

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Ленинградский филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технический университет  
им. А.Н. Туполева-КАИ»  
(ЛФ КНИТУ-КАИ)

**Кафедра Экономики и менеджмента**

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по подготовке, написанию, оформлению и защите  
выпускной квалификационной работы магистра  
по направлению:**

**38.04.01 – Экономика**

**Профиль Экономика и управление организацией**

**Ленинградск, 2017**

*Авторы:*

**Гумеров Анвар Вазыхович, док.экон.наук, профессор кафедры ЭиМ**

**Ершова Мария Сергеевна, ст.преподаватель кафедры ЭиМ**

Методические рекомендации по подготовке, написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы магистра по направлению 38.04.01 – Экономика . – Лениногорск, 2016. - 34с.

Обсуждена и одобрена на заседании кафедры Экономики и менеджмента (протокол № 3 от «24» октября 2016г.).

Учебно-методические материалы составленные в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 38.04.01 – Экономика (уровень магистратуры) и включают методические рекомендации по написанию, оформлению и защите выпускных квалификационных работ на кафедре Экономики и менеджмента.

## Содержание

Введение	4
1. Цели и задачи выполнения государственной итоговой аттестации	5
2. Выбор темы бакалаврской работы и ее утверждение	7
3. План бакалаврской работы и задание на бакалаврскую работу	12
4. Структура и содержание бакалаврской работы	13
5. Основные этапы выполнения бакалаврской работы	15
6. Оформление бакалаврской работы	18
7. Защита бакалаврской работы	25
Приложение А Форма титульного листа	28
Приложение Б Форма Содержания	29
Приложение В Форма отзыва руководителя	30
Приложение Г Форма задание на ВКР	31

## Введение

Настоящие методические рекомендации предназначены для магистрантов и преподавателей кафедры Экономики и менеджмента ЛФ КНИТУ-КАИ и содержат в себе методические указания по подготовке и организации защиты магистерских диссертаций.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования КНИТУ-КАИ;

Уставом КНИТУ-КАИ.

## 1 Цели и задачи выполнения государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом примерных основных образовательных программ (ОПОП), по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) магистерская программа включает в себя две составные части – образовательную и научно -исследовательскую. Содержание научно – исследовательской работы магистра определяется индивидуальным планом.

Магистрант, выполнивший все требования учебного плана, а также установленный в соответствии с индивидуальным планом работы объем научных исследований и прошедший практику, допускается к государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением. Выпускная квалификационная работа, в соответствии с магистерской программой, выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практик и выполнения научно – исследовательской работы, и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистр (проектно-экономической, аналитической).

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Магистерская диссертация, как работа научного содержания, должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Магистерская диссертация, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра. С другой стороны – это самостоятельное оригинальное научное исследование.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация), ее тематика и научный уровень, должны отвечать образовательной программе обучения, а также содержанию магистерской программы и решению профессиональных задач. Результаты работы над магистерской диссертацией должны свидетельствовать о том, что ее автор

способен надлежащим образом вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

Целями магистерской диссертации являются:

- выявление уровня квалификации и подготовленности выпускника к самостоятельному решению задач в выбранной сфере профессиональной деятельности;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых проблем и вопросов;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки и применение их при решении конкретных научных и прикладных задач;
- разработка проекта мероприятий по совершенствованию управления объектом исследования.

Для достижения поставленных целей магистрант должен решить следующие взаимосвязанные задачи:

- выбрать тему выпускной квалификационной работы и предприятие, на базе которого работа будет написана. Составить план работы, согласовать его с научным руководителем, оформить задание на магистерскую работу;
- обосновать актуальность выбранной темы диссертации, сформулировать цель и задачи, определить предмет и объект исследований;
- провести теоретическое исследование по обоснованию гипотезы научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса;
- обосновать методы и методику анализа изучаемого явления или процесса, выявить тенденции и закономерности его развития на основе эмпирических данных;
- изучить и проанализировать теоретические и методические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой диссертации и определить целесообразность их использования в ходе исследований;
- выявить и сформулировать проблемы развития объекта исследований, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски управленческой деятельности;
- оценить целесообразность использования для достижения цели диссертации экономико-математических, статистических и логико-структурных методов изучения объектов исследования;
- по результатам научных исследований обосновать научную новизну диссертации;

- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды;
- разработать проект мероприятий по повышению эффективности управленческой деятельности объекта исследований;
- обосновать и рассчитать экономическую эффективность разработанных мероприятий;
- провести апробацию полученных результатов исследования;
- оформить результаты диссертации в соответствии с действующими стандартами и требованиями нормоконтроля на кафедре.

## 2 Выбор темы магистерской диссертации и ее утверждение

Выбор темы определяется интересами и склонностями магистранта к той или иной проблеме. Тема магистерской диссертации должна быть актуальной, представлять научный и/или практический интерес и соответствовать выбранному магистрантом направлению подготовки.

Примерный перечень тем магистерской диссертации формируется кафедрой Экономики и менеджмента с учетом тематики направлений исследований кафедры или тематики научных исследований кафедры, а также научно-исследовательских работ (далее - НИР), проводимых на кафедре, включая внутривузовские НИР, выполняемые в соответствии с итогами конкурсов, а также научных и (или) практических интересов магистранта.

Тематика магистерских диссертаций и закрепление магистрантов за научными руководителями определяются на заседании кафедры, утверждаются зав. кафедрой с указанием номера и даты протокола заседания.

Закрепление темы диссертации за магистрантом производится кафедрой Экономики и менеджмента на основе письменного заявления магистранта. Выбранные темы магистерских диссертаций утверждаются приказом ректора. Уточнение и изменение темы с учетом имеющегося на базе практики фактического материала или других причин производится только в порядке исключения. Студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Тема магистерской диссертации может быть изменена по заявлению магистранта с указанием причины при одобрении научного руководителя и зав. кафедрой.

Перечень проблем для исследования:

1. Разработка конкурентной стратегии компании.
2. Анализ управления компанией в условиях нестабильной среды.
3. Стратегия разработки новых товаров (услуг) и ее реализация.
4. Формирование управленческой команды в процессе разработки стратегии.
5. Совершенствование кадровой политики предприятия.
6. Совершенствование системы оценки персонала.
7. Реорганизация системы управления персоналом.
8. Разработка проекта слияния (поглощения) компании.
9. Бизнес-планирование в инновационной деятельности предприятия.
10. Генерация и внедрение нововведений в организацию.
11. Создание бизнес-процессов управления проектами предприятия.
12. Разработка стратегической карты руководителя компании.



13. Управление развитием предприятия путем оптимизации бизнес-процессов.
14. Совершенствование системы планирования на предприятии.
15. Совершенствование оценки эффективности затрат на предприятии.
16. Формирование и распределение доходов на текущую деятельность и развитие предприятия.
17. Современные методы формирования портфеля заказов предприятия.
18. Методология развития бизнес-процессов и бизнес-планирования на предприятии.
19. Разработка новых и адаптация существующих методов, механизмов и инструментов функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями промышленности.
20. Формирование механизмов устойчивого развития экономики промышленных отраслей, комплексов, предприятий.
21. Механизмы формирования корпоративных образований в российской экономике с учетом глобализации мировой экономики.
22. Инструменты внутрифирменного и стратегического планирования на промышленных предприятиях, отраслях и комплексах.
23. Гармонизация промышленной и торговой политики с учетом экономической безопасности.
24. Государственное управление структурными преобразованиями в народном хозяйстве.
25. Механизмы изменения форм собственности (приватизация, национализация, интеграция, монополизация и др.) хозяйственных образований.
26. Совершенствование организационно-правовых форм хозяйствования в корпоративных образованиях.
27. Инструменты функционирования товарных рынков с ограниченной и развитой конкуренцией в условиях глобализации мировой экономики и свободной торговли.
28. Внешнеторговая деятельность предприятий в условиях либерализации внешнеэкономической деятельности.
29. Оценка и страхование рисков хозяйствующих субъектов.
30. Условия и инструменты создания транснациональных корпораций, механизмы их адаптации к российским экономическим преобразованиям.
31. Инструменты и методы менеджмента промышленных предприятий, отраслей, комплексов.

32. Диверсификация вертикально- и горизонтально-интегрированных хозяйственных структур.
33. Теоретические и методологические основы эффективности развития предприятий, отраслей и комплексов народного хозяйства.
34. Промышленная политика на макро- и микроуровне.
35. Теоретические и методологические основы мониторинга развития экономических систем народного хозяйства.
36. Проблемы повышения энергетической безопасности и экономически устойчивого развития топливно-энергетического комплекса.
37. Методологические и методические подходы к решению проблем в области экономики, организации управления отраслями и предприятиями топливно-энергетического комплекса.
38. Состояние и перспективы развития отраслей топливно-энергетического, машиностроительного, металлургического комплексов.
39. Состояние и основные направления инвестиционной политики в топливно-энергетическом, машиностроительном и металлургическом комплексах.
40. Методология развития бизнес-процессов и бизнес-планирования электроэнергетике, нефтегазовой, угольной, металлургической, машиностроительной и других отраслях промышленности.
41. Методологические и методические вопросы прогнозирования топливно-энергетического баланса страны, территориально-административного образования.
42. Тарифная политика в отраслях топливно-энергетического комплекса.
43. Методологические и методические подходы к решению проблем в области экономики, организации и управления отраслями и предприятиями металлургического комплекса.
44. Методологические и методические подходы к решению проблем в области экономики, организации и управления отраслями и предприятиями машиностроительного комплекса.
45. Теоретические и методические подходы к созданию системы контроллинга в промышленной организации.
46. Управление производственной программой в различных условиях хозяйствования подразделения организации.
47. Проблемы реструктуризации отраслей и предприятий промышленности.
48. Методологические проблемы экономики промышленности как науки.

За актуальность, соответствие тематики ВКР профилю направления подготовки, руководство и организацию ее выполнения несет научный руководитель. Общий контроль за выполнение ВКР обучающимся в течение всего периода несет заведующий кафедрой.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно обучающийся –автор ВКР.

### 3 Научное руководство выпускной квалификационной работой

В целях оказания магистранту теоретической и практической помощи в период подготовки и написания ВКР (магистерской диссертации), кафедра назначает ему научного руководителя из профессорско-преподавательского состава. В обязанности руководителя магистерской диссертации входит:

- формирование задания на подготовку магистерской диссертации (приложение 3);
- оказание магистранту помощи в составлении плана магистерской диссертации, подборе литературных источников и информации, необходимых для выполнения диссертации;
- проведение систематических консультаций по проводимому исследованию;
- контроль выполнения хода работы над диссертацией, оценка содержания выполненной работы по частям и в случае необходимости внесение корректив;
- представление письменного отзыва на диссертацию с рекомендацией ее к защите или с отклонением от защиты;
- оказание помощи (консультирование магистранта) в подготовке презентации и доклада для защиты магистерской диссертации.

После утверждения темы ВКР (магистерской диссертации) научный руководитель совместно со студентом разрабатывает задание на подготовку магистерской диссертации.

Задание включает в себя название диссертации, перечень подлежащих разработке вопросов, перечень исходных данных, необходимых для выполнения диссертации (нормативные правовые акты, научная и специальная литература, конкретная первичная информация), срок представления законченной работы.

Контроль за ходом выполнения работ, предусмотренных заданием, осуществляется научным руководителем. Одной из форм контроля является обсуждение доклада магистранта в ходе проведения регулярных научных семинаров. Отставание от календарного плана подготовки магистерской диссертации доводится научным руководителем диссертации до сведения заведующего кафедрой.

Научный руководитель диссертации проверяет качество работы и по ее завершении представляет письменный отзыв на магистерскую диссертацию. В отзыве оценивается:

1. Соответствие содержания работы заданию на ВКР, актуальность темы.
2. Полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов.
3. Степень самостоятельности обучающегося в решении поставленных вопросов, его инициативность, умение обобщать другие работы и делать соответствующие выводы. Умение принимать инженерные решения, использовать в работе современные достижения науки и техники.
4. Способность к проведению экспериментов, умение делать выводы из проведенных экспериментов.
5. Степень усвоения, способность и умение использовать знания по общетехническим и специальным дисциплинам в самостоятельной работе.

6. Другие вопросы, по усмотрению руководителя.
7. Недостатки выпускной квалификационной работы.
8. Возможности и место практического использования работы или её отдельны)х частей (в промышленности, НИР и учебном процессе).
9. Предлагаемая оценка ВКР.
10. Степень самостоятельности выполнения ВКР (проверки ВКР в системе «Антиплагиат»).

Для объективной оценки магистерской диссертации назначается рецензент, который в рецензии оценивает актуальность темы, степень самостоятельности в исследовании проблемы, наличие у автора собственной научной позиции, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности, новизну и практическую значимость полученных результатов и рекомендаций.

В ходе выполнения диссертации научный руководитель выступает как оппонент, указывает магистранту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить.

Ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление магистерской диссертации полностью лежит на магистранте, а не на научном руководителе.

#### 4 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Структура магистерской диссертации включает в себя:

1. Титульный лист (смотри Приложение А).
2. Содержание (смотри Приложение Б).
3. Введение.
4. Главы основной части (глава 1 Теоретико-методологические аспекты исследования; глава 2. Анализ существующего состояния проблемы; глава 3. Разработка практических рекомендаций, их экономическое обоснование и оценка эффективности).
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

К магистерской диссертации подшивается:

- заполненный бланк задания (с календарным планом) – после титульного листа (не нумеруется) (смотри Приложение Д).

К магистерской диссертации прикладывается:

- отзыв руководителя (смотри Приложение В);
- внешняя рецензия (смотри Приложение Г);
- акт предварительной защиты;
- лист нормоконтроля;
- акт результатов проверки выпускной квалификационной работы на процент заимствования

Рекомендуемый объем магистерской диссертации- 90-120 страниц.

Титульный лист - бланк стандартного образца, заполняется с указанием названия темы, шифра направления. Название темы должно быть четким, кратким, однозначно соответствовать предмету исследования и содержанию выполненной работы. В названии не допускается использование необщепринятых сокращений (аббревиатур).

После издания приказа ректора о допуске к защите с указанием темы ее изменение не допускается!

Содержание (оглавление) – перечень наименований разделов работы с указанием страниц в тексте и с использованием цифровой нумерации рубрик(частей текста).

Введение - общий объем введения -5-6 страниц; содержит общую характеристику работы, включающую в себя следующие элементы:

1. Актуальность проблемы. Под проблемой можно понимать два явления: несоответствие достигнутых параметров деятельности хозяйствующего субъекта заявленным и поставленным целям либо наличие новых возможностей для реализации

экономического потенциала предприятия. Магистрант должен осознать и определить вид проблемы и отразить данный аспект.

Здесь требуется четко показать, что поднимаемые в работе вопросы действительно представляют собой существенную практическую проблему, наносящую значительный ущерб деятельности хозяйствующих субъектов или тормозящую развитие данных субъектов.

Кроме того, необходимо показать, насколько острой является проблема в настоящий момент времени, не опережает ли необходимость решения рассматриваемой проблемы время либо, наоборот, необходимость решения проблемы отпадает в силу того, что проблема в принципе устарела и неактуальна для современного этапа развития экономики.

Так же важно отразить субъект исследования, и определить угол зрения, под которым рассматривается данная проблема, т.е. необходимо понять, на кого или на что именно оказывает воздействие проблема, а также понять, что является реальным источником возникновения проблемы.

2. Степень изученности проблемы. Здесь необходимо провести анализ исследований, посвященных решению выявленной проблемы, для того, чтобы понять, насколько глубоко и широко изучены ее отдельные аспекты.

Это нужно для того, чтобы выявить отдельные методические аспекты, требующие дополнительного исследования, а также показать, что эффективность применяемых методов в настоящее время недостаточна. В рамках данного раздела необходимо показать исследования и точки зрения как отечественных, так и зарубежных авторов, выявить их сходство и отличия.

3. Постановка цели. Магистрант должен понять и осознать, что именно является целью его исследования. Цель зависит от типа исследования, которое может быть либо научно-исследовательским, либо научно-практическим.

Если речь идет о научно-исследовательской работе, то в качестве цели может выступать решение научной проблемы, т.е. разработка нового научного метода решения практической проблемы.

Если речь идет о научно-практической работе, то в качестве цели выступает решение практической проблемы на основе выбора и применения уже разработанных методов решения данных проблем.

4. Декомпозиция цели на отдельные задачи. Для достижения цели необходимо решить ряд задач, т.е. решение проблемы разбивается на отдельные составные элементы. Состав задач также зависит от того, какой тип работы выбирает магистрант.

Так, цель решения научной проблемы может быть разбита на следующие задачи – выявление факторов и условий, которые влияют на протекание проблемы; обзор существующих методов решения практической проблемы с доказательством того, что на данном этапе развития экономики они недостаточно эффективны в силу различных причин; разработка нового или адаптация существующего метода решения проблемы применительно к конкретным условиям; обоснование целесообразности применения предложенного метода для решения проблемы; качественная и количественная оценка результатов, возможных при решении проблемы на основе предлагаемого метода.

Цель решения практической проблемы может быть разбита на следующие задачи – анализ и диагностика проблемы с выявлением причин проблем; выбор критериев и ограничений при постановке цели; разработка комплекса альтернатив; оценка альтернатив с позиции качества, эффективности и рисков; выбор альтернативы; создание инструментария контроля и корректировки решения на этапе его реализации.

Общее количество задач может составлять 5-6, что в целом позволяет достаточно точно отразить цель.

Приведем вариант декомпозиции цели исследования под названием «Оценка влияния условий финансирования на эффективность инвестиционного проекта», в рамках чего ставятся следующие задачи:

- на основе исследования литературных источников, нормативно-правовой базы изучить особенности, систематизировать и классифицировать формы и методы финансирования инвестиционных проектов;
- на основе анализа статистических данных предприятий конкретной отрасли выявить тенденции и закономерности использования различных методов и форм финансирования инвестиционных проектов;
- провести идентификацию, систематизацию, обобщение, а также качественный и количественный анализ факторов, оказывающих влияние на эффективность применения отдельных методов финансирования;
- по итогам исследования методической базы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов обосновать применение конкретной методики оценки влияния условий финансирования на результаты инвестиционного проекта рассматриваемого предприятия;
- на основе анализа деятельности объекта исследования выявить особенности условий финансирования инвестиционных проектов данного предприятия;



– с использованием исследованного методического инструментария оценить влияние условий финансирования на эффективность инвестиционного проекта, определить наиболее целесообразные условия и границы их применимости;

– по итогам проведенного исследования разработать практические рекомендации по выбору приемлемых условий финансирования инвестиционного проекта, оценке их влияния на результаты деятельности отдельных заинтересованных участников проекта.

5. Научная новизна исследования, предполагает, что существующая проблема решена магистрантом более эффективно, чем ранее, либо при решении существующей проблемы достигнуты более высокие результаты.

Научная новизна - это то, что отличает диссертационную форму квалификационной работы от ее обычных дипломных форм. Понятие «диссертация» предполагает единство двух моментов: научной новизны, оригинальности работы и квалификационного, аттестационного характера.

При этом, поскольку магистр - первая ступень академической аттестации, то требование научной новизны в этом случае несет первичный, исходный, подготовительный характер. Другими словами, проведенное исследование должно свидетельствовать о наличии результатов, которые могут стать начальным моментом научно-практической деятельности в избранном направлении.

Для магистерских диссертаций до настоящего времени в отечественной практике еще не преодолена некоторая неспецифицированность понятия «научная новизна». С этих позиций целесообразно использовать подход, применяемый за рубежом. Э.М. Филипс и Д.С. Пью выделяют следующие признаки оригинального вклада в науку:

1. Выполнение эмпирической работы, до этого ни разу не выполнявшейся.
2. Осуществление синтеза, ранее не выполнявшегося.
3. Использование известного материала в новой интерпретации.
4. Испытание в данной стране того, что выполнялось только в других странах.
5. Изучение определенного метода и использование его в новой области.
6. Получение новых фактов по известному вопросу.
7. Исследование на стыке наук и применение различных методик.
8. Рассмотрение разделов научной дисциплины, ранее никем не изучавшихся.
9. Развитие области знания методом, никем не применявшимся.

Семь первых пунктов могут использоваться в качестве критериев новизны в магистерских диссертациях.

В дополнение к ним можно использовать признаки профессора Фрэнсиса, приводимые в рекомендациях Э.М. Филиппа и Д.С. Пью. Они относятся к аспирантским работам:

1. Впервые выполнено описание значительного объема новой информации.
2. Продолжение ранее начатой оригинальной разработки.
3. Выполнение оригинальной работы, сформулированной руководителем.
4. Получение оригинальной методики наблюдений и результата при выполнении неоригинальной в других отношениях, но выполненной на достаточном уровне научно-исследовательской разработки.
5. Осуществление многих оригинальных замыслов, методов интерпретаций другими испытателями под руководством аспиранта.
6. Проявление оригинальности при проверке чужих замыслов.

Спектр элементов новизны достаточно широк. Более того, он не исчерпывается приведенными признаками. В магистерской работе важно сконцентрировать усилия для получения результатов по какому-то узкому набору пунктов (двум-трем). Как подчеркивают Э.М. Филипп и Д.С. Пью: «Быть оригинальным в каком-то одном из пятнадцати способов гораздо легче, чем быть просто оригинальным»!

Научная новизна отражается через комплекс научных результатов, которые выражаются в следующих действиях:

- выявлены и проанализированы факторы, оказывающие влияние на масштаб и остроту проблемы;
- проведена качественная и количественная оценка отдельных факторов, что привело к новому пониманию важности и значимости данных факторов;
- предложены новые или уточнены существующие критерии и показатели цели;
- рекомендован новый метод (алгоритм, методика) решения проблемы;
- обоснована экономическая или целевая эффективность предложенных организационных, технико-экономических, социально-экономических мер решения проблемы;
- разработаны сценарии изменения существующего состояния проблемы при реализации рекомендованных мер;
- предложен комплекс мероприятий, повышающих гибкость и устойчивость решений.

Необходимо отметить, что научные результаты вытекают из поставленных задач, т.е. при решении отдельных задач получен ряд результатов, часть из которых обладает научной новизной. Задача обычно шире, чем научный результат.

Важное значение имеет также технология формулировки научных результатов, которая в общем виде предполагает поиск ответа на следующие вопросы:

- Что именно получено или выявлено (алгоритм, методика, схема)?
- На основе какого метода получен результат? (Доказательство научной чистоты и объективности результата).
- Что именно дает применение предложенного метода, инструмента, постулата и т.д.?
- В чем именно заключается преимущество полученного результата по сравнению с существующими?

Приведем пример научного результата:

Предложены и обоснованы процессы оценки рисков, а также выбора метода управления риском на основе морфологических матриц, отражающих специфику конкретного риска, сферы и этапа его проявления с методами оценки и управления риском. Это значительно повышает обоснованность принимаемых управленческих решений при разработке комплекса рискоснижающих мероприятий, а также делает саму процедуру оценки и управления риска более прозрачной, доступной для понимания специалистами предприятия, простой с точки зрения практического использования.

6. Методологическая и информационная база исследования. Здесь необходимо показать, какие именно методы научного познания были использованы при решении проблемы. Данный раздел призван продемонстрировать факт широкой научной эрудиции магистранта, его умение четко определить спектр методов, необходимых для решения конкретной проблемы.

7. Теоретическая и практическая значимость. Данный блок отражает принципиальный вклад проведенного исследования в теорию, практику и решения проблемы. Здесь требуется показать, что результаты проведенного исследования позволяют, например, изменить угол зрения, под которым рассматривается проблема, поменять технологию решения проблемы. С точки зрения практики необходимо показать, в каких именно видах и сферах деятельности могут быть применены полученные результаты.

8. Апробация результатов – отражает участие в семинарах и конференциях (перечислить), на которых обсуждались основные положения работы (целесообразно указать также дипломы и грамоты, полученные по результатам участия в конференциях и конкурсах научных грантов).

9. Объем и структура диссертации – перечислить количество страниц, рисунков и таблиц, указать структуру работы – введение, количество разделов (глав), заключение,

список использованных источников (количество источников) и количество приложений. Основная часть диссертации включают в себя три главы, которые с содержательной точки зрения можно назвать методической, аналитической, расчетно-практической.

В главе 1 диссертации необходимо отразить суть решаемой проблемы, факторы и условия ее возникновения, возможные последствия данной проблемы.

Здесь же необходимо отразить существующие научные методы и подходы к решению данной проблемы, показать возможность и границы их применимости, а также результаты и эффективность применения в рамках исследуемой проблемы.

На основе анализа методов решения проблемы необходимо сформировать и обосновать методический инструментарий, который предполагается использовать в рамках исследования.

В рамках главы 2 необходимо провести:

- анализ исходного положения дел на предприятии, которое является объектом исследования;
- сбор, анализ, систематизацию и обобщение нормативно-правовой базы, которая регулирует сферы деятельности хозяйствующих субъектов, затронутые в диссертации;
- сбор, анализ, систематизацию и обобщение информации о положении дел в рассматриваемой области на предприятиях Республики Татарстан и Российской Федерации;
- идентификацию, качественный и количественный анализ факторов, оказывающих наибольшее влияние на предмет исследования.

По итогам проведения данных процедур магистрант разрабатывает аналитическую главу в соответствии с нормативными требованиями.

Характерной чертой данной части является разработка схем, таблиц, классификаций, позволяющих не просто констатировать отдельные явления и факты, а выявить причинно-следственные связи между ними, характерные черты, закономерности и тенденции развития. В этом случае решаются следующие задачи:

- повышение уровня понимания предмета исследования;
- повышение привлекательности проекта в глазах членов совета;
- возможность использования наиболее показательных таблиц, схем и графиков в рамках иллюстрационного материала.

В рамках главы 3 диссертационного исследования магистранту требуется:

- разработать комплекс альтернативных решений поставленной практической или научной проблемы, показать факторы, влияющие на качество и эффективность предлагаемых решений;

- наполнить предлагаемые решения конкретными мероприятиями, необходимыми для практической реализации данных решений;
- выявить потребности и оценку наличия требуемых ресурсов (времени, пространства, людей, оборудования, финансов, сырья и материалов) для претворения решений в жизнь;
- обосновать предлагаемые решения с технической, экономической, организационной, финансовой, социальной, общественной точек зрения, показать спектр достигаемых результатов с различных точек зрения и различных адресатов получения эффекта;
- оценить качество и эффективность предлагаемого комплекса решений и мероприятий;
- выявить, качественную и количественную оценку рисков, связанных с реализацией отдельных решений, разработать перечень рискоснижающих мероприятий;
- отобрать конкретное решение, принимаемое для реализации.

Заключение - предполагает обобщенную итоговую оценку проделанной работы и включает в себя:

- общую характеристику круга решенных задач (кратко);
- основные результаты (выводы) – 3-5 пунктов, представленные в логической последовательности;
- возможные направления и перспективы продолжения работы по исследованной теме.

Список использованных источников – список использованной литературы (в том числе собственных публикаций); литературные источники оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ; ссылки на них в тексте обязательны.

Приложения – в них выносятся дополнительный или вспомогательный материал с тем, чтобы не перегружать основной текст.

## 5 Оформление автореферата

Автореферат магистерской диссертации – краткое изложение итогов работы, ее актуальности, научной новизны и содержания в виде обзора подготовленной и представляемой к публичной защите диссертации и результатов, полученных в процессе работы над ней.

Назначение автореферата:

- формулирование автором полученных им и защищаемых при аттестации научных положений на основании обоснования актуальности работы, новизны и оригинальности полученных результатов для публичного обсуждения;
- информирование организаций, предприятий, научной общественности и всех заинтересованных лиц о результатах, полученных автором в процессе работы над диссертацией.

Структура и содержание автореферата включает следующие элементы и разделы:

- титульный лист, являющийся обложкой автореферата (смотри Приложение Е);
- оборотная сторона титульного листа;
- разделы автореферата: «Общая характеристика работы», «Содержание диссертации», «Публикации по теме диссертации».

Титульный лист автореферата содержит следующие сведения о диссертации и ее авторе:

- фамилия, имя и отчество автора;
- наименование диссертации;
- наименование направления и магистерской программы, по которым обучался в магистратуре автор и защищается диссертация;
- место и дата выполнения работы.

На оборотной стороне титульного листа приводятся следующие сведения:

- место выполнения магистерской диссертации (полное наименование университета, института и кафедры);
- сведения о научном руководителе автора магистерской диссертации (ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы);
- сведения об оппоненте магистерской диссертации (ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы, место работы, занимаемая должность);
- сведения о рецензенте магистерской диссертации (ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы место работы, занимаемая должность);
- сведения о месте и времени защиты;

– информация о возможности предварительного ознакомления с магистерской диссертацией (место и время);

– информация о рассылке автореферата на отзыв (дата);

– сведения о секретаре экзаменационной комиссии (фамилия и инициалы).

Разделы автореферата.

Раздел «Общая характеристика работы» содержит следующие подразделы:

- актуальность диссертационной работы;
- цель диссертационной работы;
- задачи исследования;
- научная новизна работы;
- практическая значимость работы;
- прогноз и рекомендации по использованию результатов работы;
- положения, выносимые на защиту;
- апробация результатов работы;
- публикации по теме диссертации;
- структура и объем диссертации.

Раздел «Содержание диссертации» содержит краткое описание содержания введения, разделов и заключения диссертации.

В разделе «Публикации по теме диссертации» приводится список опубликованных работ автора по теме магистерской диссертации.

Автореферат магистерской диссертации оформляется в виде брошюры формата А5 тиражом не менее 10 экземпляров. Объем автореферата не должен превышать 16 страниц.

## 6 Оформление выпускной квалификационной работы

6.1. Работа выполняется на одной стороне стандартного листа форматом А4 (210\*297) печатается на компьютере с полями: левое -30 мм, правое - 15мм, нижнее - 20мм, верхнее - 17мм. Шрифт Times New Roman 14, межстрочный интервал - 1,5.

6.2. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу без точки в конце.

6.3. Основную часть ВКР следует делить на главы и подразделы. Каждую главу ВКР следует начинать с новой страницы. Все разделы должны иметь заголовки, которые четко и кратко отражают их содержание. Заголовки разделов, а также слова «Введение», «Заключение», «Содержание», «Список использованных источников», следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать строчными буквами, не подчеркивая (нельзя использовать жирный шрифт). Переносы слов и сокращения в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Перед названием основной части слово «Глава» не пишется. Интервалы над и под разделом 18 пт.

Например:

### 1 Теоретические основы формирования политики предприятия в области маркетинга

6.4. Подразделы должны иметь заголовки, которые записываются строчными буквами (кроме первой прописной). Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера и названия подраздела точка не ставится. Интервалы над подразделом 18 пт, а под ним 6 пт.

Например:

#### 1.1 Подходы к организации маркетинговой деятельности на промышленном предприятии



Подразделы начинаются на той же странице, где заканчивается предыдущий подраздел (внутри раздела).

6.5. Ссылки на использованные источники должны нумероваться арабскими цифрами по порядку появления в списке и помещаться в квадратные скобки. Например: [14] ; [14, с.85].

Ссылаться следует на источник в целом. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, пунктов, таблиц и иллюстраций данной работы. Оформлять ссылки на использованные источники в виде сносок не допускается!

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение.

Ссылки в тексте на порядковый номер формул и уравнений даются в круглых скобках. Например: в формуле (1.1), по уравнению (3.1).

6.6. Общие требования и правила составления списка использованных источников.

При выполнении бакалаврской работы используется не менее **40** литературных источников. Список использованных источников является частью работы, помещается сразу после заключения и показывает степень изученности излагаемых вопросов.

В выпускной квалификационной работе рекомендуется использовать алфавитную группировку используемых источников

При алфавитной группировке описания книг и статей располагается в алфавитном порядке фамилий авторов и заглавий книг и статей (если автор не указан) независимо от порядка их упоминания в тексте работы. Работы одного и того же автора располагаются или в алфавитном порядке их названий, или в хронологии их издания.

Библиографическое описание литературных источников составляют, как правило, на языке текста издания. Общие требования и правила составления библиографического описания приведены в ГОСТ 7.1 – 2008.

Ниже приводятся примеры библиографического описания различных источников.

Книга одного автора

1. Винокуров В.А. Организация стратегического управления на предприятии. М.: Центр экономики и маркетинга, 2012. 160с.

Книга двух, трех авторов

1. Горохов Н.Ю, Малеев В.В. Бизнес - планирование и инвестиционный анализ / Н.Ю. Горохов, В.В. Малев. М: Информационно-издательский дом Филинь, 2012. 208с.

Книга более трех авторов

1. Экономика предприятия / Л.Я. Аврамков, В.В. Адамчук, О.В. Антонова, Л.В. Бобков. М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2013. 742с.

2. Бизнес-план. Методические материалы / Под ред. проф. Р.Г. Маниловского. М.: Финансы и статистика, 2011. 183с.

Статья из газеты, журнала

1. Коршуков В.П. Перспективы региональных рынков // Экономика и жизнь. 2012. № 6. С.14-15.

Автореферат диссертации

1. Васин Е.К. Организация и функционирование рынка ценных бумаг: автореф. дис. канд. экон. наук / Е.К. Васин. Казань, 2001. 21 с.

Методические указания

1. Производственная практика. Подготовка, оформление и защита дипломных работ: методические указания / сост. А.И. Бикчантаева; КНИТУ-КАИ. Казань, 2014. 28с.

Документы

1. ГОСТ 2.105-95. Общие требования к текстовым документам.

2. Гражданский кодекс РФ. Часть I. М.: Юридическая литература, 1997. 140с.

Ссылки на электронные ресурсы

1. Дирина А.И. Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций// Военное право: сетевой журн. 2007. URL: <http://www.voennopravo.ru/node/2149> (дата обращения: 19.09.2007).

2. Лэтчфорд Е.У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А.В. Колчака: [сайт] [2004] /URL : <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 23.08.2007).

3. Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М.: Кирилл и Мефодий: М.: New media generation, 2006. 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM).

6.7. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения, если их больше одного, должны обозначаться заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

6.8. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером, например:

Таблица 1.1

## Номенклатура выпускаемой продукции

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой (Таблица 1.1).

Если таблица имеет продолжение, то на следующей странице пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы,

например: «Продолжение таблицы 1.1». Ссылки на таблицы в тексте обязательны, при этом следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Примечания и сноски к таблицам должны быть отпечатаны непосредственно под соответствующей таблицей кеглем 9. Сноски к цифрам в таблице обозначаются только звездочками.

Не допускается нумеровать таблицу в пределах подразделов! Например: Таблица 3.1.2 (неправильно!).

**Примеры оформления таблиц.**

**Пример** «закрытой» таблицы с индексационной нумерацией и примечанием.

В таблице 2.1 представлены значения и характер изменений дебиторской и кредиторской задолженностей ООО «ГЕРМЕС».

Таблица 2.1

## Дебиторская и кредиторская задолженность ООО «ГЕРМЕС»

за 2011-2013 гг.

№ п/п	Показатель	Значение, тыс.руб.*			Абс. изменение			Темп роста, %		
		2011	2012	2013	12/11	13/12	13/11	12/11	13/12	13/11
1.	Дебиторская задолженность	596	341	884	-255	+543	+288	57,21	259,24	148,32
2.	Кредиторская задолженность	2307	616	1069	-1691	+453	-1238	26,70	173,54	46,34
3.	Соотношение кредиторской и дебиторской задолженности	3,87	1,81	1,21	6,63	0,83	4,3	46,67	6,94	31,24

\*Примечание. Данные указаны на конец года.

**Пример** таблицы с переносом на другую страницу

Таблица 2.2

## Основные технико-экономические показатели ООО «ГЕРМЕС»

Показатель	Значение по годам			Абсолютное изменение		Темп роста 2010/08гг.,%
	2008	2009	2010	2009/08	2010/09	
Выручка от реализации, тыс.руб.	1391	8477	6191	7086	-2286	445,1
Себестоимость выполненных работ, тыс.руб.	1198	7061	4600	5863	-2461	384,0
Управленческие расходы, тыс.руб.	263	704	989	441	285	376,0
Прочие расходы, тыс.руб.	113	811	410	698	-401	362,8

## Продолжение таблицы 2.2

Показатель	Значение по годам			Абсолютное изменение		Темп роста 2010/08гг.,%
	2008	2009	2010	2008	2009	
Прибыль от реализации, тыс.руб.	-70	712	602	782	-110	-860,0
Рентабельность производства, доли	-0,13	-0,01	0,02	0,12	0,04	-17,9
Среднесписочная численность работников, чел.	28	28	28	0	0	0,0
Средняя заработная плата, тыс.руб.	8,5	9,1	9,6	0,6	0,5	112,9
Производительность труда, тыс.руб./чел	49,68	302,75	221	253,07	-81,64	445,08

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то их обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части – над каждой ее частью.

Например:

Таблица 1.6

## Капитальные затраты

В тысячах рублях (В миллион рублях)


Для сокращения текста заголовков и подзаголовков граф отдельные понятия заменяют буквенными обозначениями, установленными ГОСТ 2.32.-84, или другими обозначениями, если они пояснены в тексте и приведены в перечне сокращений и

условных обозначений. Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента и номера не допускается.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

6.9. В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами (ГОСТ 2.321-84). Формулы следует набирать в Microsoft Equation («Вставка» - «Объект»).

Расчетные формулы должны помещаться на отдельной строке. Формулы нумеруются арабскими цифрами, помещаемыми в круглых скобках справа от формулы. Нумерация формул в пределах раздела, например: 2.2. - (формула вторая, второго раздела). После формулы ставится запятая и слова «где» идет расшифровка каждого обозначения. Расшифровке подлежат только обозначения, встречающиеся впервые. Ссылки на формулы в тексте обязательны.

Например:

$$C_{\text{дóа.òí}} = \frac{Q \times \acute{O} + \acute{I}}{Q \times \ddot{O}}, \quad (1.1)$$

где Q – объем выпускаемой продукции, тыс.тонн;

У – сумма постоянных затрат, тыс.руб.;

Н – удельно-переменные затраты, руб./тонн;

Ц – цена выпускаемой продукции, руб.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

6.10. К иллюстрациям относятся фотографии, рисунки, схемы, диаграммы, графики.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под иллюстрацией по центру строки.

Подпись под иллюстрацией следует оформлять по следующей схеме, например:

Рисунок 2.1 – Модель организации как открытой системы

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

Например: Рисунок 3.1

Не допускается нумерация рисунков в пределах подраздела.

Например: Рисунок 3.1.1 (неправильно).

На каждую иллюстрацию в тексте должна быть ссылка.

Например: ... на рисунке 1.7 представлена схема....; ... модель, указывающая на взаимодействие отдельных элементов (представлено на рисунке 2.8).

6.11 При выполнении обязательных расчетов на ПЭВМ студент должен изложить методику расчета, привести основные расчетные формулы, блок-схему алгоритма, обосновать выбор исходных данных и привести анализ полученных результатов.

6.12. Все размерности физических величин должны даваться в системе СИ.

6.13. Запрещаются любые сокращения, кроме общепринятых.

6.14. Выпускная квалификационная работа должна быть сшита, иметь титульный лист, оформленный в соответствии с приложением А.

6.15. В Государственную экзаменационную комиссию до начала заседания должны быть представлены:

- выпускная квалификационная работа;
- отзыв научного руководителя (смотри приложение В);
- задание на выпускную квалификационную работу (смотри приложение Г).

За **20** дней до защиты работу необходимо сдать на проверку правильности оформления, ответственному за нормоконтроль преподавателю. Выпускная квалификационная работа будет проверяться на плагиат.

За **4** дня до защиты готовая работа со всеми документами, в жесткой папке, с резолюцией нормоконтроля, диском с работой в электронном виде, подписанная автором и научным руководителем должна быть сдана на кафедру.

Студенты, не сдавшие в указанные сроки готовые выпускные квалификационные работы, до защиты не допускаются.

## 7 Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Работа студента по подготовке магистерской диссертации должна быть пошагово спланирована. Выпускающей кафедрой составляется план-график выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР), содержащий указание конкретных сроков исполнения тех или иных видов работ. Работа над магистерской диссертацией включает три этапа: подготовку, предварительную защиту и защиту.

На первом этапе оцениваются типовые профессиональные компетенции, включающие следующие умения и навыки:

- создать систему терминов исследования;
- подготовить библиографическую базу исследования;
- разработать и провести исследовательский эксперимент (если предусмотрен);
- использовать методы научного исследования.

Оценку результатов деятельности студента на данном этапе осуществляет научный руководитель.

Предварительная защита проводится не менее чем за 10 дней до защиты ВКР. На этом этапе студент должен:

- обосновать актуальность, цель и задачу исследования;
- показать результаты практического (прикладного) применения теоретических знаний;
- провести системный анализ полученных результатов.

Оценку результатов деятельности студента на данном этапе осуществляет выпускающая кафедра.

В ходе предварительной защиты оценивается:

- степень готовности ВКР и объем необходимых правок;
- умение сделать доклад, содержащий основные результаты ВКР, компетентно отвечать на вопросы.

Ход предварительной защиты фиксируется в протоколе. По ее результатам принимается одно из решений:

- 1) рекомендовать ВКР к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии;
- 2) рекомендовать ВКР к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии после устранения замечаний;
- 3) не рекомендовать ВКР к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии.

В том случае, если члены кафедры считают, что работа не может быть рекомендована к защите, назначается срок повторной предзащиты.

Не менее чем за 10 дней до защиты ВКР руководитель представляет письменный отзыв на работу. В отзыве освещаются:

1. Соответствие содержания работы заданию на ВКР, актуальность темы.
2. Полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов.
3. Степень самостоятельности обучающегося в решении поставленных вопросов, его инициативность, умение обобщать другие работы и делать соответствующие выводы. Умение принимать инженерные решения, использовать в работе современные достижения науки и техники.
4. Способность к проведению экспериментов, умение делать выводы из проведенных экспериментов.
5. Степень усвоения, способность и умение использовать знания по общетехническим и специальным дисциплинам в самостоятельной работе.
6. Другие вопросы, по усмотрению руководителя.
7. Недостатки выпускной квалификационной работы.
8. Возможности и место практического использования работы или её отдельных частей (в промышленности, НИР и учебном процессе).
9. Предлагаемая оценка ВКР.
10. Степень самостоятельности выполнения ВКР (проверки ВКР в системе «Антиплагиат»).

15. Не менее чем за 3 дня до защиты ВКР рецензент представляет письменное заключение о работе (рецензию). В рецензии освещаются:

1. Соответствие содержания выпускной квалификационной работы заданию.
2. Соответствие задания и содержания выпускной квалификационной работы основной цели – проверке знаний и степени подготовленности студента по своему профилю.
3. Достоинства выпускной квалификационной работы:
  - полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов;
  - грамотность изложения, стиль записки;
  - актуальность тематики, использование при разработке новейших достижений науки и техники.
4. Недостатки работы.
5. Заключение: возможности и место практического использования проекта или его отдельных частей; оценка работы.



Рецензия прилагается к магистерской диссертации, присутствие рецензента на защите не является обязательным.

На третьем этапе оцениваются не только профессиональные, но также инструментальные и систематические компетенции. На этапе защиты магистерской диссертации студент должен показать следующие умения:

- представить результаты исследования, включая автореферат (устная, текстовая, электронная форма);
- участвовать в научной дискуссии.

Оценку результатов деятельности студента на данном этапе осуществляют члены государственной аттестационной комиссии (ГЭК).

К магистерской диссертации прилагается автореферат, в котором кратко излагаются основные положения диссертации и результаты, полученные лично автором. Автореферат представляется в печатном и электронном виде.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК и содержит:

- доклад о результатах исследования (не более 15 минут);
- научную дискуссию;
- выступление научного руководителя;
- выступление рецензента;
- анализ членами государственной комиссии результатов исследования в ходе подготовки работы, предзащиты и защиты.

Решение ГЭК выносится в день защиты. Оно является окончательным. По результатам государственного аттестационного испытания обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция подается в случае нарушения, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания. В этом случае апелляция подается лично обучающимся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

## Приложение А

## Форма титульного листа диссертации

Министерство образования и науки Российской Федерации

Лениногорский филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технический университет  
им. А.Н. Туполева-КАИ»

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

по направлению 38.04.01 – Экономика  
профиль Экономика и управление организацией

Тема: ОЦЕНКА ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ  
(на примере ООО «Татнефть-АзнакаевскРемСервис»)

Выполнил(а):	_____	студент(ка) группы 28402 Светлана Ивановна Иванова
Руководитель:	_____	к.э.н., доцент Вероника Юрьевна Ершова
Допущен(а) к защите	_____	заведующий кафедрой ЭиМ Анвар Вазыхович Гумеров

Лениногорск 2018

Приложение Б  
Форма Содержания

Содержание

Введение	4
1 Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	9
1.1 Основные положения и роль анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	9
1.2 Классификация методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	15
1.3 Принципиальный подход к определению причин изменения финансово-хозяйственной деятельности организации	21
2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (на примере ООО «ЛОЗНА»)	29
2.1 Характеристика предприятия	29
2.2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 2013 год	31
2.3 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 2014 год	47
3 Разработка рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности ООО «ЛОЗНА»	52
3.1 Разработка комплекса мер по улучшению финансово-хозяйственной деятельности предприятия	52
3.2 Разработка комплекса мероприятий по совершенствованию работы предприятия с поставщиками	60
Заключение	80
Список использованных источников	84
Приложение А Бухгалтерский баланс за 2013 год	87
Приложение Б Бухгалтерский баланс за 2014 год	88

## Приложение В

## Форма отзыва руководителя

Ленинградский филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технический университет  
им. А.Н. Туполева-КАИ»

**О Т З Ы В   Р У К О В О Д И Т Е Л Я**

НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (МАГИСТЕРСКУЮ  
ДИССЕРТАЦИЮ)

обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

учебной группы \_\_\_\_\_ ЛФ КНИТУ-КАИ направления **38.04.01 –**  
**Экономика**

Тема выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_

Отзыв руководителя составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

1. Соответствие содержания работы заданию на ВКР, актуальность темы.
2. Полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов.
3. Степень самостоятельности обучающегося в решении поставленных вопросов, его инициативность, умение обобщать другие работы и делать соответствующие выводы. Умение принимать инженерные решения, использовать в работе современные достижения науки и техники.
4. Способность к проведению экспериментов, умение делать выводы из проведенных экспериментов.
5. Степень усвоения, способность и умение использовать знания по общетехническим и специальным дисциплинам в самостоятельной работе.
6. Другие вопросы, по усмотрению руководителя.
7. Недостатки выпускной квалификационной работы.
8. Возможности и место практического использования работы или её отдельных частей (в промышленности, НИР и учебном процессе).
9. Предлагаемая оценка ВКР.
10. Степень самостоятельности выполнения ВКР (проверки ВКР в системе «Антиплагиат»).

Приложение Г  
Форма рецензии

Лениногорский филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технический университет  
им. А.Н. Туполева-КАИ»

## РЕЦЕНЗИЯ

НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (МАГИСТЕРСКУЮ  
ДИССЕРТАЦИЮ)

обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

учебной группы \_\_\_\_\_ ЛФ КНИТУ-КАИ направления **38.04.01** –  
**Экономика**

Тема выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

Рецензент: \_\_\_\_\_

Рецензия составляется в произвольной форме с освещением следующих основных вопросов:

1. Соответствие содержания выпускной квалификационной работы заданию.
2. Соответствие задания и содержания выпускной квалификационной работы основной цели – проверке знаний и степени подготовленности студента по своему профилю.
3. Достоинства выпускной квалификационной работы:
  - полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов;
  - грамотность изложения, стиль записки;
  - актуальность тематики, использование при разработке новейших достижений науки и техники.Недостатки работы.
4. Заключение: возможности и место практического использования проекта или его отдельных частей; оценка работы.

Приложение Д  
Форма задания на ВКР

Ленинградский филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технический университет  
им. А.Н. Туполева-КАИ»

Кафедра Экономики и менеджмента

Направление 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Утверждаю

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ .

**НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ  
(МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ)**

**Ивановой Татьяны Николаевны**

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)  
Совершенствование организационной структуры управления  
предприятием (на примере ООО «Альянс»)

утверждена приказом по университету от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР \_\_\_\_\_ 10 июня 2018 года

3. Исходные данные к ВКР \_\_\_\_\_



5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей):

---



---



---

6. Консультанты по выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе):

Раздел	Консультант (фамилия, инициалы)	Подпись, дата	
		задание выдал	задание принял
Основной	Гумеров А.В.		

7. Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель работы \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Задание к исполнению принял \_\_\_\_\_  
(подпись)

Примечание. 1. Задание прилагается к законченной бакалаврской работе и представляется в ГЭК.  
2. Перед началом выполнения ВКР обучающийся разрабатывает календарный план работы с указанием очередности выполнения отдельных этапов, согласовывает его с руководителем ВКР.



## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения этапов выпускной квалификационной работы	Примечание
1.	Краткое описание исходной хозяйственной ситуации и выявленной научно-практической проблемы. Обоснование актуальности темы ВКР, постановка конечной цели разработки и развернутая формулировка промежуточных задач. Оформление Введения		
2.	Обзор литературных источников с кратким описанием существующих методов, алгоритмов решения научно- методических задач по теме ВКР, компьютерных программ для расчета технико-экономических, финансовых, маркетинговых и т.п. показателей, используемых в подготовке и реализации управленческих решений. Оформление Главы 1		
3.	Критический анализ существующих подходов к решению поставленных в ВКР задач, выявление их несоответствия современным потребностям науки и практики (степени морального старения), изложение сущности предлагаемых новых (или модифицированных) методик, алгоритмов и других видов научно-методического инструментария для подготовки и реализации управленческих решений. Оформление Главы 2		
4.	Выполнение вариантных расчетов и обоснований, иллюстрирующих применение существующего (морально устаревшего) и предложенного нового (или модернизированного) варианта методики, алгоритма или другого научно-методического продукта для решения научно- практических задач хозяйственного управления. Оформление Главы 3		
5.	Разработка адресных предложений и рекомендуемого порядка действий по внедрению и практическому применению разработанного научно-методического инструментария. Оформление Выводов и предложений		
6.	Подготовка доклада, иллюстрационных материалов и презентаций. Прохождение нормоконтроля. Предварительная защита ВКР		

Обучающийся \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Приложение Е  
Форма титульного автореферата

Министерство образования и науки Российской Федерации

Лениногорский филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технический университет  
им. А.Н. Туполева-КАИ»

## АВТОРЕФЕРАТ

диссертация на соискание степени магистра

по направлению 38.04.01 – Экономика  
профиль Экономика и управление организацией

Тема: ОЦЕНКА ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ  
(на примере ООО «Татнефть-АзнакаевскРемСервис»)

Выполнил(а):	_____	студент(ка) группы 28402 Светлана Ивановна Иванова
Руководитель:	_____	к.э.н., доцент Вероника Юрьевна Ершова
Допущен(а) к защите	_____	заведующий кафедрой ЭиМ Анвар Вазыхович Гумеров

Лениногорск 2018