

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Адагумович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 12.09.2017 10:55:05

Уникальный программный ключ:

d31c25ea3306f50cc0903804f0e302ba03e3a953ad1306650820961124

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Лениногорский филиал
Кафедра Экономики и менеджмента



ЛФ КНИТУ-КАИ

Р.А. Шамсутдинов

2017г.

регистрационный номер 0428.09/14 - 78

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ

Индекс по учебному плану: **Б1.В.03**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

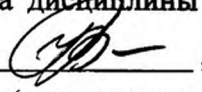
Квалификация: **бакалавр**

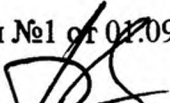
Направленность (профиль) программы: **Производственный менеджмент**

Виды профессиональной деятельности: **организационно-управленческая**

Лениногорск 2017 г.

Рабочая программа составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7 и в соответствии с рабочим учебным планом направления 38.03.02, утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «31» августа 2017г., протокол №6.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана к.экон.н, доцентом кафедры ЭиМ Галанцевой И.В. ,
(подпись преподавателя)

утверждена на заседании кафедры ЭиМ протокол №1 от 01.09.2017г.
Заведующий кафедрой проф, д.э.н. Гумеров А.В. 

Рабочая программа дисциплины:	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	подпись
СОГЛАСОВАНА	на заседании кафедры ЭиМ	01.09.2017	№1	 Зав.кафедрой А.В. Гумеров
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	01.09.2017	№2	 Председатель УМК З.И.Аскарова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	01.09.2017		 Библиотекарь А.Г. Страшнова

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих бакалавров целостной системы экономического мышления и знаний в области эффективного управления затратами, обеспечивающего достижение поставленных организацией целей в установленные сроки при работе на рынке в условиях регулирования.

1.2. Задачи дисциплины (модуля)

Основными задачами изучения дисциплины «Управление затратами» являются:

- сформировать у студентов теоретических и практических навыков осуществления эффективной деятельности организации при работе в рыночных условиях;
- изучить сущности, принципов и методов управления затратами;
- ознакомить с методами учета затрат и калькулирования себестоимости продукции;
- изучить специфики принятия решения при краткосрочном и долгосрочном управлении затратами;
- ознакомить с видами затрат для решения различных задач управления.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.03 «Управление затратами» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) и формирует у бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» набор знаний, умений, навыков и компетенций в области эффективного управления затратами, обеспечивающего достижение поставленных организацией целей в установленные сроки при работе на рынке в условиях регулирования.

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных в п.1.5 компетенций:

Компетенция: ПК-5

Предшествующие дисциплины: Управление предприятием, Управление качеством; Функционально-стоимостной анализ; Стратегический менеджмент; Социально-экономические проблемы современности; Социально-экономическое прогнозирование; Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Дисциплины, изучаемые одновременно: Преддипломная практика

Последующие дисциплины: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Компетенция: ПК-6

Предшествующие дисциплины: Организация научно-исследовательских работ; Технология отраслевых производств; Управление проектами; Методы и инструменты бережливого производства; Управление операциями; Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Дисциплины, изучаемые одновременно: Преддипломная практика

Последующие дисциплины: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

1.4 Объем дисциплины (модуля) (с указанием трудоемкости всех видов учебной работы)

Таблица 1а

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестр	
	в ЗЕ	в час	8	
			в ЗЕ	в час
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4	144	4	144
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)</i>	<i>1,5</i>	<i>54</i>	<i>1,5</i>	<i>54</i>
Лекции	0,5	18	0,5	18
Лабораторные работы	не предусмотрены			
Практические занятия	1	36	1	36
<i>Самостоятельная работа студента</i>	<i>1,5</i>	<i>54</i>	<i>1,5</i>	<i>54</i>
Проработка учебного материала	1,5	54	1,5	54
Курсовой проект	не предусмотрено			
Курсовая работа	не предусмотрено			
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	<i>1</i>	<i>36</i>	<i>1</i>	<i>36</i>
Промежуточная аттестация:	Экзамен			

Таблица 1б

Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестр	
	в ЗЕ	в час	7	
			в ЗЕ	в час
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4	144	4	144
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)</i>	<i>0,39</i>	<i>14</i>	<i>0,39</i>	<i>14</i>
Лекции	0,16	6	0,16	6
Лабораторные работы	не предусмотрены			
Практические занятия	0,22	8	0,22	8
<i>Самостоятельная работа студента</i>	<i>3,36</i>	<i>121</i>	<i>3,36</i>	<i>121</i>
Проработка учебного материала	3,36	121	3,36	121
Курсовой проект	не предусмотрен			
Курсовая работа	не предусмотрена			
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	<i>0,25</i>	<i>9</i>	<i>0,25</i>	<i>9</i>
Промежуточная аттестация:	Экзамен			

1.5 Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Формируемые компетенции

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Уровни освоения составляющих компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Превосходный
<i>ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</i>			

Знание (ПК-5 З) - взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Знание взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	Знание основ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	Знание основ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
Умение (ПК-5У) анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Умение анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	Умение анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Умение всесторонне анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
Владение (ПК-5В) - глубоким анализом взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Владение анализом взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	Владение анализом взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Владение глубоким анализом взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений			
Знание (ПК-6 З) управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	знание программы внедрения технологических и продуктовых инноваций	Знание способов управления проектами	Знание способы участия и управления проектами
Умение (ПК-6У) участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	Умение использовать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций	Умение способность участвовать в управлении проектом	Умение участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
Владение (ПК-6В) способами участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	Владение методами управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	Владение методами управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Владение способами участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1. Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость

Таблица 3а

Распределение фонда времени по видам занятий Очная форма

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии							<i>ФОС ТК-1</i>
Тема 1.1. Классификация затрат на предприятии	14	2		4	8	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.2. Калькулирование себестоимости продукции	14	2		4	8	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.3. Планирование затрат на предприятии	16	2		6	8	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.4. Управление затратами в процессе производства	16	2		6	8	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 2. Учет и контроль затрат на производство							<i>ФОС ТК-2</i>
Тема 2.1. Анализ затрат	20	4		6	10	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 2.2. Управление накладными расходами	14	4		4	6	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 3. Система управления затратами							<i>ФОС ТК-3</i>
Тема 3.1. Построение системы управления затратами на предприятии	14	2		6	6	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Экзамен	36					ПК-5, ПК-6	<i>ФОС ПА</i>
	144	18		36	54		

Таблица 3б

Распределение фонда времени по видам занятий Заочная форма

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии							<i>ФОС ТК-1</i>
Тема 1.1. Классификация затрат на предприятии	17			1	16	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.2. Калькулирование себестоимости продукции	20	1		1	18	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.3. Планирование затрат на предприятии	18	1		1	16	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.4. Управление затратами в процессе производства	20	1		1	18	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 2. Учет и контроль затрат на производство							<i>ФОС ТК-2</i>
Тема 2.1. Анализ затрат	21	1		2	18	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль

Тема 2.2. Управление накладными расходами	20	1	1	18	ПК-5, ПК-6	контроль Текущий контроль
Раздел 3. Система управления затратами						<i>ФОС ТК-3</i>
Тема 3.1 Построение системы управления затратами на предприятии	19	1	1	17	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Экзамен	9				ПК-5, ПК-6	<i>ФОС ПА</i>
	144	6		8	121	

Таблица 4

Матрица компетенций по разделам РП

Наименование раздела и темы	Формируемые компетенции (составляющие компетенций)					
	ПК-5			ПК-6		
	ПК-5З	ПК-5У	ПК-5В	ПК-6З	ПК-6У	ПК-6В
Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии						
Тема 1.1. Классификация затрат на предприятии	+			+	+	+
Тема 1.2. Калькулирование себестоимости продукции	+	+	+	+	+	+
Тема 1.3. Планирование затрат на предприятии	+	+	+	+	+	+
Тема 1.4. Управление затратами в процессе производства	+	+		+	+	+
Раздел 2. Учет и контроль затрат на производство						
Тема 2.1. Анализ затрат	+	+		+	+	+
Тема 2.2. Управление накладными расходами	+	+	+	+	+	+
Раздел 3. Система управления затратами						
Тема 3.1. Построение системы управления затратами на предприятии	+	+	+	+	+	+

2.2 Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии

Тема 1.1. Классификация затрат на предприятии

Предмет, объект, цель и задачи курса. Сущность управления затратами на предприятии. Элементы системы управления затратами. Функции управления затратами и их взаимодействие. Принципы управления затратами.

Сущность понятий затраты, издержки и расходы. Особенности затрат как объекта управления. Задачи и основные признаки классификации затрат. Виды затрат в управленческом учете.

Литература: [1], [2]

Тема 1.2. Калькулирование себестоимости продукции

Сущность калькулирования себестоимости продукции. Цели калькулирования себестоимости. Варианты построения калькуляции. Виды калькуляций. Способы и методы калькулирования. Соотношение методов и способов калькулирования. Себестоимость продукции как экономическая категория, её виды. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.

Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Классификация методов учета затрат по способу оценки затрат, отношению к технологическому процессу, полноте включения в себестоимость. Преимущества и

недостатки каждого метода, особенности их применения. Методика распределения косвенных расходов.

Литература: [1], [2]

Тема 1.3. Планирование затрат на предприятии

Основы планирования и прогнозирования затрат. Необходимость планирования затрат. Расчет допустимых затрат. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия.

Значение планирования затрат на предприятии. Информационная база планирования затрат. Виды планирования затрат. Сущность сметы затрат на производство. Виды смет затрат. Формирование обобщенной сметы затрат на промышленном предприятии. Влияние инфляции на выбор и принятие решений.

Литература: [1], [2]

Тема 1.4. Управление затратами в процессе производства.

Объекты формирования затрат в процессе производства. Понятия места возникновения затрат, центра затрат и центра ответственности. Сущность бюджетирования затрат. Стимулирование снижения затрат на производство. Правила построения системы материального стимулирования. Принципы эффективного воздействия стимулирующей системы на работников.

Литература: [1], [2]

Раздел 2. Учет и контроль затрат на производство

Тема 2.1. Анализ затрат

Системы учета затрат. Основы управленческого учета. Учет затрат по местам возникновения в системе «директ-костинг». Практические аспекты организации управленческого учета. Практика управления затратами по местам возникновения и центрам ответственности на основе управленческого учета.

Сравнительная характеристика бухгалтерского и управленческого учета. Принципы включения затрат в себестоимость продукции в различных системах учета. Основные направления использования данных управленческого учета на предприятии. Особенности учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности. Технические средства учета и контроля затрат.

Сущность анализа затрат на предприятии. Объекты анализа затрат. Финансовый и управленческий анализ затрат. Информационная база анализа затрат. Общая схема анализа затрат на предприятии. Современные направления анализа затрат на предприятии. Содержание анализа затрат на предприятии. Оценка состава, структуры затрат по видам ресурсов. Факторный анализ тенденций изменения структуры затрат.

Литература: [1], [2]

Тема 2.2. Управление накладными расходами

Виды запасов на предприятии. Учет материально-производственных запасов. Оценка материальных запасов при их списании на затраты производства. Влияние управления запасами на затраты.

Литература: [1], [2]

Раздел 3. Система управления затратами

Тема 3.1. Построение системы управления затратами на предприятии

Понятие и сущность системы управления затратами. Система «директ-костинг» и «стандарт-костинг». Контроллинг на предприятии. Общая система управления затратами на предприятии. Расчет полной и неполной себестоимости и использование информации при принятии хозяйственных решений. Управление затратами в системе, «стандарт-кост»,

«директ-костинг». Системы ЛТ, АВС. Контроллинг. Общая система управления затратами (ТСМ).

Литература: [1], [2]

2.3 Курсовой проект/ курсовая работа

Курсовая работа по дисциплине «Управление затратами» в соответствии с учебным планом не предусмотрена.

РАЗДЕЛ 3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1 Оценочные средства для текущего контроля

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля (ФОС ТК) является составной частью РП дисциплины (модуля) и хранится на кафедре.

Фонд оценочных средств текущего контроля

№ п/п	Наименование раздела (модуля)	Вид оценочных средств	Примечание
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии	ФОС ТК-1	Тест текущего контроля по разделу Выполнение индивидуальных заданий, контрольных или расчетных заданий
2.	Раздел 2. Учет и контроль затрат на производство	ФОС ТК-2	Тест текущего контроля по разделу Выполнение индивидуальных заданий, контрольных или расчетных заданий
3.	Раздел 3. Система управления затратами	ФОС ТК-3	Выполнение индивидуальных, контрольных или расчетных заданий Защита реферата

Типовые оценочные средства для текущего контроля:

1 Задачами управления затратами на предприятии являются:

- 1 повышение эффективности деятельности предприятия;
- 2 определение затрат по основным функциям управления;
- 3 увеличение конкурентоспособности продукции;
- 4 калькулирование себестоимости продукции;
- 5 подготовка информационной базы, позволяющей оценивать затраты при выборе и принятии хозяйственных решений.

2 Управление затратами -это:

- 1 средство достижения предприятием высокого экономического результата;
- 2 подсистема системы управления предприятием;
- 3 непрерывный процесс учета, анализа, планирования и контроля затрат, результатом которого является выработка управленческих решений, направленных на оптимизацию затрат и их снижение;
- 4 верны все предыдущие ответы.

3 К субъектам управления затратами на предприятии относятся:

- 1 руководители производственных подразделений;
- 2 затраты на разработку, производство и реализацию, эксплуатацию и утилизацию продукции;
- 3 руководители и специалисты предприятия и производственных подразделений.

4 Системный подход к управлению затратами - это:

- 1 реализация всех функций управления затратами;
- 2 оценка эффективности управления затратами по эффективности самого слабого звена системы управления затратами;
- 3 совокупность элементов системы управления затратами.

5 На промышленном предприятии анализ затрат осуществляют:

- 1 отдел труда и заработной платы;
- 2 бухгалтерия;
- 3 планово-экономические и финансовые службы.

6 Денежное выражение объема ресурсов, использованных в определенных целях и трансформированных в себестоимость продукции - это:

- 1 издержки;
- 2 расходы;
- 3 затраты;
- 4 стоимость.

7 Себестоимость продукции - это:

- 1 реальные или предположительные затраты финансовых ресурсов предприятия;
- 2 денежная форма регулируемых государством затрат хозяйственных субъектов и часть общественных издержек, осуществленных хозяйственным субъектом на производство и реализацию продукции;
- 3 денежное выражение объема ресурсов, использованных в определенных целях;
- 4 суммарные затраты предприятия на производство продукции.

8 Постоянное изменение затрат в рыночных условиях хозяйствования представляет собой:

- 1 многообразие затрат;
- 2 принцип управления затратами;
- 3 динамизм затрат;
- 4 предмет управления затратами.

9 Экономическая группировка затрат на производство и реализацию продукции включает такие элементы, как:

- 1 материальные затраты, основная заработная плата производственных рабочих, отчисления на социальное страхование, амортизация основных фондов, прочие затраты;
- 2 сырье и материалы, затраты на оплату труда, единый социальный налог, амортизация имущества, прочие расходы;
- 3 материальные расходы, затраты на оплату труда, единый социальный налог, амортизация основных фондов, прочие затраты;
- 4 материальные расходы, затраты на оплату труда, единый социальный налог, амортизация основных фондов, коммерческие расходы, прочие затраты.

10 Группировка затрат по экономическим элементам – это:

- 1 калькуляция;
- 2 смета затрат на производство;
- 3 бухгалтерский отчет по затратам;
- 4 смета общехозяйственных расходов.

11 При калькуляции себестоимости к косвенным можно отнести следующие виды затрат:

- 1 основная и дополнительная заработная плата;
- 2 потери от брака;
- 3 общепроизводственные расходы;
- 4 сырье и материалы.

12 При калькуляции себестоимости к прямым затратам относятся:

- 1 топливо, используемое на технологические цели;
- 2 заработная плата основная и дополнительная основных производственных рабочих;
- 3 расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;
- 4 сырье, используемое на технологические цели.

13 К статьям калькуляции себестоимости не относятся:

- 1 сырьё и материалы;
- 2 топливо и энергия на технологические цели;
- 3 амортизация;
- 4 основная заработная плата;
- 5 административные расходы;
- 6 коммерческие расходы.

14 К релевантным затратам относятся затраты:

- 1 будущих периодов;
- 2 прошлых периодов;
- 3 зарплата основных рабочих;
- 4 плата за энергию, потребляемую станками.

15 В какой ситуации затраты на труд основных рабочих являются релевантными.

- 1 для организации производства нового продукта на работу необходимо нанять дополнительную рабочую силу;
- 2 производство нового продукта можно организовать путем упорядочения использования имеющихся на предприятии рабочих.

16 Анализ затрат по экономическим элементам позволяет выявить:

- 1 по каким статьям достигнута экономия и перерасход в сравнении с предыдущим периодом;
- 2 материало-, фондо- и зарплатоемкость продукции;
- 3 резервы снижения затрат по отдельным статьям себестоимости.

17 Подберите для основных затрат соответствующее утверждение:

- 1 распределяются по отдельным группам продукции пропорционально избранной базе;
- 2 непосредственно формируют создаваемый продукт;
- 3 можно непосредственно отнести на себестоимость единицы продукции.

18 Классификация затрат может быть произведена на:

- 1 основные и накладные;
- 2 простые и текущие;
- 3 единовременные и комплексные;
- 4 переменные и постоянные;
- 5 отчетные и ежедневные.

19 Определение объема затрат при текущем планировании включает:

- 1 расчет себестоимости единицы продукции;
- 2 расчет себестоимости готовой продукции;
- 3 расчет затрат на 1 рубль объема выпуска продукции;
- 4 расчет сметы затрат на производство;
- 5 расчет сметы общепроизводственных расходов.

20 Исходной базой для составления сметы затрат являются:

- 1 цены на ресурсы;
- 2 программа сбыта;
- 3 нормы и нормативы.

21 Информация о допустимых затратах необходима для:

- 1 проведения краткосрочного планирования затрат;
- 2 предотвращения производства убыточной продукции;
- 3 разработки долгосрочной стратегии предприятия;
- 4 сравнения фактических затрат с плановыми.

22 На предприятиях с массовым типом производства применяются следующие методы калькулирования себестоимости:

- 1 попередельный;
- 2 попродуктный;
- 3 попроцессный;
- 4 подетальный.

23 Калькулирование себестоимости представляет собой:

- 1 совокупность способов учета затрат на производство и исчисления себестоимости калькуляционных единиц;
- 2 совокупность приемов учета затрат на производство и расчетных процедур по определению себестоимости продукта.

24 Центр ответственности – это:

- 1 подразделение предприятия, возглавляемое менеджером, который обладает делегированными полномочиями и отвечает за результаты этого подразделения;
- 2 первичные производственные и обслуживающие единицы, характеризующиеся единообразием функций и производственных операций, сходны уровне технологической оснащенности и организации труда, направленностью затрат;
- 3 структурные подразделения, представляющие объекты нормирования, планирования и учета затрат производства;

4 производственное подразделение предприятия, возглавляемое менеджером, который обладает делегированными полномочиями и отвечает за результаты этого подразделения.

25К местам возникновения затрат относятся:

- 1 структурные подразделения;
- 2 группы оборудования и рабочие места;
- 3 процессы и участки;
- 4 предприятие.

26 Управленческий учет - это:

- 1 получение и обработка экономической информации;
- 2 подготовка информации для принятия управленческих решений о развитии предприятия;
- 3 система управления затратами;
- 4 функция управления предприятием.

27 объем производства и реализации продукции в натуральных единицах на основе следующих данных: величина постоянных затрат – 5000 т. р., максимально возможный объем производства – 150000 шт., цена реализации единицы продукции – 430 р., переменные затраты на единицу продукции – 310 р.:

- 1 41667 шт.;
- 2 42000 шт.;
- 3 78300 шт.;
- 4 45667 шт.

28 Имеются следующие данные по предприятию: объем производства – 1200 изделий, удельные переменные затраты – 1500 р., постоянные затраты – 1400 т.р. Определите, как изменится себестоимость производства единицы изделия при росте объемов производства на 15%:

- 1 уменьшится на 153 р.;
- 2 уменьшится на 225 р.;
- 3 останется на том же уровне;
- 4 возрастет на 225 р.

29 К факторам снижения себестоимости относятся:

- 1 совершенствование организации управления;
- 2 изменение норм и цен, замена поставщика;
- 3 обновление и модернизация оборудования;
- 4 изменение объема выпуска продукции.

30 Анализ затрат - это:

- 1 управленческая деятельность по формированию информационной базы о затратах с целью их снижения;
- 2 подготовка информации об ожидаемых затратах при освоении новых рынков сбыта, организации разработки и выпуска новой продукции, увеличении мощности предприятия;
- 3 управленческая деятельность по выявлению факторов и тенденций формирования себестоимости с целью принятия обоснованных решений по управлению затратами и прибылью.

31 Анализ калькуляции себестоимости единицы продукции используется с целью:

- 1 выявления материалоемкости, трудоемкости и фондоемкости производства;
- 2 обоснования правильного установления цен и контроля рентабельности производства.

32 Основной целью системы «директ – костинг» является:

- 1 полное покрытие затрат и оптимизация чистой прибыли;
- 2 покрытие переменных затрат и оптимизация маржинальной прибыли;
- 3 полное покрытие затрат и оптимизация маржинальной прибыли;
- 4 покрытие переменных затрат и оптимизация чистой прибыли.

33 Управление всеми ресурсами и видами деятельности предприятия, в процессе которых эти ресурсы потребляются - это:

- 1 система управления затратами;

- 2 общая система управления затратами;
- 3 контроллинг;
- 4 бюджетирование.

34 Базу системы «стандарт-костс» составляет определение:

- 1 переменных затрат;
- 2 нормативных затрат;
- 3 суммы покрытия.

35 Общая система управления затратами - это:

- 1 деятельность по управлению всеми ресурсами и видами деятельности предприятия;
- 2 калькулирование себестоимости на основе деятельности;
- 3 калькулирование неполной себестоимости.

36 Система управления затратами «директ-костинг» основывается на расчете:

- 1 переменных затрат;
- 2 выручки от реализации продукции;
- 3 маржинальной прибыли.

37 В состав РСЭО на отечественных предприятиях промышленности включаются:

- 1 амортизация оборудования и транспортных средств;
- 2 расходы на эксплуатацию оборудования;
- 3 расходы на потребление энергии, текущий ремонт оборудования и транспортных средств;
- 4 внутризаводское перемещение грузов;
- 5 расходы на испытания и исследования.

38 В качестве базы распределения производственных накладных расходов на предприятиях используют:

- 1 прямые расходы на оплату труда;
- 2 человеко-часы;
- 3 маржинальная прибыль.

39. Сроки представления финансовых отчетов:

- а) годового - до 90 дней после окончания отчетного года;
- б) квартального - до 30 дней после окончания квартала;
- в) устанавливаются администрацией предприятия;
- г) месячного - до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

40. Содержание регистров бухгалтерского учета внутренней бухгалтерской отчетности по учету издержек производства:

- а) является коммерческой тайной;
- б) не является коммерческой тайной;
- в) является открытой для заинтересованных пользователей.
- г) предоставляется по запросам пользователей

Вопросы по самостоятельной работе

Письменный опрос (по вариантам):

1. Сформулируйте последовательность распределения косвенных затрат.
2. Какие вы знаете базы распределения затрат по видам продукции
3. Дайте характеристику нормативному методу учета затрат.
4. Какова роль учета затрат и калькулирования себестоимости при управлении затратами?
5. В чем особенности позаказного и попроцессного методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции?
6. Анализ затрат при принятии управленческого решения «покупать или производить»: последовательность принятия решения, основные ключевые моменты.
7. Характеристика различий в методике исчисления различных видов частичной и полной себестоимости продукции.
8. Относительные показатели уровня затрат и формирующие их факторы, методика исчисления и анализа.

9. Характеристика факторов, определяющих величину и уровень прямых и косвенно-распределяемых затрат, различия в методах их анализа.
10. Методы обоснования плановых показателей себестоимости отдельных видов продукции, смет затрат по подразделениям и в целом по предприятию.
11. Факторы, определяющие отклонения от плана по отдельным элементам, статьям затрат и различным подразделениям.
12. Возможности использования результатов анализа затрат и себестоимости продукции в обосновании направлений инвестиций и ценовой политики предприятия.
13. Задачи экономического анализа в обеспечении управления затратами предприятия.
14. Виды аналитических группировок затрат и их назначение.
15. Удельные и обобщающие показатели уровня затрат на рубль товарной (реализованной) продукции, методика их исчисления.
16. Факторы, определяющие уровень затрат на рубль продукции, и методы их количественной оценки.
17. Показатели частичной и полной себестоимости продукции, методика их формирования и сферы применения в анализе.
18. Аналитическое обоснование экономической целесообразности затрат на повышение качества продукции.
19. Оценка влияния инноваций на себестоимость продукции: направления анализа и методы количественной оценки.
20. Аналитическое обеспечение управления затратами по местам их возникновения, центрам прибыли и ответственности.
21. Оценка влияния изменений себестоимости продукции на прибыль от операционной (основной) деятельности предприятия.

3.2 Оценочные средства для промежуточного контроля.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (ФОС ПА) является составной частью РП дисциплины, разработан в виде отдельного документа, в соответствии с положением о ФОС ПА.

Первый этап: типовые тестовые задания

1. Внутри области релевантности объем переменных затрат на единицу:

- 1) Различно при каждом объеме производства
- 2) Постоянно при различных объемах
- 3) Увеличивается пропорционально увеличению объема деятельности
- 4) Уменьшается при уменьшении объема

2. Маржинальная прибыль нормально функционирующей компании за определенный период времени:

- 1) Обычно выше прибыли от реализации продукции/услуг
- 2) Как правило, ниже прибыли от продаж
- 3) Равна прибыли от продаж
- 4) Обычно не связана с прибылью от реализации

3. Нахождение маржинальной прибыли на единицу лимитирующего фактора необходимо при анализе решения:

- 1) Продавать или осуществлять дальнейшую переработку
- 2) Покупать или производить самим
- 3) Определение цены специального заказа
- 4) Выбор структуры (ассортимента) продуктов

4. Принятие решения о нижней границе цены зависит от:

- 1) Вида сделки (традиционный ассортимент или дополнительный контракт)
- 2) Уровня загрузки производственных мощностей
- 3) Обоих вышеперечисленных факторов

5. Маржинальная прибыль на 1 штуку составляет 5 рублей. Это означает:

- 1) Переменные издержки на 1 штуку равны 5 рублей;
- 2) Постоянные издержки на 1 штуку + прибыль на 1 штуку равны 5 рублей;
- 3) Цена – постоянные издержки на 1 штуку равны 5 рублей.

6. В общем случае экономически обоснованной базой распределения расходов на содержание и эксплуатацию оборудования являются:

- 1) Заработная плата производственного персонала
- 2) Прямые затраты на продукцию
- 3) Сметная (нормативная) ставка
- 4) Объем реализации

7. Выберите правильную формулировку определения понятия «коммерческие расходы (издержки обращения)»

- 1) Расходы, которые связаны с осуществлением деятельности по управлению в соответствующих подразделениях предприятия (например, бригадах, участках, цехах и т.п.)
- 2) Расходы по отдельным операциям реализации, не связанным с производством продукции (например, расходы на заключение сделок и их осуществление, включающие расходы на поиск и выбор партнеров, оформление, подписание соглашений, контроль за их исполнением)
- 3) Расходы, которые предприятие несет вне всякой связи с операциями по реализации продукции (например, расходы по продаже или иному выбытию активов, которые не относятся к оборотным)
- 4) Расходы, связанные со сбытом и приобретением товаров

8. Какой из перечисленных ниже факторов не относится к техническим?

- 1) Видовой состав и структура основных материальных технических средств предприятия
- 2) Видовой состав и структура оборотных материальных технических средств предприятия

- 3) Технические характеристики и техническое состояние материальных технических средств
- 4) Организационно-управленческие факторы
- 5) Уровень использования материальных технических средств

9. Выберите правильную формулировку определения понятия «факторы, влияющие на затраты»

- 1) Расходы, связанные со сбытом и приобретением товаров
- 2) Совокупность причин (обстоятельств), обуславливающих изменение величины, структуры, направления и динамики развития затрат
- 3) Деятельность, не связанная с производством продукции (например, заключение сделок и их осуществление, поиск и выбор партнеров, оформление, подписание соглашений, контроль за их исполнением)

10. Выберите правильную формулировку определения понятия «накопленные затраты»

- 1) Это расходы, которые были отнесены на подразделения, продукты или объекты деятельности и которые не обязательно должны быть основаны на фактически понесенных затратах (это в основном касается накладных расходов)
- 2) Расходы, не признанные в качестве издержек периода, в котором они имеют место, а рассматриваемые как активы, которые будут списаны в будущих периодах (например, уплаченные вперед рентные платежи)
- 3) Понесенные, но еще не оплаченные расходы, которые требуют исправляющих записей в учетной бухгалтерской документации (например, когда срок погашения соответствующей кредиторской задолженности еще не наступил)

11. Какие из перечисленных ниже работ относятся к основным функциям бюджетирования?

- 1) Планирование действий, как стратегическое, так и тактическое
- 2) Координирование различных видов деятельности и подразделений организации
- 3) Стимулирование руководителей всех рангов к достижению целей своих центров ответственности и, следовательно, целей всей организации
- 4) Контроль текущей дисциплины
- 5) Контроль в течение всего планового периода
- 6) Средство обучения менеджеров
- 7) Все перечисленные

12. Какие из перечисленных ниже объектов нормируются как запасы товарно-материальных ценностей?

- 1) Запасы сырья и материалов (производственные запасы)
- 2) Запасы в незавершенном производстве
- 3) Запасы готовой продукции
- 4) Запасы товаров
- 5) Расходы будущих периодов
- 6) Все перечисленные

13. В состав каких затрат должны быть отнесены «учредительские расходы»?

- 1) В постоянные
- 2) В переменные.
- 3) В постоянные или переменные в зависимости от отрасли

14. Какие из перечисленного ниже затрат не могут быть отнесены к «накладным расходам»?

- 1) Оплата труда административно-управленческого персонала
- 2) Командировочные расходы
- 3) Различные налоги и сборы
- 4) Почтовые, телефонные и канцелярские расходы
- 5) Расходы по подписке на газеты и журналы

- 6) Расходы на содержание пожарно-сторожевой охраны
- 7) Общепроизводственные и общехозяйственные расходы
- 8) Расходы, связанные с реализацией готовой продукции
- 9) Расходы на сырье и основные материалы
- 10) Потери

15. Что из перечисленного ниже не должно включаться в статью «расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования»?

- 1) Амортизация оборудования и транспортных средств
- 2) Оплата труда вспомогательных рабочих, обслуживающих оборудование
- 3) Отчисления на социальные нужды этих рабочих
- 4) Стоимость вспомогательных материалов, необходимых для ухода за оборудованием
- 5) Стоимость топлива и энергии на приведение в действие производственного оборудования
- 6) Расходы на текущий ремонт оборудования и транспортных средств
- 7) Расходы на внутризаводское перемещение грузов
- 8) Транспортно - заготовительные расходы

Второй этап: вопросы к заданию – ответы на 2 вопроса даются письменно

Теоретические навыки:

1. Дайте определение «управление затратами».
2. В чем заключаются преимущества снижения затрат для увеличения прибыли предприятия?
3. Приведите и поясните классификацию затрат в зависимости от влияния на них изменений в объеме производства.
4. В чем различие между переменными, постоянными и смешанными затратами?
5. Какие группы отраслей промышленности по структуре себестоимости выделяют? Поясните их сущность и приведите пример к каждой группе.
6. Перечислите и дайте характеристику методов калькулирования себестоимости единицы продукции.
7. Какова основная цель и задачи управления затратами?
8. Дайте определение затрат и расходов. В чем заключается различие между затратами и расходами?
9. Какие основные принципы используются при управлении затратами на предприятии. Поясните сущность каждого принципа.
10. Перечислите основные критерии классификации и виды затрат в соответствии с этими критериями
11. Приведите и поясните классификацию затрат в зависимости от влияния на них изменений в объеме производства.
12. В чем различие между переменными, постоянными и смешанными затратами?
13. Какие бывают виды переменных затрат?
14. Какова сущность понятия «область релевантности»?
15. Каковы три основных элемента производственных затрат?
16. Из каких элементов затрат складываются прямые затраты на материалы, прямые затраты на заработную плату, производственные накладные расходы, косвенные затраты на материалы, косвенные затраты на труд для следующих предприятий – банки, парикмахерские, мастерские по ремонту автомобилей?
17. Расскажите классификацию затрат по методу признания в качестве расхода.
18. Классификация затрат по их экономической однородности: элементы затрат, область применения.
19. Классификация затрат по месту их возникновения: типовая номенклатура, область применения.
20. Каково назначение классификации затрат по элементам и по статьям калькуляции?

21. Дать определение себестоимости продукции.
22. Какие затраты включаются в себестоимость продукции? Чем это регламентируется?
23. Какая классификация затрат положена в основу организации учета затрат по системе «директ-костинг»?
24. Что является объектами учета затрат, объектами калькулирования?
25. Дайте понятие калькуляционной единицы.
26. Какие виды калькуляционных единиц вы знаете? Какова их область применения?
27. Какие факторы влияют на уровень затрат предприятия?
28. Поясните влияние фактора масштаба на затраты.
29. Может ли интеграция приводить к увеличению затрат предприятия?
30. Приведите пример влияния фактора времени на уменьшение и увеличение затрат.
31. Перечислите способы снижения производственных затрат.
32. В чем заключается сущность оценки взаимосвязи «затраты – объем»?
33. СVP – анализ: сущность, назначение.
34. Дайте понятие точки безубыточности. Объясните их сущность.

Практические навыки: решение задачи

Примеры типовых задач:

Задача 1

Провести операционный анализ:

- 1) определить силы операционных рычагов по каждому из анализируемых факторов;
- 2) провести анализ чувствительности прибыли к анализируемым факторам;
- 3) провести анализ безубыточности.

Исходные данные

Показатель	
Объем реализации, шт.	65
Цена, млн.р.	1,3
Переменные затраты на единицу продукции, млн.р.	0,7
Постоянные затраты на весь объем, млн.р.	14

Решение задачи

1. Анализируемыми факторами являются:

- объем реализации;
- цена единицы продукции;
- выручка от реализации (рассчитывается как объем реализации, умноженный на цену единицы);

Выручка = $65 * 1,3 = 84,5$ млн. р.

- совокупные переменные затраты (рассчитываются как переменные затраты на единицу продукции, умноженные на объем реализации);

Пер = $0,7 * 65 = 65,7$ млн. р

- совокупные постоянные затраты.

2. Определим силы операционных рычагов по каждому фактору.

СОР по объему реализации = МД / Приб;

СОР по цене = Выручка / Приб;

СОР по переменным затратам = Пер / Приб;

СОР по постоянным затратам = Пост / Приб.

где СОР – сила операционного рычага по анализируемому фактору;

МД – маржинальный доход (рассчитывается как разность между выручкой от реализации и совокупными переменными затратами);

МД = $84,5 - 65,7 = 18,8$ млн.р.

Приб – прибыль (рассчитывается как разница между выручкой от реализацией и совокупными переменными и постоянными затратами);

Приб = $84,5 - (65,7 + 14) = 4,8$ млн.р.

Пер – переменные затраты;

Пост – постоянные затраты.

СОР по объему реализации = $18,8 / 4,8 = 3,92$ млн. р.;

СОР по цене = $84,5 / 4,8 = 17,6$ млн.р.;

СОР по переменным затратам = $0,7 / 4,8 = 0,15$ млн.р.;

СОР по постоянным затратам = $14 / 4,8 = 2,92$ млн. р.

3. Анализ чувствительности прибыли к изменению анализируемых факторов основывается на том, что в случае изменения анализируемого фактора прибыль в процентном отношении изменится в определенное число раз больше, чем изменится анализируемый фактор в процентном отношении. Данный анализ проводится по формуле:

$Дприб (\%) = + СОР \text{ по анализируемому фактору} * Дфакт (\%)$

где Дприб (%) – процентное изменение прибыли;

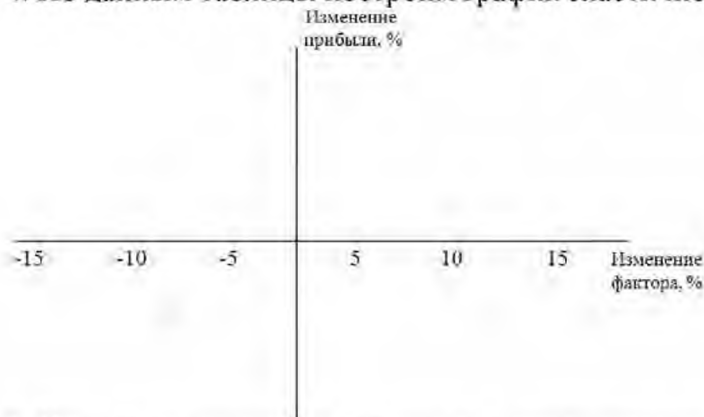
Дфакт (%) – процентное изменение анализируемого фактора.

Анализ чувствительности проводится с использованием таблицы, построенной в виде матрицы. Определим шкалу изменения факторов и рассчитаем влияние отдельных элементов на изменение прибыли при заданных шкальных значениях (таблица 2)

Анализ чувствительности прибыли при изменении анализируемых факторов

Анализируемые факторы	СОР	Процентное изменение прибыли при изменении факторов на:										
		-15	-10	-9	-6	-5	-3	5	6	9	10	15
Объем реализации	3,92	-58,8	-39,2	-35,28	-23,52	-19,6	-11,76	19,6	23,52	35,28	3,92	58,8
Цена	17,6	-264	-176	-158,4	-105,6	-88	-52,8	88	105,6	158,4	176	264
Переменные затраты	0,15	-2,25	-1,5	-1,35	-0,9	-0,75	-0,45	0,75	0,9	1,35	1,5	2,25
Постоянные затраты	2,92	-43,8	-29,2	-26,28	-17,52	-14,6	-8,76	14,6	17,52	26,28	29,2	43,8

4. По данным таблицы построим график эластичности прибыли к анализируемым факторам.



5. Проведем анализ безубыточности, рассчитав точку безубыточности, порог рентабельности и запас финансовой прочности по следующим формулам:

Точка безубыточности определяется по формуле

$$ТБ = \frac{Спост}{Ц - Спер.ед} \quad (1)$$

$$ТБ = \frac{14}{1,3 - 0,7} = 23,33 \text{ млн. р.}$$

где Спост – общая сумма постоянных затрат предприятия;

Ц – цена единицы продукции;

Спер.ед. – затраты переменные на единицу продукции.

Порог рентабельности рассчитывается по формуле:

$$ПР = \frac{Спост}{ВМ / Врп} = \frac{Спост * Врп}{ВМ} \quad (2)$$

$$ПР = \frac{14 * 84,5}{18,8} = 62,93 \text{ млн. р.}$$

где Врп – выручка от реализации продукции в базовом году, р.;

ВМ – валовая маржа в базовом году, р.;

$$ВМ = Врп - Спер; \quad (3)$$

$BM = 84,5 - 65,7 = 18,8$ млн.р.

Спост – общая сумма постоянных затрат предприятия, р.

где Спер - общая сумма переменных затрат предприятия в базовом году, р.

Запас финансовой прочности предприятия в абсолютном выражении рассчитывается как:

$$ЗФП = Врп - ПП \quad (4)$$

$ЗФП = 84,5 - 62,93 = 21,57$ млн.р.

Относительное значение запаса финансовой прочности рассчитывается по формуле:

$$ЗФП = \frac{Вп - ПП}{Врп} * 100 \quad (5)$$

$$ЗФП = \frac{84,5 - 62,93}{84,5} * 100 = 25,53\%$$

Задача 2

Компания «Атлант» производит навесное оборудование из стали. Нормативы затрат на изготовление единицы продукции представлены в таблице.

Нормативы затрат на изготовление единицы продукции

Нормативы	Значение норматива
Норма расхода материала	2,5 листа на изделие
Нормативная цена	1800 руб/ лист
Норма времени на изготовление единицы	1,5 часа
Нормативная тарифная ставка	5010 руб/ час
Нормативная ставка переменных накладных расходов	80 % к заработной плате основных

Фактические данные за месяц

Наименование показателя	
Объем производства, шт.	50
Кол-во закупленного и израсходованного материала, листов	130
Стоимость израсходованного материала, тыс.р.	221
Фактические затраты времени, ч.	68
Общая сумма начисленной заработной платы основным производственным рабочим, тыс.р.	355
Переменные накладные расходы, тыс.р.	248

Определить:

- 1) общее отклонение от нормативных затрат на материал
 - 1.1 отклонение по ценам;
 - 1.2 отклонение по количеству израсходованного материала.
- 2) общее отклонение от нормативных затрат на труд:
 - 2.1 отклонение по ставке заработной платы;
 - 2.2 отклонение по производительности труда
- 3) отклонение по переменным накладным расходам:
 - 3.1 определить нормативную и фактическую ставку переменных расходов на 1 час работы. Исходя из этой ставки определите отклонения по переменным расходам.
- 4) Сделать выводы о влиянии выявленных отклонений на величину затрат, связанных с производством продукции
- 5) Определить себестоимость единицы продукции (нормативную и фактическую).

Методические указания к решению задачи

Порядок расчета отклонений представлен в таблице. Расчет отклонений от норм затрат в системе «стандарт-кост»

Вид отклонения	Расчет отклонения	Решение
1 Отклонения прямых материальных затрат		
1.1 по цене используемых материалов	(Фактическая цена единицы закупленных материалов – нормативная цена единицы материалов) x Фактически приобретенное (или использованное в производстве) количество единиц материала	$(1700 - 1800) * 130 = -13000$ руб
1.2 по количеству используемых	(Фактическое количество – Нормативное количество с учетом фактического выпуска) x Нормативная цена	$(130 - 50 * 2,5) * 1800 = 9000$ руб

материалов	единицы материала	
1.5 совокупное отклонение расхода материалов	Фактическое количество x Фактическая цена – Нормативное количество x Нормативная цена	$130*1700-2,5*50*1800 = -4000$
2 Отклонения прямых трудовых затрат		Решение
2.1 по ставке заработной платы	Разность между нормативной и фактической ставкой почасовой оплаты, умноженная на фактическое время работы	$(5010-355000/68)*68 = -14280$
2.2 по производительности труда	(Нормативное время на фактический выпуск продукции – Фактически отработанное время) x Нормативная почасовая ставка оплаты труда	$(1,5*50-68)*5010 = 35070$
2.3 Совокупное отклонение прямых трудовых затрат	Фактическое время x Фактическая ставка оплаты труда – Нормативное время x Нормативная ставка оплаты труда	$68*5220-1,5*50*5010=-21190$
3 Отклонения по накладным расходам		
3.1 по переменным накладным расходам	(Сметная ставка переменных накладных расходов на единицу продукции – Фактическая ставка переменных накладных расходов) x Фактический объем выпуска	$(355*0,8 - 248)*50 = 1800$

Нормативная себестоимость единицы продукции = $2,5*1800 + 1,5*5010 = 12015$ руб.

Фактическая себестоимость единицы продукции = $221000/130 + 355000/50 = 8800$ руб.

Управленческие ситуации и задачи

1. Отклонение материальных затрат.

На каждую единицу продукта X требуется по нормативу 4 кг. материалов стоимостью 3 000 ДЕ за 1 кг.

Фактически за апрель было произведено 500 ед. продукта X. Фактические затраты основных материалов на единицу составили 3,8 кг., приобретенных по цене 3 200 ДЕ за 1кг.

Определите отклонение по цене, использованию материалов и общее отклонение по материальным затратам.

2. Отклонение трудовых затрат. На изготовление единицы продукта X затрачивают по нормативу 9 ч. Рабочего времени по нормативной ставке 1 500 ДЕ за 1 час в первом цехе и 2,5 ч. По ставке 2 000 ДЕ во втором цехе.

Фактически за апрель было произведено 500 ед. продукта X. Фактические затраты труда составили 9,5 ч. На единицу при средней оплате 1750 ДЕ за 1 час в первом цехе и 2,7 ч. По ставке 2 100 ДЕ за 1 час во втором цехе.

Определите отклонение по ставке, производительности и общее отклонение по трудозатратам для каждого цеха в отдельности.

3. ОАО «Дорстрой» занимается дорожным строительством. В текущем (отчетном) месяце предприятие проложило 18 000 кв. м. Дороги при плановом задании 20 000 кв. м. Фактические затраты времени – 22 800 чел – ч. норма затрат рабочего времени на 1 кв. м. Дорожного полотна – 1,2 ч. Фактические переменные накладные расходы – 33 000 руб. Бюджетный коэффициент переменных накладных расходов на 1 че-ч равен 1,5 д.е. Фактические постоянные накладные расходы – 86 000 руб., а бюджетные – 90 000 руб. Рассчитайте возникшие отклонения по переменным и постоянным накладным расходам, а также отклонение по общей величине накладных расходов.

4. Компания использует систему «стандарт-кост» в своем подразделении по производству изделий из стекла. Нормативные затраты на производство одного ветрового стекла следующие Основные материалы (60 кг * 100 руб/ кг) 6 000 руб. Прямые трудозатраты (3 ч. * 200 руб/ час) 600 руб.

Общепроизводственные расходы (3 ч. * 150 руб/ч) 450 руб

Общие нормативные затраты 7 050 руб.

В течение января подразделение изготовило 1 650 ветровых стекол при нормальной мощности производства 1 800 таких стекол. Фактические затраты на одно ветровое стекло составили:

Основные материалы (58 кг * 110 руб/ кг) 6 380 руб.

Прямые трудозатраты (3,1 ч. * 200 руб/ час) 620 руб.

Общепроизводственные расходы (3 ч. * 150 руб/ч) 450 руб

Общие нормативные затраты 7 050 руб.

Определите отклонение по цене, использованию материалов и общее отклонение по материальным затратам.

3.3 Форма и организация промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины проводится экзамен в виде: **письменного задания**.

Тестирование проводится по трем разделам.

Тестирование ставит целью оценить **пороговый** уровень освоения обучающимися заданных результатов, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Для оценки **превосходного и продвинутого** уровня усвоения компетенций проводится экзамен в виде **письменного задания**, в которое входят вопрос на проверку знаний, решение задачи или управленческой ситуации.

3.4 Критерии оценки промежуточной аттестации

Таблица 5

Система оценки промежуточной аттестации

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Выражение в баллах	Словесное выражение
Освоен превосходный уровень усвоения компетенций	от 86 до 100	Отлично
Освоен продвинутый уровень усвоения компетенций	от 71 до 85	Хорошо
Освоен пороговый уровень усвоения компетенций	от 51 до 70	Удовлетворительно
Не освоен пороговый уровень усвоения компетенций	до 51	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1.1 Основная литература

1. Управление затратами предприятия. [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.И. Трубочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 319 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=389873>

2. Управление затратами на предприятии. [Электронный ресурс]: Учебник для вузов./ Лебедев В. Г., Дроздова Т. Г., Кустарев В. П., Краюхин Г. А. Под ред. Г. Краюхина. Стандарт третьего поколения. — СПб: Питер, 2015. — 592 с.- Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344145>

4.1.2 Дополнительная литература

3. Управление затратами. [Электронный ресурс] / Хегай Ю.А., Васильева З.А. - Красноярск: СФУ, 2015. - 230 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=549472>

4. Гомонко Э.А. Управление затратами на предприятии: учебник.- М.: КНОРУС, 2010. - 320 с. - Доп. УМО

4.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5. Управление затратами: методическое пособие / Сост. Новиков Д.С. - Казань: Изд-во КГТУ им. А.Н. Туполева, КГТУ, 2009. - 108 с.

6. Управление затратами: учебно-методический комплекс / Автор-составитель Азитов Р.Ш.

7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).

[Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие / Под ред. Ю.А.Бабаева - 3-е изд.,

испр. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2017 - 188 с. – Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=780643>

8. Управление затратами предприятия (организации). [Электронный ресурс в системе Blackboard]

https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=187776_1&course_id=11811_1

4.1.4 Методические рекомендации для студентов, в том числе по выполнению самостоятельной работы

Успешное освоение материала студентами обеспечивается посещением лекций и практических занятий, написанием конспекта по темам самостоятельной работы. Прочтение будущей лекции по электронному конспекту лекций, ознакомление с будущей темой практических занятий. Работа студента при проведении расчетов будет способствовать освоению практических навыков по проблемам развития и практического применения управления затратами.

4.1.5 Методические рекомендации для преподавателей

Успешное освоение материала обеспечивается тесной связью теоретического материала, преподаваемого на лекциях и теоретико-экспериментальной работой студентов на практических занятиях.

4.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1 Основное информационное обеспечение.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

- e-library.kai.ru – Библиотека Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева
- eLibrary.ru – Научная электронная библиотека

- e.lanbook.ru - ЭБС «Издательство «Лань»
- ibook.ru - Электронно-библиотечная система Айбукс
- <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система Знаниум

4.2.2 Дополнительное справочное обеспечение

- <http://www.cfin.ru/management/> - библиотека управления

4.2.3 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Microsoft® Windows Professional 7 Russian,
- Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian,
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8.

4.3. Кадровое обеспечение

4.3.1 Базовое образование

Высшее образование в области управления затратами и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области управления затратами.

4.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Профессионально-предметная деятельность связана с работой в области управления затратами. Преподаватель участвует в научно-исследовательской работе кафедры, в семинарах и конференциях по направлению исследований кафедры в рамках своей дисциплины. Руководит научно-исследовательской работой студентов, систематически выступает на региональных и международных научных конференциях, публикует научные работы.

4.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1года); практический опыт работы в области управления затратами на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области управления затратами, либо в области педагогики.

4.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)







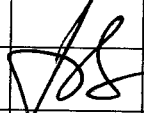



Таблица 6

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
Разделы 1-3 (лекции)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (К. 206)	- мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран; - акустические колонки; - учебные столы , стулья ; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.	1 1 1 1 28;28 1 1
Разделы 1-3 (практические работы)	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (К. 212)	- учебные столы, стулья; - доска ; - стол преподавателя ; - учебно – наглядные пособия.	15;30 1 1
	Компьютерная аудитория (Л. 214)	- учебные столы, стулья ; - доска; - стол преподавателя; - компьютерные столы, стулья; - персональные компьютеры; - локальная вычислительная сеть; - ЖК мониторы 23"; - проекционный экран ; - мультимедиа-проектор.	15;15 1 1 15;15 15 1 15 1 1
	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	- персональный компьютер; - ЖК монитор 19"; - столы компьютерные; - учебные столы , стулья.	9 9 9 8;25







РАЗДЕЛ 5. ВНОСИМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ

5.1 Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. ЭИМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
1	2	3	4		6
1	4.2.3	26.02.2018	Дополнение в Пункт 4.2.3. Альт-Инвест Сумм 7 Альт-Финансы 2		
2	4.2.1	01.10.2018	Дополнение в пункт 4.2.1 Электронно-библиотечная система «Юрайт» http://biblio-online.ru		
3	Титуль-ный лист	31.01.2019	Изменение наименования учредителя университета. В соответствии с утверждением устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» в новой редакции (Приказ № 1042 от 26.11.2018) наименование «Министерство образования и науки Российской Федерации» читать как «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»		
4	4.2.1	07.09.2019	Исключить из Основного информационного обеспечения ibook.ru -ЭБС Айбукс		
5	4.1.1	07.09.2019	Заменить в Пункте 4.1.1: Управление затратами на предприятии. [Электронный ресурс]: Учебник для вузов./ Лебедев В. Г., Дроздова Т. Г., Кустарев В. П., Краюхин Г. А. Подред. Г. Краюхина. Стандарт третьего поколения. — СПб: Питер, 2015. — 592 с.- Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=344145 На Асаул А. Н., Дроздова И. В., Квициния М. Г., Петров А. А. Управление затратами и контроллинг. [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов.- М.: юрайт, 2019. — 264. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-zatratami-i-kontrolling-438949#page/1		

РАЗДЕЛ 5. ВНОСИМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ

5.1. Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины (модуля)
(продолжение)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. ЭиМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
1	2	3	4	5	6
6	Стр.2	01.07.2019	Первый абзац читать в следующей редакции «Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7 и в соответствии с рабочим учебным планом направления 38.03.02, утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «01» июля 2019г., протокол №6		
7	П.1.4	01.07.2019	Таблицы 1а и 1б читать в редакции Приложения 1		
8	П.2.1	01.07.2019	Таблицы 3а и 3б читать в редакции Приложения 2		

Приложение 1

Таблица 1а – Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:</i>				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
8	4 ЗЕ/144	16	-	16	-	-	2	0,3	-	-	76	33,7	Экзамен
Итого	4 ЗЕ/144	16	-	16	-	-	2	0,3	-	-	76	33,7	

Таблица 1б – Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:</i>							<i>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:</i>				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
7	4 ЗЕ/144	4	-	8	-	-	2	0,3	-	-	123	6,7	Экзамен
Итого	4 ЗЕ/144	4	-	8	-	-	2	0,3	-	-	123	6,7	

Приложение 2

Таблица 3а
Распределение фонда времени по видам занятий (очная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии						<i>ФОС ТК-1</i>	
Тема 1.1.Классификация затрат на предприятии	14	2		2	10	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.2. Калькулирование себестоимости продукции	14	2		2	10	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.3. Планирование затрат на предприятии	14	2		2	10	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.4.Управление затратами в процессе производства	14	2		2	10	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 2. Учет и контроль затрат на производство						<i>ФОС ТК-2</i>	
Тема 2.1.Анализ затрат	16	2		2	12	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 2.2.Управление накладными расходами	16	2		2	12	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 3. Система управления затратами						<i>ФОС ТК-3</i>	
Тема 3.1 Построение системы управления затратами на предприятии	20	4		4	12	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Подготовка к промежуточной аттестации	33,7				33,7	ПК-5, ПК-6	<i>ФОС ПА 1</i>
Контактная работа на промежуточной аттестации (экзамен)	2,3					ПК-5, ПК-6	<i>ФОС ПА 1</i>
ИТОГО:	144	16		16	109,7		


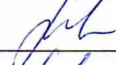






Таблица 36

Распределение фонда времени по видам занятий (заочная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии							<i>ФОС ТК-1</i>
Тема 1.1. Классификация затрат на предприятии	18,5	0,5		1	17	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.2. Калькулирование себестоимости продукции	18,5	0,5		1	17	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.3. Планирование затрат на предприятии	18,5	0,5		1	17	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.4. Управление затратами в процессе производства	18,5	0,5		1	17	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 2. Учет и контроль затрат на производство							<i>ФОС ТК-2</i>
Тема 2.1. Анализ затрат	18,5	0,5		1	17	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 2.2. Управление накладными расходами	18,5	0,5		1	17	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 3. Система управления затратами							<i>ФОС ТК-3</i>
Тема 3.1 Построение системы управления затратами на предприятии	24	1		2	21	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Подготовка к промежуточной аттестации	6,7				6,7	ПК-5, ПК-6	<i>ФОС ПА 1</i>
Контактная работа на промежуточной аттестации (экзамен)	2,3					ПК-5, ПК-6	<i>ФОС ПА 1</i>
ИТОГО:	144	4		8	129,7		

5.2 Лист утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) на учебный год

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано» Зав. каф. ЭиМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
2017/2018		
2018/2019		
2019/2020		
2020/2021		

2021 / 2022
2022 / 2023

