

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расул Алегамович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 17.01.2022 08:55:08

Уникальный идентификатор:

d31c25eab5d6fbb0cc50e03a64dfdc00329a085e3a993ed1080663082c961114

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Лениногорский филиал
Кафедра Экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Шамсутдинов
Р.А. Шамсутдинов

2017г.

Регистрационный номер 0428.09/14-113



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

Организация и планирование производства

Индекс по учебному плану: **Б1.Б.19**

Направление подготовки: **09.03.02 Информационные системы и технологии**

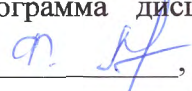
Квалификация: **бакалавр**

Направленность (профиль) программы: **Информационные системы**

Виды профессиональной деятельности: **проектно-технологическая, монтажно-наладочная**

Лениногорск 2017

Рабочая программа составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 г. № 219 и в соответствии с рабочим учебным планом направления 09.03.02, одобренным Ученым советом КНИТУ-КАИ «31» августа 2017 г., протокол № 6.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана к.пед.н., доцентом Ахмедзяновой Ф.К. ,
(подпись преподавателя)

утверждена на заседании кафедры ЭиМ протокол №1 от 01.09.2017г.

Заведующий кафедрой проф, д.э.н. Гумеров А.В. 

Рабочая программа дисциплины:	Наименование Подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
СОГЛАСОВАНА	на заседании кафедры ИТ	01.09.2017	№2	 И.о. зав.кафедрой Ф.К. Ахмедзянова
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	01.09.2017	№2	 Председатель УМК З.И.Аскарова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	01.09.2017		 Библиотекарь А.Г. Страшнова

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины (модуля)

Основной целью изучения дисциплины является подготовка обучающихся к проектно – технологической и монтажно - наладочной видам деятельности посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС.

1.2. Задачи дисциплины (модуля)

- сформировать умение к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами;
- сформировать умение находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.19 Организация и планирование производства относится к базовой части Блок 1 Дисциплины (модули).

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных в п.1.5 компетенций:

Компетенция: ОК-2.

Предшествующие дисциплины: Психология;

Последующие дисциплины: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция: ОК-3.

Последующие дисциплины: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.4. Объем дисциплины (модуля) (с указанием трудоемкости всех видов работы)

Таблица 1а

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Виды учебной работы	Общая		Семестр	
	Трудоемкость		8	
	В ЗЕ	В часах	В ЗЕ	В часах
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	3	108	3	108
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)</i>	<i>1</i>	<i>36</i>	<i>1</i>	<i>36</i>
Лекции	0,5	18	0,5	18
Лабораторные работы	Не предусмотрены			
Практические занятия	0,5	18	0,5	18
<i>Самостоятельная работа обучающегося</i>	<i>1</i>	<i>36</i>	<i>1</i>	<i>36</i>
Проработка учебного материала	1	36	1	36
Курсовой проект	Не предусмотрен			
Курсовая работа	Не предусмотрена			
<i>Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену)</i>	<i>1</i>	<i>36</i>	<i>1</i>	<i>36</i>
Промежуточная аттестация	Экзамен			

Таблица 16

Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Виды учебной работы	Общая Трудоемкость		Семестр 10	
	В ЗЕ	В часах	В ЗЕ	В часах
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	3	108	3	108
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)</i>	<i>0,33</i>	<i>12</i>	<i>0,33</i>	<i>12</i>
Лекции	0,22	8	0,22	8
Лабораторные работы	Не предусмотрены			
Практические занятия	0,11	4	0,11	4
<i>Самостоятельная работа Обучающегося</i>	<i>2,42</i>	<i>87</i>	<i>2,42</i>	<i>87</i>
Проработка учебного материала	2,42	87	2,42	87
Курсовой проект	Не предусмотрен			
Курсовая работа	Не предусмотрена			
<i>Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену)</i>	<i>0,25</i>	<i>9</i>	<i>0,25</i>	<i>9</i>
Промежуточная аттестация	Экзамен			

1.5 Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Формируемые компетенции

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Уровни освоения составляющих компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Превосходный
<i>ОК-2 - готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами</i>			
Знание (ОК-2З) – о кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами	Знание о кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами	Знание кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами	Знание о кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами
Умение (ОК-2У) - к кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами	Умение к кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами	Умение кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами	Умение к кооперации с коллегами, работе в коллективе, знание принципов и методы организации и управления малыми коллективами

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1. Структура дисциплины (модуля) и ее трудоемкость

Таблица 3а

Распределение фонда времени по видам занятий
Очная форма

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Теоретические основы организации производства							ФОС ТК-1
Тема 1.1. Организация и управление производством как наука	8	2	-	2	4	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 1.2. Формы организации производства	8	2	-	2	4	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии							ФОС ТК-2
Тема 2.1. Производственно-техническая база предприятия.	8	2	-	2	4	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 2.2. Организация производства в основных цехах предприятия.	8	2	-	2	4	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 2.3. Организация материально – технического обеспечения производства. Организация складского хозяйства. Организация ремонтного обслуживания. Организация энергетического хозяйства. Организация транспортного хозяйства.	8	2	-	2	4	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Раздел 3. Сущность, направления, система, средства и методы планирования на предприятии							ФОС ТК-3
Тема 3.1. Приемы и методы планирования деятельности предприятия	8	2	-	2	4	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 3.2. Приемы и методы планирования.	8	2	-	2	4	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 3.3. Методология планирования на предприятии.	8	2	-	2	4	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 3.4. Текущее планирование деятельности предприятия.	8	2	-	2	4	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Экзамен	36					ОК-2, ОК-3	ФОС ПА-1
Всего	108	18	-	18	36		

Распределение фонда времени по видам занятий
Заочная форма

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Теоретические основы организации производства							ФОС ТК-1
Тема 1.1. Организация и управление производством как наука	12	1	-	1	10	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 1.2. Формы организации производства	11	1	-		10	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии							ФОС ТК-2
Тема 2.1. Производственно-техническая база предприятия.	12	1	-	1	10	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 2.2. Организация производства в основных цехах предприятия.	11	1	-		10	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 2.3. Организация материально – технического обеспечения производства. Организация складского хозяйства. Организация ремонтного обслуживания. Организация энергетического хозяйства. Организация транспортного хозяйства.	11	1	-		10	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Раздел 3. Сущность, направления, система, средства и методы планирования на предприятии							ФОС ТК-3
Тема 3.1. Приемы и методы планирования деятельности предприятия	12	1	-	1	10	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 3.2. Приемы и методы планирования.	8	1	-		7	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 3.3. Методология планирования на предприятии.	11	1	-		10	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Тема 3.4. Текущее планирование деятельности предприятия.	11		-	1	10	ОК-2, ОК-3	Текущий контроль
Экзамен	9					ОК-2, ОК-3	ФОС ПА-1
Всего	108	8	-	4	87		

Таблица 4

Матрица компетенций по разделам РП

Наименование раздела (тема)	Формируемые компетенции (составляющие компетенций)					
	ОК-2			ОК-3		
	ОК-23	ОК-2У	ОК-2В	ОК-33	ОК-3У	ОК-3В
Раздел 1. Теоретические основы организации производства						

Тема 1.1. Организация и управление производством как наука	+	+		+		+
Тема 1.2. Формы организации производства	+		+	+	+	+
Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии						
Тема 2.1. Производственно-техническая база предприятия.	+		+		+	
Тема 2.2. Организация производства в основных цехах предприятия.	+		+		+	+
Тема 2.3. Организация материально – технического обеспечения производства. Организация складского хозяйства. Организация ремонтного обслуживания. Организация энергетического хозяйства. Организация транспортного хозяйства.	+		+		+	+
Раздел 3. Сущность, направления, система, средства и методы планирования на предприятии						
Тема 3.1. Приемы и методы планирования деятельности предприятия		+	+	+	+	+
Тема 3.2. Приемы и методы планирования.		+	+	+	+	+
Тема 3.3. Методология планирования на предприятии.		+	+	+	+	+
Тема 3.4. Текущее планирование деятельности предприятия.		+	+	+	+	+

2.2. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теоретические основы организации производства

Тема 1.1. Организация и управление производством как наука

История возникновения науки об организации и управления производством. Организация и управление производством за рубежом. Развитие науки и практики организации и управления производством в России.

Литература: [1,2].

Тема 1.2. Формы организации производства.

Размещение предприятий. Специализация и диверсификация производства. Кооперирование производства. Концентрация производства. Комбинирование производства.

Литература: [1,2].

Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии

Тема 2.1. Производственно-техническая база предприятия.

Типы и методы организации производства. Производственная структура предприятия. Рабочее место, его организация и обслуживание. Производственная мощность предприятия.

Литература: [1,2].

Тема 2.2. Организация производства в основных цехах предприятия.

Организация производства в заготовительных цехах. Организация производства в обрабатывающих цехах. Организация сборочного производства.

Литература: [1,2].

Тема 2.3. Организация обеспечения основного производства.

Организация материально – технического обеспечения производства. Организация складского хозяйства. Организация ремонтного обслуживания. Организация энергетического хозяйства. Организация транспортного хозяйства.

Литература: [1,2].

Раздел 3. Сущность, направления, система, средства и методы планирования на предприятии

Тема 3.1. Сущность планирования на предприятии. Система планирования на предприятии.

Место планирования в управлении предприятием, планирование как самостоятельная наука и ее межпредметные связи. Характеристика объектов планирования и их взаимосвязь, принципы и функции планирования деятельности предприятия. Формы планирования и виды планов; Факторы определяющие выбор формы планирования; Организация плановой деятельности на предприятии; Механизм планирования; Этапы планирования, Основные функции планово-экономических служб предприятия.

Литература: [1,2].

Тема 3.2. Приемы и методы планирования.

Методы принятия плановых решений: адаптивный поиск на основе общего знания проблемы; предельный анализ; расчеты по норме прибыли на вложенный капитал; дисконтирование; оперативно-календарное планирование; анализ чувствительности; анализ устойчивости корреляционно-регрессионный анализ; дисперсионный анализ; использование теории игр, массового обслуживания; использование теории игр и статистических решений, надежности; методы имитации.

Литература: [1,2].

Тема 3.3. Методология планирования на предприятии.

Место стратегического планирования в общей системе планирования деятельности предприятия; Особенности стратегического планирования; Типы и элементы стратегии; Этапы стратегического планирования; Тактическое планирование: содержание и функции тактического планирования, этапы и элементы тактического планирования; взаимосвязь тактических планов с другими формами планирования деятельности на предприятии; Порядок разработки тактических планов. Сетевое планирование – сущность сетевого планирования и область применения, сетевые модели и их разновидности; Задачи сетевого планирования; Элементы сетевого планирования; Этапы сетевого планирования; расчет плановых параметров сетевого графика, их анализ и оптимизация. Бюджетирование как форма внутрифирменного планирования - сущность и сфера применения бюджетирования как формы планирования; система бюджетов в рамках бюджетирования, элементы бюджетного планирования. взаимосвязь бюджетов; методы формирования консолидированных бюджетов ресурсов, доходов и расходов.

Литература: [1,2].

Тема 3.4. Текущее планирование деятельности предприятия.

Планирование продаж – Цели и задачи планирования, обоснование планов по продажам, маркетинговые исследования как этап составления плана продаж; Планирование ассортимента и объема продаж; Планирование элементов ценовой стратегии и ценовой политики в рамках планирования объема продаж; Прогнозирование объема продаж. Планирование производственной программы - Взаимосвязь планирование производственной программы с ресурсным планированием и планированием продаж; Показатели производственной программы, Этапы планирования

производственной программы, предварительный и текущий анализ выполнения планов по производству продукции; Расчет показателей производственной мощности, временное и ассортиментное планирование производственной программы. Планирование персонала - Профессионально-квалификационное планирование и его взаимосвязь с организационно-производственной и управленческой плановой структурой предприятия; использование нормативов по труду в ходе планирования персонала, предварительный анализ выполнения планов по труду, планирование затрат рабочего времени по трудоемкости, планирование производительности.

Планирование средств на оплату труда – Планирование состава выплат, планирование структуры затрат на оплаты труда, планирование затрат связанных с оплатой труда. но не относимых к плановому фонду оплаты труда, планирование выплат из прибыли, взаимосвязь планирование персонала, планирования затрат на оплату труда и планирования затрат предприятия. Планирование материально-технического снабжения – Плановая структура элементов МТС, планирование объемов плановых запасов, планирование графиков снабжения и использования МТС; взаимосвязь планирования МТС с производственной программой предприятия; планирование закупок. Планирование издержек – Планирование состава и структуры затрат, планирование мероприятий по снижению удельных издержек, расчет плановых калькуляций себестоимости, планирование сметы затрат на предприятие, планирование себестоимости произведенной и реализованной продукции.

Ценовое планирование – Разработка и обоснование ценовой политики предприятия, выбор и обоснование методов ценообразования, обоснование ценовых стратегий на плановый период, анализ ценовых решений на план по продажам и финансовый план предприятия, планирование скидок, наценок и других элементов ценовой политики. Финансовое планирование – Цели, задачи, содержание финансового планирования, методика разработки финансового плана, характеристика элементов финансового плана, план по доходам, план расходов, проверка финансового плана. Рисковое планирование – Виды рисков в предпринимательстве и их классификация, роль рисков в планировании, оценка потерь в результате реализации рисков, показатели риска и методика оценка рисков, методы снижения рисков, методика планирования рисков в рамках альтернативного планирования, требования к качеству планов в условиях риска.

Литература: [1,2].

2.3 Курсовой проект /курсовая работа

Курсовая работа по дисциплине «Организация и планирование производства» в соответствии с учебным планом не предусмотрено.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Оценочные средства для текущего контроля

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля (ФОС ТК) является составной частью РП дисциплины (модуля) и хранится на кафедре.

Фонд оценочных средств текущего контроля

№ п/п	Наименование раздела (модуля)	Вид оценочных средств	Примечание
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Теоретические основы организации производства	ФОС ТК-1	Выполнение индивидуальных заданий (рефератов), контрольных или расчетно-графических работ Тест текущего контроля дисциплины по первому разделу (модулю)
2.	Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии	ФОС ТК-2	Выполнение индивидуальных заданий (рефератов), контрольных или расчетно-графических работ Тест текущего контроля дисциплины по второму разделу (модулю)
3.	Раздел 3. Сущность, направления, система, средства и методы планирования на предприятии	ФОС ТК-3	Выполнение индивидуальных заданий (рефератов), контрольных или расчетно-графических работ Тест текущего контроля дисциплины по третьему разделу (модулю)

Типовые оценочные средства для текущего контроля: ФОС ТК-1.

Ответить на контрольные вопросы

1. Каковы основные положения теории Ф. Тейлора?
2. Что нового внес в теорию организации производства Г. Эмерсон?
3. На что обращал внимание А. Файоль?
4. Каковы главные принципы организации производства Г. Форда?
5. В чем суть рационального направления как научной школы организации производства и управления?

Тест

1. Поиск новых форм и методов управления в СССР в XX в. осуществлялся:
 - а) в 1980-1990 –е гг.;
 - б) в 1920-е гг.;
 - в) в 1930-1959 –е гг.;
 - г) в 1960-1970 –е гг.
2. Комбинирование производства – это:
 - а) обособление отдельных предприятий и сосредоточение на них производства с ограниченной номенклатуры изделий;
 - б) установление между предприятиями длительных производственных связей по совместному изготовлению продукции;
 - в) сосредоточение производства определенной продукции на немногих крупных предприятиях;
 - г) объединение в составе одного предприятия нескольких разнородных производств.
3. Мостовые кран – балки, консольные краны используются преимущественно:

- а) в крупносерийном производстве;
- б) в часовом производстве;
- в) в единичном и серийном производстве;
- г) в поточном производстве.

4. Вспомогательные рабочие относятся:

- а) к работникам, занятым на административных и хозяйственных должностях, непосредственно не связанных с производственными процессами;
- б) к промышленно – производственному персоналу основных, вспомогательных, побочных и подсобных цехов и производств;
- в) к непромышленному персоналу подсобных хозяйств и других подразделений, обслуживающих деятельность всего предприятия;
- г) к работникам, выполняющим функции охраны предприятия, уборки производственных и непроизводственных помещений и функции обслуживания офисного труда.

5. Если спрос на новую продукцию превышает предложение, то с ценой происходит следующее:

- а) цена увеличивается;
- б) цена уменьшается;
- в) цена стабилизируется на определенном уровне;
- г) нет правильного ответа.

Типовые оценочные средства для текущего контроля: ФОС ТК-2.

Ответить на контрольные вопросы

1. В чем заключается функции службы материально – технического снабжения предприятия?
2. Чем определяется объем потребности предприятия в материально – технических ресурсах?
3. Какие формы обеспечения предприятия материалами Вы знаете?
4. Какие факторы влияют на выбор поставщика материалов?
5. Какова методика определения потребностей площади склада?

Тест

1. К факторам косвенного действия на предприятие не относятся:
 - а) технические факторы;
 - б) влияние конкурентов;
 - в) экономические факторы;
 - г) социальные факторы.

2. Какой из перечисленных факторов является, на ваш взгляд, наиболее важным при решении вопроса о размещении материалоемкого производства;
 - а) уровень конкуренции в регионе;
 - б) уровень налогов в регионе;
 - в) ситуация с трудовыми ресурсами в регионе;
 - г) удаленность основных поставщиков и потребителей.

3. Организация рабочего места не предусматривает:
 - а) обеспечение рабочего места инструментом, эргономическими средствами и т.п.;

- б) доставку питания исполнителю;
- в) специализацию рабочего места;
- г) создание комфортных условий труда.

4. Критический объем производства по отдельным видам продукции зависит:

- а) от отпускной цены продукции;
- б) от условно постоянных издержек;
- в) от переменных издержек на единицу производимой продукции;
- г) одновременно «а», «б», «в»;
- д) одновременно «б», «в».

5. Кооперирование производства – это:

- а) обособление отдельных предприятий и сосредоточение на них производства ограниченной номенклатуры изделий;
- б) установление между предприятиями длительных производственных связей по совместному изготовлению продукции;
- в) сосредоточение производства определенной продукции на немногих крупных предприятиях;
- г) объединение в составе одного предприятия нескольких разнородных производств.

Типовые оценочные средства для текущего контроля: ФОС ТК-3.

Ответить на контрольные вопросы

1. Каковы основные задачи планирования на предприятии?
2. В чем состоит различие планов в централизованной и рыночной экономике?
3. Какие основные виды планирования Вы знаете?
4. Каковы различия директивного и индикативного планирования?
5. Охарактеризуйте основные принципы планирования.

Тест

1. Конкретно-исторический подход в планировании предполагает:

- а) совместное использование методов исследования нескольких наук, изучение совокупности целей по уровням, с учетом временных интервалов;
- б) изучение системы планирования как единого целого, состоящего из подсистем, со своими законами развития, и взаимным влиянием подсистем друг на друга и на единую систему в целом
- в) изучение отношений в ходе планирования как развивающиеся, находящиеся под воздействием множества переменных факторов, оказывающих взаимное влияние друг на друга;
- г) изучение отношений в ходе планирования, как некоторой модели, в которой отражены важнейшие, с точки зрения целей исследования, свойства и опущены второстепенные.

2. Системный подход в планировании предполагает:

- а) совместное использование методов исследования нескольких наук, изучение совокупности целей по уровням, с учетом временных интервалов;

б) изучение системы планирования как единого целого, состоящего из подсистем, со своими законами развития, и взаимным влиянием подсистем друг на друга и на единую систему в целом

в) изучение отношений в ходе планирования как развивающиеся, находящиеся под воздействием множества переменных факторов, оказывающих взаимное влияние друг на друга;

г) изучение отношений в ходе планирования, как некоторой модели, в которой отражены важнейшие, с точки зрения целей исследования, свойства и опущены второстепенные.

3. Комплексный подход в планировании предполагает:

а) совместное использование методов исследования нескольких наук, изучение совокупности целей по уровням, с учетом временных интервалов;

б) изучение системы планирования как единого целого, состоящего из подсистем, со своими законами развития, и взаимным влиянием подсистем друг на друга и на единую систему в целом

в) изучение отношений в ходе планирования как развивающиеся, находящиеся под воздействием множества переменных факторов, оказывающих взаимное влияние друг на друга;

г) изучение отношений в ходе планирования, как некоторой модели, в которой отражены важнейшие, с точки зрения целей исследования, свойства и опущены второстепенные.

4. Использование метода моделирования в планировании предполагает:

а) совместное использование методов исследования нескольких наук, изучение совокупности целей по уровням, с учетом временных интервалов;

б) изучение системы планирования как единого целого, состоящего из подсистем, со своими законами развития, и взаимным влиянием подсистем друг на друга и на единую систему в целом

в) изучение отношений в ходе планирования как развивающиеся, находящиеся под воздействием множества переменных факторов, оказывающих взаимное влияние друг на друга;

г) изучение отношений в ходе планирования, как некоторой модели, в которой отражены важнейшие, с точки зрения целей исследования, свойства и опущены второстепенные.

5. Какой вид (форму) планирования выделяют с точки зрения содержания плановых решений?

а) индикативное планирование;

б) текущее планирование;

в) оперативно-календарное планирование;

г) целевое планирование.

3.2. Оценочные средства для промежуточного контроля

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (ФОС ПА) является составной частью РП дисциплины, разработан в виде отдельного документа, в соответствии с положением о ФОС ПА.

Первый этап: типовые тестовые задания

1. Комбинирование производства – это:

- а) обособление отдельных предприятий и сосредоточение на них производства с ограниченной номенклатуры изделий;
- б) установление между предприятиями длительных производственных связей по совместному изготовлению продукции;
- в) сосредоточение производства определенной продукции на немногих крупных предприятиях;
- г) объединение в составе одного предприятия нескольких разнородных производств.

2. Оперативное планирование и управление производством предполагает:

- а) расчет мощностей цехов предприятия;
- б) расчет критического объема производства;
- в) диспетчеризацию производства;
- г) одновременно «а», «б», «в»;

3. Наиболее экономичной для крупного предприятия является следующая схема материальных потоков:

- а) кольцевая с поточным движением по кольцу;
- б) тупиковая с маятниковым движением;
- в) продольно – сквозная с прямоточным движением;
- г) все три схемы равноценны.

4. К гибким структурам управления относятся:

- а) функциональные структуры;
- б) дивизиональные структуры;
- в) линейные структуры;
- г) проектные структуры.

5. Горизонт оперативно – календарного планирования составляет не более:

- а) суток;
- б) недели;
- в) месяца;
- г) квартала.

Второй этап: вопросы к экзамену и задача

Вопросы

1. Понятие производства.
2. Раскройте сущность понятий «организация» и «система».
3. Раскройте сущность производственной системы.
4. Перечислите основные свойства производственных систем.
5. Организация. Типы организаций.
6. Состав и взаимосвязь производственных факторов.
7. Элементы производства: предметы труда, средства производства, труд.
8. Содержание производственного менеджмента
9. Понятие и виды производственного процесса.
10. Классификация производственного процесса.
11. Производственный цикл и его длительность.
12. Виды движения материальных потоков.
13. Принципы организации производственного процесса.

14. Управленческие решения в производственном процессе.
15. Целевые параметры.
16. Управленческие решения, их виды.
17. Организационные типы производства.
18. Методы организации производства.
19. Формы организации производства.
20. Производственная мощность предприятия.
21. Задачи и виды производственного планирования.
22. Агрегатное планирование.
23. Оперативное планирование производства.
24. Основные виды научных исследований.
25. Основные стадии научно-исследовательских работ.
26. Результаты научно-исследовательских работ.
27. Основные этапы опытно-конструкторских работ.
28. Понятие конструкторской унификации и стандартизации.
29. Что включает в себя понятие «основной процесс», «вспомогательный процесс», «обслуживающий процесс»?
30. Организационная структура управления ремонтным производством предприятия.
31. Энергохозяйство как объект производственного менеджмента.
32. Организационная структура управления энергохозяйством предприятия.
33. Управление транспортным обслуживанием производства.
34. Управление складским хозяйством предприятия.
35. Основные направления совершенствования производственной структуры предприятия.
36. Факторы влияющие на производственную структуру предприятия.
37. Отличие производственного процесса в пространстве от производственного процесса во времени.
38. Основные признаки поточного производства.
39. Преимущества и недостатки поточного производства.
40. «Ротация труда» и ее связь с эргономикой.
41. Перечислите методы рационального использования сырья.
42. Какие методы планирования применяют хозяйствующие субъекты.
43. Отличие бизнес – плана от стратегического планирования.
44. Что такое «производственная программа предприятия». Какие единицы измерения применяются при составлении производственной программы.
45. На основе каких принципов работает предприятие в условиях рынка.
46. Роль предприятия в экономике страны.
47. Раскройте содержание производственных и рыночных связей предприятия.
48. Финансово – промышленные группы: организация, сущность, отличия, преимущества, недостатки.
49. Диверсификация в рыночной экономике.
50. Прогрессивные формы и методы ремонта и технического обслуживания оборудования.

Задачи

Задача 1.

Учитывая следующие данные, определите производственную мощность предприятия, если на изготовление одного изделия уходит 4 часа, при этом используются 3 станка. Предприятие работает 350 дней в году, предприятие работает в две смены продолжительностью 7 часов каждая. Плановый процент потерь времени на ремонт оборудования установлен в размере 0,5 %.

Задача 2.

Определите производственную мощность цеха, если известно, что режим работы двухсменный, продолжительность смены -8ч.; регламентированные простои оборудования составляют 7% от режимного фонда времени, число рабочих дней в году – 255. Изделия обрабатываются последовательно на шлифовальном, строгальном, револьверном станках. В цехе 5 ед. шлифовальных станков; строгальных – 11 ед.; револьверных – 15 ед. Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе станков соответственно: 0,5 час; 1,4 час; 1,6 час.

3.3. Форма и организация промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины проведение экзамена проводится в два этапа: **тестирование и письменного задания.**

Первый этап проводится в виде тестирования. **Тестирование** ставит целью оценить **пороговый** уровень освоения обучающимися заданных результатов, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Для оценки **превосходного и продвинутого** уровня усвоения компетенций проводится **второй этап** в виде **письменного задания**, в которое входит письменный ответ на экзаменационные вопросы и решение задачи.

3.4. Критерии оценки промежуточной аттестации

Таблица 5

Система оценки промежуточной аттестации

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Выражение в баллах	Словесное выражение
Освоен превосходный уровень усвоения Компетенций	от 86 до 100	Отлично
Освоен продвинутый уровень усвоения Компетенций	от 71 до 85	Хорошо
Освоен пороговый уровень усвоения Компетенций	от 51 до 70	Удовлетворительно
Не освоен пороговый уровень усвоения Компетенций	до 51	Неудовлетворительно

РАЗДЕЛ 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1.1 Основная литература

1. Организация производства на промышленных предприятиях. [Электронный ресурс]: учебное пособие / Переверзев М. П., Логвинов С. И., Логвинов С. С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 331 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=516278>

2. Планирование на предприятии. [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Ильин. - 9-е изд., стер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 668 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405403>

4.1.2 Дополнительная литература

3. Войтов А. Г. Экономическая теория. [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А. Г. Войтов. - М.: Издательско-торговая корпорация Дашков и К°, 2015. - 392 с. – Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=342676>

4. Экономическая теория. [Электронный ресурс]: учебное пособие для студ. вузов / А. Ш. Хасанова [и др.]; под ред. А. Ш. Хасановой, 2004. - 267 с. – Режим доступа: http://e-library.kai.ru/reader/hu/flipping/Resource-1596/790723_0000.pdf/index.html

5. Организация производства и управление предприятием. [Электронный ресурс]: учебник / О.Г. Туровец, В.Б.Родионов и др.; Под ред. О.Г.Туровца - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 506 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472411>

4.1.3.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5 Симкина Л.Г. Экономическая теория. - 2-е изд. - СПб.: Питер, 2010. - 384 с

6. Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебное пособие для студ. вузов / А. Ш. Хасанова [и др.]; под ред. А. Ш. Хасановой, 2004. - 267 с. – Режим доступа: http://e-library.kai.ru/reader/hu/flipping/Resource-1596/790723_0000.pdf/index.html

4.1.4 Методические рекомендации для студентов, в том числе по выполнению самостоятельной работы

Успешное освоение материала студентами обеспечивается посещением лекций и практических занятий, написанием конспекта по темам самостоятельной работы. Прочтение будущей лекции по электронному конспекту лекций, ознакомление с будущей темой практических занятий. Работа студента при проведении расчетов будет способствовать освоению практических навыков по дисциплине «Организация и планирование производства».

4.1.5 Методические рекомендации для преподавателей

Успешное освоение материала обеспечивается тесной связью теоретического материала, преподносимого на лекциях и теоретико-экспериментальной работой студентов на практических занятиях.

4.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1 Основное информационное обеспечение.

- e-library.kai.ru – Библиотека Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева
- elibrary.ru – Научная электронная библиотека

- e.lanbook.ru - ЭБС «Издательство «Лань»
- ibook.ru - Электронно-библиотечная система Айбукс
- <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система Знаниум

4.2.2 Дополнительное справочное обеспечение

- <http://www.management.com.ua/>
- <http://infomanagement.ru/>
- <http://manorg.ucoz.ru/>
- <http://praktikmanager.ru/>
- <http://www.management-portal.ru/>
- <http://menedzhment.org/>

4.2.3 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Microsoft® Windows Professional 7 Russian,
- Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian,
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8.

4.3. Кадровое обеспечение

4.3.1 Базовое образование

Высшее образование в области организации и планирования производства и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области организации и планирования производства.

4.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Преподаватель должен обладать глубокими знаниями, достаточной квалификацией и опытом деятельности в области организации и планирования производства, по которому ведется обучение.

Преподаватель должен участвовать в научно-исследовательской работе кафедры, участвовать в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах и конференциях. Руководить научно-исследовательской работой студентов, систематически выступать на региональных и международных научных конференциях, публиковать научные работы.

4.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области организации и планирования производства на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области организации и планирования производства, либо в области педагогики.

4.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для реализации учебного процесса по дисциплине требуется следующее материально-техническое обеспечение:

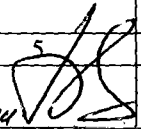




Таблица 6

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
Раздел 1-3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Л. 302)	- мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран; - акустические колонки; - учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.	1 1 1 1 24;48 1 1
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Л. 306)	- учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.	15;30 1 1
	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	- персональный компьютер; - ЖК монитор 19"; - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.	9 9 9 8;25

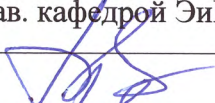
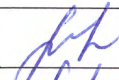
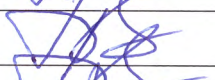
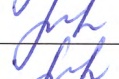
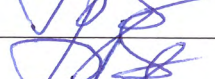
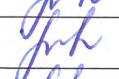
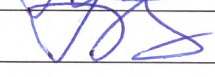

5. Вносимые изменения и утверждения

5.1. Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ страницы внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. кафедрой ЭИМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
1	2	3	4		6
1	н. 42.1	01.10.2018	Дополнение в пункт 4.2.1: Электронная - библиотека сайта Moodle: http://biblio-online.ru		
2	Титульный лист	31.01.2019	Изменение наименования учредителя университета. В соответствии с утверждением устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» в новой редакции (Приказ № 1042 от 26.11.2018) наименование «Министерство образования и науки Российской Федерации» читать как «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»		
3	4.2.1	07.09.2019	Исключить из Основного информационного обеспечения iBook.ru – ЭБС Айбукс		

5.2 Лист утверждения рабочей программы учебной дисциплины на учебный год

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано» Зав. кафедрой ЭиМ	«Согласовано» председатель УМК филиала
2017/2018		
2018/2019		
2019/2020		
2020/2021		
2021/2022	