии; стихийные бедствия – относятся к:

а) организационным

б) санитарно-гигиеническим

в) психофизическим

г) Природным

8. Неожиданное и незапланированное событие, сопровождающееся травмой:

а) профессиональное заболевание

б) производственная травма

в) несчастный случай

г) профессиональный риск

9. Несчастные случаи в зависимости от места, причин и характера их возникновения делятся:

а) На произошедшие на производстве (производственные);

б) Произошедшие вне производства, но связанные с работой;

в) Произошедшие вне производства, не связанные с производством

г) Бытовые.

10. Какие причины производственного травматизма не относятся к организационным?

А) Отсутствие проведения инструктажа.

Б) *+ Несоответствие физического здоровья человека условиям труда*

В) Несоответствие средств индивидуальной защиты.

Г) Нарушение режима труда.

Д) Нарушение режима отдыха.

11. Назовите виды травм по числу пострадавших.

А) Большие и малые.

Б) *+ Одиночные и групповые.*

В) Большие и одиночные.

Г) Одиночные и малые.

Д) Групповые и малые.

12. Кто формирует комиссию по расследованию несчастного случая на производстве, в какие сроки?

а) работодатель незамедлительно образует комиссию, состоящую из нечетного числа членов и в количестве не менее трех человек, в т.ч. председателя комиссии при расследовании легкого несчастного случая;

б) специалист по охране труда (он же председатель) создает комиссию незамедлительно в количестве не менее трех человек. При групповом, тяжелом или смертельном несчастном случае в состав комиссии должен входить государственный инспектор труда;

в)государственный инспектор труда, независимо от тяжести несчастного случая, в течение суток после получения извещения от организации.

13. Сколько времени должен храниться в организации журнал учета инструктажей по технике безопасности?

- А) до замены новым журналом;
- Б) 10 лет;
- В) 45 лет.

14. Проводится ли инструктаж на рабочем месте с надомниками?

- А) да;
- Б) нет;
- В) в зависимости от локальных нормативных актов конкретной организации.

15. Какой инструктаж по охране труда работодатель обязан провести с работником, вышедшим на работу после отпуска продолжительностью 90 календарных дней?

- А) повторный;
- Б) внеплановый;
- В) целевой.

16. Какие инструктажи проводит непосредственный руководитель работ?

- А) вводный, первичный на рабочем месте, повторный;
- Б) первичный на рабочем месте, повторный, целевой;
- В) внеплановый, целевой, первичный на рабочем месте, повторный.

17. Пересмотр инструкции по охране труда должен проводиться не реже одного раза в:

- А) год;
- Б) три года;
- В) пять лет.

18. Инструктаж по электробезопасности неэлектротехнического персонала должен проводиться:

- А) один раз в шесть месяцев;
- Б) один раз в год;
- В) один раз в три года.

19. Индивидуальные предприниматели - работодатели обязаны проходить проверку знаний требований охраны труда?

- А) обязаны;
- Б) не обязаны;
- В) в некоторых случаях.

20. Кто обязан обеспечить в организации наличие комплекта нормативных правовых актов по охране труда в соответствии со спецификой ее деятельности

- а) Служба охраны труда.
- б) Работодатель.
- в) Руководитель органа исполнительной власти, ведающий вопросами охраны труда.

21. Могут ли нормативные правовые акты по охране труда субъектов Российской Федерации противоречить государственным нормативным требованиям по охране труда

- а) Не должны.
- б) Могут.
- в) Могут, но в исключительных случаях.

22. Обязан ли работодатель обеспечивать требования законодательства об охране труда на каждом рабочем месте:

- а) да;

- б) нет;
- в) только на государственном предприятии

23. Охрана труда включает в себя:

- а) Вопросы трудового законодательства;
- б) Вопросы уголовного законодательства;
- в) Вопросы техники безопасности;
- г) Вопросы пожарной безопасности;
- д) Вопросы производственной санитарии и гигиены труда.
- е) Все ответы верны.

24. Что является основными законодательными актами в области охраны труда?

- а) Федеральный закон от 17.07.1999. №181ФЗ об основах охраны труда в РФ;
- б) Трудовой кодекс РФ (ТК РФ);
- в) Уголовный кодекс.

25. На каких работах запрещается применение труда женщин:

- а) на работах с вредными или опасными условиями труда;
- б) на тяжелых работах;
- в) на всех вышеперечисленных

26. Кто является ответственным за обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты работающих:

- а) профсоюзы;
- б) трудовой коллектив;
- в) работодатель

27. Устройство, предназначенное для защиты органов дыхания, лица и глаз от вредных веществ, присутствующих в воздухе:

- а) противогаз
- б) респиратор
- в) марлевая повязка

28. Какой тип профессионального отбора позволяет определить здоровье и физиологические особенности человека?

- А) *+ Медицинский отбор*
- Б) Санитарный отбор.
- В) Психологический отбор.
- Г) Целевой отбор.
- Д) Образовательный отбор.

29. С согласия родителей или опекуна индивидуальный трудовой договор могут заключать лица достигшие....

- А) *+ 15 лет*
- Б) 17 лет
- В) 18 лет
- Г) 13 лет
- Д) 19 лет

30. Средствами индивидуальной защиты от механического травмирования являются...

- А) Молоток.
- Б) *+ Очки, щетки, спецодежда.*
- В) Лопата.
- Г) Механизированный инструмент.
- Д) Дверь.

31. Какое средство не относится к индивидуальному электрозащитному средству?

- А) диэлектрические перчатки
- Б) слесарно-монтажный инструмент с изолированными рукоятками
- В) сапоги и боты диэлектрические
- Г) + *подставка деревянная*
- Д) резиновый коврик

32. Максимально допустимый груз для женщин при постоянном подъёме и перемещении в течении рабочей смены:

- А) 5 кг
- Б) 6 кг
- В) + *7 кг*
- Г) 8 кг

33. Количество часов работы в неделю допустимое для несовершеннолетних от 16 до 18 лет:

- А) 24 ч
- Б) 28 ч
- В) 32 ч
- Г) + *36 ч*

34. Какие категории пользователей персональными компьютерами проходят обязательные периодические медицинские осмотры

- А) все категории пользователей;
- Б) + *работающие с персональными компьютерами более 50% рабочего времени*
- В) профессионально связанные с эксплуатацией персональных компьютеров;
- Г) операторы, программисты, инженеры и техники персональных компьютеров

35. Эргономика рабочего места с персональным компьютером должна обеспечивать расстояние от экрана монитора до глаз пользователя

- любое, как удобно пользователю;
- + не менее 50 см, нормально 60-70 см;
- 70-80 см.

36. В каких случаях работникам предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время ?

- А) при разделении рабочего дня на части
- Б) при выполнении работ в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, а также грузчикам, занятым на погрузочно-разгрузочных работах
- В) при работах за пределами нормальной продолжительности рабочего времени

Второй этап: вопросы к экзамену по дисциплине «Организация охраны труда»

1. Предмет, цели и задачи курса «Организация охраны труда».
2. Законодательные и нормативно-правовые акты в области безопасности труда.
3. Охрана труда женщин и работников в возрасте до 18 лет.
4. Рабочее время и время отдыха.
5. Медицинские осмотры: виды и цели их проведения.
6. Инструктажи и проверка знаний по ОТ, порядок их проведения и регистрация на предприятии.
7. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию. Порядок расследования и учета.
8. Основные показатели производственного травматизма

9. Методы изучения и профилактики травматизма
10. Анализ материалов по учету несчастных случаев, выявление причин травматизма на производстве.
11. Профессиональные заболевания и порядок их установления.
12. Виды заболеваемости и факторы, определяющие уровень заболеваемости на производстве
13. Показатели заболеваемости и порядок их расчета
14. Первоочередные меры, принимаемые в связи с несчастным случаем на производстве
15. Мероприятия направленные на снижение профзаболеваемости
16. Правовое регулирование страхования, связанного с производственной деятельностью.
17. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
18. Способы повышения электробезопасности в электроустановках: защитное заземление, зануление, защитное отключение, другие средства защиты.
19. Права и гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
20. Правила по охране труда обязательные для администрации
21. Санитарно-гигиенические условия труда. Организация санитарно-бытовых условий труда и отдыха работников.
22. Применение ограждений, предохранительных и сигнальных устройств.
23. Предупредительные знаки и надписи.
24. Размещение оборудования и безопасность организации рабочего места.
25. Требования безопасности к инструменту и приспособлениям.
26. Общие требования безопасности на территории предприятия и в производственных помещениях.
27. Основные методические положения о порядке проведения экспертизы условий труда.
28. Система мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижения их воздействия на окружающую среду.
29. Охрана труда и техника безопасности. Задачи техники безопасности.
30. Пропаганда вопросов охраны труда на предприятии. Кабинет и уголки по охране труда.
31. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях
32. Требования к местам обогрева работников
33. Порядок проведения и оформления первичного инструктажа на рабочем месте и допуск к самостоятельной работе рабочих
34. Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений.
35. Мероприятия по созданию комфортных условий труда
36. Обеспечение работающих и служащих моющими и обезвреживающими веществами и средствами личной гигиены
37. Основные трудовые права и обязанности работника
38. Эргономические требования к организации рабочего места при выполнении работ сидя.
39. Порядок приемки в эксплуатацию новых и реконструированных объектов производственного и социального назначения, оборудования и средств производства
40. Средства индивидуальной защиты работника. Организация хранения и ухода за средствами индивидуальной защиты на предприятии.

3.3. Форма и организация промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины проведение экзамена проводится в два этапа: **тестирование** и **комплексное задание**.

Первый этап проводится в виде тестирования.

Тестирование ставит целью оценить пороговый уровень освоения обучающимися заданных результатов, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Для оценки превосходного и продвинутого уровня усвоения компетенций проводится **второй этап** в виде письменного ответа на экзаменационные вопросы.

3.4. Критерии оценки промежуточной аттестации

Таблица 5

Система оценки промежуточной аттестации

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Выражение в баллах	Словесное выражение
Освоен превосходный уровень усвоения компетенций	от 86 до 100	Отлично
Освоен продвинутый уровень усвоения компетенций	от 71 до 85	Хорошо
Освоен пороговый уровень усвоения компетенций	от 51 до 70	Удовлетворительно
Не освоен пороговый уровень усвоения компетенций	до 51	Не удовлетворительно

РАЗДЕЛ 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1.1. Основная литература:

1. Беляков Г. И. Охрана труда и техника безопасности. [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата.- М.: Юрайт, 2019. - 404 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/ohrana-truda-i-tehnika-bezopasnosti-433758#page/1>

4.1.2. Дополнительная литература:

2. Завертаная Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний. [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - М.: Юрайт, 2019. - 313 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-ohrana-truda-v-2-t-tom-1-432024#page/1>

3. Евсеев, В. О. Организация системы охраны труда в учреждениях социального обслуживания населения (в таблицах и схемах) [Электронный ресурс]. [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. О. Евсеев, А. В. Прохоров. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 146 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=403654>

4. Занько Н.Г., Малаян К.Р., Русак О.Н. Безопасность жизнедеятельности. [Электронный ресурс]: учебник. - СПб: Лань, 2017. - 704 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/92617/#1>

4.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

5. Система управления охраной труда в организации. [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по дисциплине: «Управление техносферной безопасностью», для бакалавров, обучающихся по направлению: 200301 – «Техносферная безопасность» / Мартынов И., Гузенко Е.Ю., Курганский Ю.Л. - Волгоград:Волгоградский ГАУ, 2015. - 80 с.– Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=615136>

6. Титова Г.Н., Громов Н.С., Потапенко В.В. Охрана труда. Практические интерактивные занятия. [Электронный ресурс]: учебное пособие.- СПб: Лань, 2019. - 280 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/112068/#2>

4.1.4. Методические рекомендации для студентов, в том числе по выполнению самостоятельной работы

Для усвоения материала дисциплины (модуля) «Организация охраны труда» обучающиеся должны посещать все лекционные и практические занятия, самостоятельно изучать заданные преподавателем на самостоятельное освоение отдельные вопросы тем, оформлять письменно отчеты в соответствии с требованиями по практическим и контрольным работам.

В случае пропуска лекционного занятия обучающийся должен самостоятельно изучить тему в соответствии с содержанием дисциплины (модуля).

Обучающийся допускается к экзамену только после выполнения всех практических работ. При подготовке к экзамену рекомендуется повторить материал лекций. При недостаточном понимании теоретических вопросов или затруднениях при решении/рассмотрении практических заданий следует консультироваться у преподавателя.

Для сдачи экзамена необходимо удовлетворительно ответить на вопросы билета и/или дополнительных вопросов преподавателя.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и упрочения знаний, получаемых в ходе практических и лекционных занятий.

Время на самостоятельную работу рекомендуется равномерно распределить на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала.

4.1.5. Методические рекомендации для преподавателей

Содержание дисциплины (модуля) излагается на лекциях в тематической последовательности. Каждая лекция сопровождается презентационным материалом, способствующим более полному отражению основных вопросов темы. По желанию преподавателя и при соответствующем учебном материале применяется лекция-беседа, подразумевающая под собой диалог с обучающимися. Практические занятия построены на принципах проблемного обучения. Часть практических занятий проходит как отработка практических навыков, другая часть - как семинар-дискуссия, где обучающиеся излагают подготовленный самостоятельно материал.

4.2. Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1 Основное информационное обеспечение

- e-library.kai.ru – Библиотека Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева
- elibrary.ru – Научная электронная библиотека
- e.lanbook.ru - ЭБС «Издательство «Лань»
- <http://znaniy.com> - Электронно-библиотечная система Знаниум
- <https://biblio-online.ru/> - Электронная библиотека «Юрайт»

4.2.2 Дополнительное справочное обеспечение

- <http://org-proizvodstva.ru/>
- <http://uecs.ru/>
- <http://upr.ru/>
- <http://www.up-pro.ru/>
- <http://www.zhuk.net/>
- <http://www.mnr.gov.ru/>
- <https://www.rosminzdrav.ru/>
- <https://www.mchs.gov.ru/>
- <https://www.consultant.ru>

4.2.3 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Microsoft® Windows Professional 7 Russian,
- Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian,
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8,
- <http://ohranatrud.ru/documents/>
- http://ohrana-bgd.narod.ru/mashin/mashin_038_1.html
- <http://delta-grup.ru/bibliot/19/oglav.htm>

4.3 Кадровое обеспечение

4.3.1 Базовое образование

Высшее образование в области организации охраны труда и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области организации охраны труда.

4.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Профессионально-предметная деятельность преподавателей связана с организацией охраны труда. Направления научных и прикладных работ имеют непосредственное отношение к содержанию и требованиям дисциплины.

Преподаватель участвует в научно-исследовательской работе кафедры, в семинарах и конференциях по направлению исследований кафедры в рамках своей дисциплины.

Руководит научно-исследовательской работой студентов, систематически выступает на региональных и международных научных конференциях, публикует научные работы.

4.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); преподавательский опыт работы в области организации охраны труда и на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области организации охраны труда, либо в области педагогики.

4.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для реализации учебного процесса по дисциплине требуется следующее материально-техническое обеспечение:

Таблица 6

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
Раздел 1-3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Л. 308)	- мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран; - акустические колонки ; - учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя, - учебно – наглядные пособия.	1 1 1 1 24;48 1 1
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Л. 104)	- учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.	15;30 1 1
	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	- персональный компьютер; - ЖК монитор 19” ; - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.	9 9 9 8;25

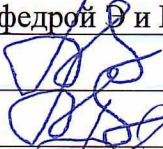
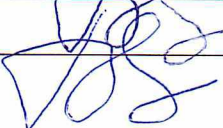
РАЗДЕЛ 5. ВНОСИМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ

5.1. Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. кафедрой Э и М	«Согласовано» председатель УМК филиала
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

5.2. Лист утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) на учебный год

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано» Зав. кафедрой Э и М	«Согласовано» председатель УМК филиала
2019/2020		
2020/2021		
2021/2022		

2022/2023