

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Адегюрович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 10.12.2021 08:30:54

Уникальный идентификатор документа:

d31c25eab5d6fb0c50e07c64d6d100739e08f57e997cd110c667082e961114

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
Лениногорский филиал**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Р.А. Шамсутдинов

2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

Б1.О.19 Теория менеджмента

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

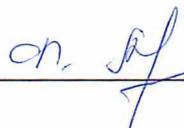
Направленность (профиль): Производственный менеджмент

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 970.

Разработчик(и):

к.п.н., доцент Ахмедзянова Ф.К.

(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЭиМ от «22» июня 2021г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой ЭиМ

д.э.н., профессор А.В. Гумеров

(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля):	Наименование Подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	на заседании кафедры ЭиМ	22.06.2021	№10	 Руководитель ОП А.В. Гумеров
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	24.06.2021	№10	 Председатель УМК З.И. Аскарлова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	24.06.2021		 Библиотекарь А.Г. Страшнова

1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Теория менеджмента» является формирование у студентов целостного представления об управлении, которое призвано создать условия для высокой эффективности осуществления всех производственных, экономических и социальных процессов в условиях меняющейся рыночной среды.

1.2 Задачи дисциплины (модуля)

- освоение научных основ управленческой деятельности, рекомендации школ менеджмента;
- освоение особенностей построения и функционирования современных организаций;
- освоение содержания управленческой деятельности, принципов и условий эффективного менеджмента;
- формирование умений управления коллективом и принятия решений, основанных на современной технологии управления, учитывающих социально-психологические аспекты управления, использующих коллегиальные формы управления;
- освоение зарубежного опыта управления и возможностей его применения в России.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы.

1.4 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1, а

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ												
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)					
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации	
3	4 ЗЕ/144	16/0	-	16/0	-	-	-	0,3	-	-	111,7/0	-	Зачет	
4	4ЗЕ/144	16/0	-	16/0	1,5	-	2	0,3	34,5/0		40/0	33,7	Экзамен	
Итого	8 ЗЕ/288	32/0	-	32/0	1,5	-	2	0,6	34,5/0	-	151,7/0	33,7		

Таблица 1.1, б

Объем дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ												
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)					
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации	
3	4 ЗЕ/144	16/0	-	16/0	-	-	-	0,3	-	-	111,7/0	-	Зачет	
4	4ЗЕ/144	16/0	-	16/0	1,5	-	2	0,3	34,5/0		40/0	33,7	Экзамен	
Итого	8 ЗЕ/288	32/0	-	32/0	1,5	-	2	0,6	34,5/0	-	151,7/0	33,7		

1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ИД-1_{опк-1} использует основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешного выполнения профессиональной деятельности. ИД-2_{опк-1} решает профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Знает особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Умеет использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; Владет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы приведены в таблицах 2.1.

Таблица 2.1

Разделы дисциплины (модуля) и учебной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины (модуля)	Всего (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (в час)				Самостоятельная работа (проработка учебного материала), выполнение курсовой работы /проекта, подготовка к ПА, самоподготовка.
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	КР, КП, ПА, консультация	
3 семестр						
Раздел 1. Общая характеристика менеджмента						
Тема 1. Общие понятия и подходы в менеджменте. Процесс менеджмента	6	2		2		2
Раздел 2. История управленческой мысли						
Тема 2. Зарождение и этапы развития управленческой мысли. Этапы и школы в процессе становления менеджмента	6	2		2		2
Тема 3. Развитие менеджмента как науки. Развитие теории и практики управления в России в XX веке. Становление Российской модели менеджмента	6	2		2		2
Тема 4. Модели управления как форма эволюции управленческой мысли	8	2		2		4
Раздел 3. Теория организации						
Тема 5. Введение в теорию организации. Организация как объект и субъект менеджмента. Деловая среда организации.	6	2		2		2
Тема 6. Законы и принципы организации	6	2		2		2
Тема 7. Человек - основа организации	6	2		2		2
Тема 8. Принятие решений в организации	6	2		2		2
Промежуточная аттестация (зачет)	0,3				0,3	
Итого за семестр	144	16	-	16	0,3	111,7
4 семестр						
Тема 9. Контроль в системе управления	6	2		2		2
Тема 10. Организационное проектирование. Структура управления	8	2		2		4

организацией. Перспективные модели организации						
Раздел 4. Организационное поведение						
Тема 11. Теоретические основы организационного поведения .	6	2		2		2
Тема 12. Личность в организации и факторы, определяющие ее поведение.	8	2		2		4
Тема 13.Группа, ее функционирование и развитие	6	2		2		2
Тема 14. Мотивация как фактор управления поведением человека	6	2		2		2
Тема 15. Организационная культура	6	2		2		2
Тема 16. Лидерство. Конфликты в организации	8	2		2		4
Курсовая работа	36				1,5	34,5
Промежуточная аттестация (экзамен)	36				2,3	33,7
Итого за семестр	144	16	-	16	3,8	40+33,7+34,5

2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Менеджмент как сфера деятельности

Тема 1. Общие понятия и подходы в менеджменте. Процесс менеджмента

Определение менеджмента. цель менеджмента. Виды менеджмента. Принципы менеджмента. Методы менеджмента. Подходы в менеджменте: процессный, системный, ситуационный. Объекты и субъекты менеджмента. менеджмент как область научных исследований.

Понятие функции менеджмента. Технология менеджмента. Общие функции менеджмента. Связующие (фоновые) функции менеджмента. Эффективность менеджмента.

Раздел 2. История управленческой мысли

Тема 2. Зарождение и этапы развития управленческой мысли. Этапы и школы в процессе становления менеджмента

Развитие зарубежной управленческой мысли с древних времен до конца XIX века. Управленческая мысль в России в XIX веке. Предпосылки возникновения и этапы становления управления как науки.

Школа научного управления. Классическая (административная) школа. Школа человеческих отношений и науки поведения. Школа количественных методов (науки управления).

Тема 3. Развитие менеджмента как науки. Развитие теории и практики управления в России в XX веке. Становление Российской модели менеджмента

Процессный подход. Системный подход к организации. Ситуационный подход. Новые подходы в менеджменте.

Управленческие мысли в первой половине XX века. Реформы 1965-1979 гг. как этап развития управленческой мысли. Перестройка управления государственными предприятиями в 1985-1991 гг.

Формирование новой системы взглядов на управление организациями. Факторы, оказывающие влияние на процесс формирования Российского менеджмента. Формирование нового поколения менеджеров. Особенности Российского менеджмента в начале XX века.

Тема 4. Модели управления как форма эволюции управленческой мысли

Сущность и факторы, определяющие особенности моделей управления. Американская модель управления. Характерные признаки и особенности японской модели управления.

Раздел 3. Теория организации

Тема 5. Введение в теорию организации. Организация как объект и субъект менеджмента. Деловая среда организации.

Сущность теории организации. Организация как социальная система. Жизненный цикл организации. Классификация организаций.

Сущность и классификация процессов. Бизнес-процессы коммерческой организации. Совершенствование бизнес-процессов.

Организация как юридическое лицо. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Некоммерческие организации.

Внутренняя среда организации. Факторы внешней среды. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой. Анализ внешней и внутренней среды организации.

Тема 6. Законы и принципы организации

Законы организации и их классификация. Основополагающие законы организации. Законы организации второго уровня.

Определение понятия принципа, классификация принципов. Универсальные принципы. Принципы структуры. Принципы процесса. Принципы модернизации структур и процессов.

Тема 7. Человек - основа организации

Персонал организации. Функции, выполняемые персоналом. Делегирование задач и полномочий.

Тема 8. Принятие решений в организации

Сущность управленческих решений. Проблемы как предпосылки принятия решений. Подготовка, принятие и организация выполнения

управленческих решений. Научные методы принятия сложных решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

Тема 9. Контроль в системе управления

Сущность и необходимость контроля. Виды контроля. Процесс контроля. Требования, предъявляемые к контролю.

Тема 10. Организационное проектирование. Структура управления организацией. Перспективные модели организации

Организационно-управленческий анализ. Методы проектирования организационной структуры. Методические основы разработки организационного проекта. Преодоление сопротивления изменениям.

Линейные и функциональные структуры. Дивизиональные структуры. Адаптивные структуры.

Эдхократическая организация. Сетевые организации. Виртуальная организация. Обучающая организация.

Раздел 4. Организационное поведение

Тема 11. Теоретические основы организационного поведения

Сущность и типология поведения людей. Организационное поведение как наука. учебная дисциплина и объект изучения. Модели организационного поведения.

Тема 12. Личность в организации и факторы, определяющие ее поведение

Понятие и структура личности. Восприятие человеком окружения. Критериальная основа поведения человека.

Тема 13. Группа, ее функционирование и развитие

Понятие и типы групп. Роли, выполняемые менеджером в группе (организации). Групповая динамика. Факторы, оказывающие влияние на эффективность деятельности групп. Коммуникации как условие функционирования группы.

Тема 14. Мотивация как фактор управления поведением человека

Сущность мотивации. Теории содержания мотивации. Теории процесса мотивации.

Тема 17. Организационная культура

Понятие и содержание организационной культуры. Влияние национальной культуры на культуру организации. Срачивание разных культур в рамках одной организации. Определение доминирующего типа культуры. Влияние культуры на эффективность деятельности организации. Поддержание и развитие организационной культуры.

Тема 18. Лидерство. Конфликты в организации

Основные понятия и подходы к изучению лидерства. Теория лидерских качеств. теории лидерского поведения. Концепции ситуационного лидерства. Современные концепции лидерства. Модель эффективного лидерства. Оценка профессиональной компетентности лидера.

Сущность и классификация конфликтов. Причины и последствия конфликтов. Управление конфликтами.

2.3 Курсовая работа (курсовой проект)

Целями и задачами выполнения курсовой работы (курсового проекта) является:

- расширить, систематизировать и закрепить знания по дисциплине «Теория менеджмента»;
- научить излагать содержание вопросов экономически грамотным языком с использованием научной терминологии данной дисциплины;
- привить навыки самостоятельного поиска, подбора и систематизации научного и справочного литературного материала, нормативно-правовой документации, изданий, опубликованных в периодической печати и др.;
- выявить у студентов способности к научной работе, привить элементы исследовательской работы;
- развить умение связывать теоретические положения с условиями современной практики теории менеджмента;
- научить обосновывать актуальность и значимость выбранной темы исследования;
- расширить представление о современных проблемах управления социально-экономическими системами;
- овладеть навыками самостоятельного анализа проблем теории менеджмента, выбора и обоснования принимаемых решений;
- научиться обобщать полученные результаты и формировать лаконичные выводы и рекомендации;
- формирование необходимых компетенций с целью самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- подготовить студентов к самостоятельной работе над выпускной квалификационной работой.

В результате выполнения курсовой работы (курсового проекта) формируются следующие индикаторы достижения компетенций **ИД-1_{ОПК-1.1}**, **ИД-2_{ОПК-1.2}**.

Содержание работы:

1. Теоретические основы анализа выбранного направления.
2. Анализ выбранного направления на примере исследуемого предприятия.
3. Пути повышения эффективности анализируемого предприятия.

Примерная тематика курсовых работ (курсовых проектов):

1. Сравнительный анализ японской и американской моделей управления организацией.
2. Новые направления школы менеджмента.
3. Оперативное управление организацией.
4. Основные подходы в менеджменте.
5. Современный менеджер: имидж и стиль руководства.
6. Современные тенденции и особенности управления российскими компаниями.
7. Новые подходы к управлению организациями в России.
8. Миссия и цели организации.
9. Система управления по целям.
10. Система управления по результатам.
11. Системный и комплексный подходы в управлении организацией.
12. Ситуационное управление: отечественный и зарубежный опыт.
13. Особенности предпринимательского управления.
14. Создание, функционирование и развитие организации как объекта управления.
15. Перспективы развития франчайзинга в России.
16. Социальная ответственность современных корпораций.
17. Виртуальные организации как новая организационная форма.
18. Адаптация организации к изменениям внешней среды.
19. Проблемы анализа внутренней и внешней среды организации.
20. Стратегическое управление и его роль в повышении эффективности организации.
21. Маркетинг в управлении организацией.
22. Контроль как функция управления.
23. Развитие функций управления организацией и аутсорсинг (и инсорсинг).
24. Современные тенденции в формировании и развитии организационных структур управления.
25. Современные подходы и пути развития организационных структур управления.
26. Мотивация и ее роль в управлении организацией.
27. Эффективность и качество управленческих решений.
28. Методы разработки и оптимизации управленческих решений.
29. Проблемы информационного обеспечения процесса управления.
30. Межличностные коммуникации в процессе управления.

- 31.Современные информационные технологии, используемые в управлении.
- 32.Значение НИОКР в менеджменте фирмы как субъекта рынка.
- 33.Анализ состояния российской экономики и инновационной активности промышленных предприятий.
- 34.Инновации в современной России.
- 35.Сравнительный анализ различных стилей руководства.
- 36.Анализ теорий и моделей лидерства.
- 37.Человеческий потенциал управления: проблемы оценки и использования.
- 38.Управленческая команда: проблемы формирования и функционирования.
- 39.Управление человеческими ресурсами в организации.
- 40.Современные подходы к обучению и повышению квалификации персонала.
- 41.Проблемы карьеры работников в современных организациях
- 42.Организационная (корпоративная) культура.
- 43.Национальные особенности систем управления.
- 44.Особенности управления организациями малого бизнеса
- 45.Социальная ответственность бизнеса.
- 46.Управление конфликтами.
- 47.Управление стрессами
- 48.Стратегическое планирование в организации.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Содержание оценочных материалов и их соответствие запланированным результатам обучения

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля). Перечень оценочных средств текущего контроля представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Оценочные средства текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Лекции	Тестовые задания текущего контроля по четырем разделам дисциплины, вопросы на занятиях	ИД-1 _{ОПК-1} ИД-2 _{ОПК-1}
Практические занятия	Индивидуальные задания, вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам, подготовка докладов на занятие, разноуровневые задачи и задания.	ИД-1 _{ОПК-1} ИД-2 _{ОПК-1}
Курсовая работа (курсовой проект)	Оценка этапов выполнения курсовой работы (курсового проекта), согласно заданию	ИД-1 _{ОПК-1} ИД-2 _{ОПК-1}
Самостоятельная работа	Вопросы для самоподготовки, эссе, тестирование	ИД-1 _{ОПК-1} ИД-2 _{ОПК-1}

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

Примеры тестовых заданий текущего контроля:

1. Возникновение практики управления было связано с

- а) появлением общения
- б) возникновением письменности
- в) возникновением производства
- г) разделением и кооперацией труда.

2. Менеджмент – это

- а) главный принцип управления
- б) теория и практика управления
- в) исключительно теория управления
- г) исключительно практика управления.

3. Источником управленческого воздействия является

- а) объект менеджмента
- б) субъект менеджмента
- в) система управления
- г) менеджмент.

4. Часть социально-экономической системы, на которую направлено управленческое воздействие, называется

- а) объектом менеджмента
- б) субъектом менеджмента
- в) системой управления
- г) менеджментом.

5. Система управления включает

- а) принципы, методы и функции управления
- б) совокупность органов управления
- в) субъект, объект управления и связи между ними
- г) совокупность объектов управления

6. Особый вид деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели – это

- а) управление
- б) менеджмент
- в) функция менеджмента
- г) метод менеджмента

7. Понятие «менеджмент» преимущественно используется

- а) для обозначения управления в некоммерческих организациях
- б) для обозначения управления хозяйственной деятельностью
- в) для обозначения управления в организациях любого типа
- г) для обозначения управления в сельскохозяйственных предприятиях

8. Как соотносятся между собой понятия «управление» и «менеджмент»

- а) понятие «менеджмент» шире, чем понятие «управление»
- б) понятие «управление» шире, чем понятие «менеджмент»
- в) эти понятия являются синонимами
- г) эти понятия не имеют ничего общего

9. Менеджмент стал самостоятельным видом деятельности вследствие

- а) промышленной революции
- б) отделения управления от производства и капитала
- в) роста масштабов производства
- г) изобретения паровой машины

10. Объектом управления в менеджменте является

- а) общество

- б) персонал
- в) государство
- г) организация

Примеры тем устных опросов на занятиях:

1. Какую роль играет управление в деятельности человека и организации?
2. На каком этапе развития рыночной экономики возник менеджмент как наука?
3. В чем заключаются экономические основы менеджмента?
4. Каков вклад отечественных ученых в развитие менеджмента как науки?
5. Что из опыта западного менеджмента можно использовать в современном российском менеджменте?
6. Каковы тенденции развития менеджмента на современном этапе?
7. Дайте определение понятию «организация».
8. В чем заключается различие между формальными и неформальными организациями?
9. Какие основные стадии проходит организация в своем развитии по Л. Грейнеру?
10. Какие элементы включает внешняя среда организации? внутренняя среда организации?

Примеры индивидуальных (домашних) заданий:

1. Раскройте общие и различные стороны управления организациями с разными формами собственности.
2. Сопоставьте труд управленца и рабочего, покажите общие моменты и различия
3. Составьте таблицу, отражающую отличия в менеджменте различных стран по вопросам:
 - а) методов и стиля управления;
 - б) сосредоточенности менеджеров;
 - в) преобладающего типа и стиля управления;
 - г) структуры управленческих решений;
 - д) типа мотивации;
 - е) типа планирования;
 - ж) назначения на руководящую должность.
4. Охарактеризуйте факторы внешней и внутренней среды и определите степень их влияния на знакомую вам организацию.
5. Выделите связующие элементы во внутренней и внешней среде организации.

Примеры вопросов для подготовки к практическим занятиям, семинарам:

Задание 1. Дайте определение понятий «менеджмент» и «управление». Покажите сходства и различия между этими понятиями.

Задание 2. Дайте краткое определение основных категорий менеджмента: объект менеджмента, субъект менеджмента.

Задание 3. Постройте схему процесса менеджмента, используя следующие элементы:

ограничения и критерии эффективности;

цель управления;

субъект управления;

объект управления;

обратная связь;

управленческое воздействие;

результат управления.

Задание 4. Составьте тематический кроссворд, состоящий из 10-15 терминов.

Примеры тем докладов:

1. Факторы, определяющие развитие управленческой мысли в России XVIII в.

2. Вклад Екатерины II в развитии управления государством.

3. Взгляд на будущее России: если бы реализовались управленческие идеи М.В. Ломоносова.

4. Идеи М.Д. Чулкова из трактата «Историческое описание российской коммерции ...».

5. Причины общественных преобразований в России в начале XIX века.

6. Основные идеи управления М.М. Сперанского.

7. Суть основных идей преобразований Н.С. Мордвинова.

8. Роль Александра II в разработке и реализации реформ 1861 –1870 гг.

9. Реформа городского управления 1871 г и реформы сегодняшнего дня.

10. Изменение системы управления в 20-30-е гг. XX в.

11. Концепция организационного управления (тектология) А.А. Богданова.

12. Учение о физиологическом оптимуме О.А. Ерманского.

13. Идеи повышения эффективности организации и труда в работах А.К. Гастева и его последователей.

14. Концепция производственной трактовки Е. Розмирович.

15. Теория организационной деятельности П.М. Керженцева.

16. Концепция административной емкости Ф.Р. Дунаевского.

17. Содержание реформы системы управления экономикой 1965 г. и ее недостатки.

18.Актуальность управленческих идей советских ученых в современной России.

19.Ф.У. Тейлор: практическая деятельность и поиск новых методов управления.

20.Вклад последователей Ф.У. Тейлора в развитие школы научного управления.

21.Управленческие взгляды А. Файоля.

22.Последователи А. Файоля и пути развития административной школы

23.Хоторнские эксперименты: суть и результаты.

24.«Человеческий фактор» в развитии менеджмента.

25.Становление и развитие количественной школы менеджмента.

26.Питер Ф. Друкер и Дж. Пол Гетти: вклад в развитие школы науки управления.

27.Применение теории систем в управлении.

28.Ситуационный подход к управлению.

29.Особенности западноевропейской модели менеджмента.

30.Концепция социального рыночного хозяйства Л. Эрхарда.

31.Шведская модель социализма Г. Мюрдаля.

32.Особенности «социального партнерства» в странах с социальной направленностью.

33.Современное состояние развития менеджмента в Западной Европе.

34.Факторы возникновения и развития японской модели менеджмента.

35.Особенности японской модели менеджмента.

36.Роль «кружков качества» в развитии японских предприятий.

37.Российский менеджмент сегодня: новые области.

38.Маркетинг и управление качеством на российских предприятиях.

39.Стратегическое планирование как неотъемлемая часть управленческой деятельности.

40.Перспективы развития менеджмента в современной России.

Текущий контроль выполнения курсовой работы осуществляется в ходе проведения плановых консультаций.

Примеры вопросов для самоподготовки:

1. Применение информационных технологий на предприятии

2. Рассмотреть японский менеджмент и рассмотреть возможность применения на российских предприятиях.

3. Что представляет собой системный анализ?

Полный комплект материалов (текущего и промежуточного контроля), необходимых для оценивания результатов освоения дисциплины (модуля), хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестовые задания и контрольные (экзаменационные) вопросы.

Тестовые задания представляют собой совокупность тестовых вопросов текущего контроля по числу текущих аттестаций.

Примеры экзаменационных вопросов:

1. Определение понятия «менеджмент». Соотношение понятий «управление» и «менеджмент».

2. Подходы к определению сущности менеджмента. Цели, задачи и основные категории менеджмента.

3. Исторические предпосылки развития менеджмента. Этап раннего менеджмента.

4. Школа научной организации труда (НОТ): предпосылки возникновения и основные идеи. Вклад представителей школы в развитие науки и практики менеджмента.

5. Административная школа: предпосылки возникновения и основные идеи. Представители административной школы, их вклад в развитие менеджмента.

6. Представители и основные идеи школы человеческих отношений. Хоторнские эксперименты Э. Мэйо.

7. Школа поведенческих наук: основные положения. Вклад ученых в развитие школы поведенческих наук.

8. Школа количественных методов: основные идеи и представители.

9. Современные подходы в менеджменте (процессный, системный, ситуационный).

10. Основные исторические этапы и тенденции развития менеджмента за рубежом.

11. Основные исторические этапы и тенденции развития менеджмента в России.

12. Сравнительная характеристика национальных моделей менеджмента.

13. Сущность понятия «организация». Классификация организаций. Теории жизненного цикла организации.

14. Модели структуры организации.

15. Основные элементы внешней и внутренней среды организации.

16. Сущность понятия «менеджер». Основные требования, предъявляемые к менеджеру.

17. Управленческие роли менеджера и типы его поведения.

18. Сущность и классификация принципов менеджмента. Вклад ученых-менеджеров в формирование принципов менеджмента.

19. Методы менеджмента: сущность и подходы к классификации.

- 20.Общее понятие эффективности менеджмента, классификация методов и показателей эффективности менеджмента.
- 21.Прогнозирование: сущность, виды и методы.
- 22.Понятие цели и ее роль в менеджменте. Виды целей в менеджменте. Формирование и ранжирование целей.
- 23.Понятие и принципы планирования. Необходимость планирования в социально-экономической организации.
- 24.Пределы и горизонт планирования. Временная ориентация идей планирования.
- 25.Процесс разработки планов.
- 26.Сущность, процесс и инструменты стратегического планирования.
- 27.Оперативное планирование: содержание и задачи. Виды и методы оперативного планирования.
- 28.Структура управления организацией и ее элементы.
- 29.Сущность построения организационной структуры.
- 30.Понятие и виды организационных полномочий. Централизация и децентрализация полномочий. Делегирование полномочий.
- 31.Факторы выбора организационной структуры управления.
- 32.Механистические организационные структуры управления: преимущества и недостатки.
- 33.Органические организационные структуры управления: преимущества и недостатки.
- 34.Типология организационных структур по взаимодействию с человеком (корпоративная, индивидуалистическая, эдхократическая, многомерная, партисипативная).
- 35.Сущность мотивации как функции менеджмента. Виды мотивации.
- 36.Методы и процесс мотивации.
- 37.Содержательные теории менеджмента: особенности использования в менеджменте.
- 38.Процессуальные теории менеджмента: особенности и возможности использования в менеджменте.
- 39.Цель и формы координации как функции менеджмента.
- 40.Сущность и принципы управленческого контроля. Виды управленческого контроля.
- 41.Фазы процесса управленческого контроля. Понятие, принципы и критерии эффективного контроля.
- 42.Сущность, задачи и функции контроллинга.
- 43.Сущность и роль информационного обеспечения в управлении.
- 44.Основные функции внутрифирменной системы информации и требования к ней.
- 45.Понятие и сущность коммуникации в менеджменте. Система коммуникаций в организации.
- 46.Базовые элементы и этапы процесса коммуникации.
- 47.Построение и виды связей коммуникационной сети.
- 48.Барьеры при коммуникациях и способы их преодоления.

49.Сущность понятия «управленческое решение». Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Виды управленческих решений.

50.Основные этапы процесса принятия и реализации управленческого решения.

51.Индивидуальные стили принятия решений. Типы групповых решений.

52.Сущность и особенности использования основных методов принятия управленческих решений.

53.Принципы и методы оценки эффективности управленческого решения.

54.Сущность и понятие группы. Причины объединения людей в группы. Структура группы и характеристика ее элементов.

55.Стадии развития группы.

56.Руководитель и его функции. Типы руководителей.

57.Понятие и основы власти. Источники власти в организации.

58.Формы власти, их достоинства и недостатки.

59.Природа и содержание лидерства в управлении организацией.

60.Концепции лидерства (теория личностных качеств, поведенческий подход, ситуационный подход).

61.Сущность и составляющие самоменеджмента. Основные цели самоменеджмента.

62.Содержание понятия «имидж руководителя». Основные составляющие имиджа руководителя. Функции имиджа.

63.Принципы организации рабочего места и времени руководителя.

64.Природа и типы конфликтов. Причины конфликтов и их компоненты.

65.Модель процесса конфликта. Процедуры и методы разрешения конфликтов. Действия руководителей при разрешении конфликтов.

66.Переговорный процесс как способ разрешения конфликтов.

67.Понятие и элементы организационной культуры.

68.Функции и виды организационных культур.

69.Влияние культуры на организационную эффективность: подходы к измерению.

70.Управление организационной культурой.

71.Формирование имиджа организации.

72.Основы управления персоналом.

73.Сущность и содержание финансового менеджмента.

74.Структура и содержание системы инновационного менеджмента организации.

75.Международный менеджмент: сущность, структура.

Оценочные материалы для защиты курсовой работы (курсового проекта), включают вопросы, задаваемые при защите курсовой работы (курсового проекта). Пример вопросов:

1. Какую роль играют информационные технологии в организации?

2. В чем отличие системного подхода от ситуационного?

3. Возможно ли применение японского менеджмента на российских

предприятиях.

3.3 Оценка успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2, балльные оценки для контрольных мероприятий при выполнении курсовой работы (курсового проекта) представлены в таблице 3.3. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.4.

Таблица 3.2

Балльные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл на первую аттестацию	Максимальный балл за вторую аттестацию	Максимальный балл за третью аттестацию	Всего за семестр
3 семестр				
Тестирование	5	5	5	15
Устный опрос на занятии	1	2	2	5
Выступление (доклад) на занятии, презентация		5	5	10
Контрольная работа			10	10
Выполнение индивидуальных (домашних) заданий		10		10
Итого (максимум за период)	6	22	22	50
Зачет				50
Итого				100
4 семестр				
Тестирование	5	5	5	15
Устный опрос на занятии	1	2	2	5
Выступление (доклад) на занятии, презентация		5		5
Контрольная работа			10	10
Выполнение индивидуальных (домашних) заданий			15	15
Итого (максимум за период)	6	12	32	50
Экзамен				50
Итого				100

Таблица 3.3

Бальные оценки для контрольных мероприятий при выполнении курсовой работы (курсового проекта)

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл на 1 Аттестацию	Максимальный балл за 2 Аттестацию	Максимальный балл за 3 Аттестацию	Всего за семестр
Постановка цели и задач; содержания работы, последовательности выполнения	20			20
Литературный обзор, постановки эксперимента и хода исследования		20		20
Проверка результатов, заключительной части исследования; формулирование выводов по работе			20	20
Проверка работы на объем заимствований			10	10
Итого (максимум за период)	20	20	30	70
Защита курсовой работы (курсового проекта)				30
Итого:				100

Таблица 3.4.

Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - экзамен
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно

4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1.1. Основная литература:

1. Семенов, А. К. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 3-е изд., стер. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 490 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=358217>

2. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.]; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-menedzhmenta-425856#page/1>

3. Грибов, В. Д. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Д. Грибов, В. Р. Веснин. — М.: ИНФРА-М, 2019. - 357 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=354640>

4.1.2. Дополнительная литература:

4. Фаррахов, А. Г. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 272 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат).. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=369984>

5. Блинов, А. О. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. — 2-е изд., стер. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 298 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=358222>

6. Мардас, А. Н. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 307 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-menedzhmenta-453322#page/1>

7. Иванова, Т. Ю. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-menedzhmenta-sinergeticheskiy-menedzhment-451898#page/1>

4.1.3 Методические материалы

8. Маслова, Е. Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: практикум

для бакалавров. — 3-е изд., стер. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. - 158 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=358270>

9. Хохлова, Т. П. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 256 с.: - (Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=354716>

10. Никонова, Я. И. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. — Новосибирск: СГУПС, 2019. — 139 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/164645/#1>

11. Учебно-методическое пособие к самостоятельной работе по дисциплине «Теория менеджмента: теория организации» для студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» всех форм обучения [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / составитель А. А. Болов. — Нальчик: Кабардино-Балкарский ГАУ, 2019. — 160 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/137656/#1>

12. Маркушина Е.В. «Теория менеджмента» [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» / КНИТУ-КАИ, Казань, 2021. Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/portal/execute/tabs/tabAction?tab_tab_group_id= 1 1

4.1.4 Перечень информационных технологий и электронных ресурсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

1. Маркушина Е.В. «Теория менеджмента» [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» / КНИТУ-КАИ, Казань, 2021. Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/portal/execute/tabs/tabAction?tab_tab_group_id= 1 1.

4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-

справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- <http://elibs.kai.ru/> – Электронно-библиотечная система Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева.
- elibrary.ru – Научная электронная библиотека.
- <https://e.lanbook.com/>– Электронно-библиотечная система «Лань».
- <https://urait.ru> – Образовательная платформа «Юрайт».
- <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система «Znanium.com».
- <http://tnt-ebook.ru/> _ Электронно-библиотечная система ТНТ.

4.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и требуемое программное обеспечение

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование вида учебных занятий	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Л. 105)	- мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран; - акустические колонки; - учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя, - учебно – наглядные пособия.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Л. 104)	- учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.
Курсовая работа	Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (Л. 103)	- учебные столы , стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.

Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	- персональный компьютер; - ЖК монитор 19” ; - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.
------------------------	--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Таблица 4.2

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Windows 7 Professional Russian	Microsoft, США	Лицензионное
2	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian	Microsoft, США	Лицензионное
3	Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8 for Windows	Лаборатория Касперского, Россия	Лицензионное

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Обучение по дисциплине (модулю) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к зачету (экзамену)	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Освоение дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» заведующий кафедрой, реализующей дисциплину