

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Аделяевич

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 30.12.2020 16:09:46

Уникальный промежуточный

d31c25eab5d6fb0cc50e03a64dfdc00329a085e3a993ad1080663087c961114

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Лениногорский филиал

Кафедра Экономики и менеджмента

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

дисциплины (модуля)

Управление человеческими ресурсами

Индекс по учебному плану: **Б1.Б.23**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Квалификация: **бакалавр**

Направленность (профиль) программы: **Производственный менеджмент**

Вид профессиональной деятельности: **организационно-управленческая**

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих бакалавров определенных практических навыков разработки и реализации управлеченческих решений по основным аспектам функционирования современной российской организации по кадровому направлению деятельности, а также изучение проблем современной теории и практики управления человеческими ресурсами на макро-, мезо- и микроуровне, повышение культурно-образовательного и интеллектуального уровня обучающихся.

1.2 Задачи дисциплины (модуля).

Основными задачами дисциплины являются:

- научить проводить анализ процессов формирования человеческих ресурсов;
- научить принимать участие в разработке и реализации кадровой стратегии организации;
- научить принимать участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии с кадровой стратегией организации;
- научить планировать деятельность кадровых служб;
- научить принимать участие в формировании управлеченческой структуры организации;
- научить осуществлять организацию работы исполнителей для выполнения работ по управлению человеческими ресурсами;
- научить осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на развитие системы кадрового обеспечения организации;
- научить осуществлять контроль деятельности подразделений, работников;
- научить мотивировать и стимулировать персонал организации, направленный на достижение стратегических и оперативных целей;
- научить вести учет и анализ трудовых показателей (информационно – аналитическая деятельность);
- научить оценивать производительности труда и эффективности использования человеческих ресурсов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» входит в состав базовой части Блока 1 Дисциплины (модули).

1.4 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины:

ОПК-3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

1.5 Трудоемкость дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц или 180 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

1.6 Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Система управления человеческими ресурсами.

Тема 1.1. Персонал как объект управления, концепция, принципы и методы управления человеческими ресурсами.

Тема 1.2. Кадровая политика и стратегия управления человеческими ресурсами.

Тема 1.3. Кадровое планирование.

Тема 1.4. Наем и отбор персонала.

Раздел 2. Формирование и использование человеческих ресурсов.

Тема 2.1. Деловая оценка персонала, его трудовая адаптация.

Тема 2.2. Организация системы обучения, управление деловой карьерой.

Тема 2.3. Мотивация трудовой деятельности.

Тема 2.4. Управление конфликтами в организации.

Раздел 3 Эффективность управления персоналом.

Тема 3.1. Оценка эффективности системы управления персоналом.

1.7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

1.7.1.Основная литература:

1. Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. В. Дейнека, В. А. Бесpalько. - М.: Издательско-торговая корпорация Дашков и К°, 2013. - 392 с.. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415041>

2. Карташова Л.В. Управление человеческими ресурсами. [Электронный ресурс]: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2017.- 235 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=648501>

3. Управление человеческими ресурсами. [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Еремин В.И., Шумаков Ю.Н., Жариков С.В.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=445081>

1.7.2.Дополнительная литература:

4. Лапшин А.В., Гончарова Н.В. Коммуникации в управлении человеческими ресурсами. [Электронный ресурс] - Нижний Новгород: Волжский государственный водного транспорта, 2014. - 100 с.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/60801/#1>

5. Управление человеческими ресурсами: учебник для бакалавров / Под ред. ИА Максимцева. - М: Юрайт, 2012. - 525 с. Рек. НТС

6. Экономика и управление человеческими ресурсами. [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Асалиев А.М., Вукович Г.Г., Строителева Т.Г. М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 143 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=554598>

7. Веснин В.Р. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика. Уч.-М.: Проспект, 2016. - 688 с.

1.8 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

1.8.1 Основное информационное обеспечение

- e-library.kai.ru – Библиотека Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева
- elibrary.ru – Научная электронная библиотека
- e.lanbook.ru - ЭБС «Издательство «Лань»
- <https://biblio-online.ru/> - Электронная библиотека «Юрайт»
- znanium.com – Электронно-библиотечная система Znanium

1.8.2 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Microsoft® Windows Professional 7 Russian,
- Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian,
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8

1.9 Кадровое обеспечение

1.9.1 Базовое образование

Высшее образование в области управления человеческими ресурсами и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области управления человеческими ресурсами.

1.9.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Профессионально-предметная деятельность преподавателей связана с управлением человеческими ресурсами. Направления научных и прикладных работ имеют непосредственное отношение к содержанию и требованиям дисциплины.

Преподаватель участвует в научно-исследовательской работе кафедры, в семинарах и конференциях по направлению исследований кафедры в рамках своей дисциплины. Руководит научно-исследовательской работой студентов, систематически выступает на региональных и международных научных конференциях, публикует научные работы

1.9.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1года); практический опыт работы в области управления человеческими ресурсами на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области управления человеческими ресурсами, либо в области педагогики.