

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Алегамович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 18.08.2026 13:36:09

Уникальный программный ключ:

d31c25eab5d6fbb0cc50e05a64dfdc00529a085e3a993ad1080665082c961114

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Лениногорский филиал

(наименование института (факультета, филиала))

Кафедра Экономики и менеджмента

(наименование кафедры разработчика)

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

по дисциплине (модулю)

Б1.О.16 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины)

Лениногорск 2022

Комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) разработан для обучающихся всех форм обучения по направлению подготовки (специальности):

Код и наименование направления подготовки (специальности)	Направленность (профиль, специализация, магистерская программа)
38.03.01 Экономика	Экономика предприятий и организаций,
38.03.02 Менеджмент	Производственный менеджмент

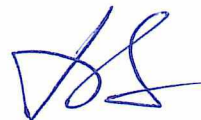
Разработчик:

Поплаухина Т.Д., к. э. н., доцент кафедры ЭиМ

Комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) рассмотрен на заседании кафедры ЭиМ, протокол № 7 от 22.03.2022 г.

Заведующий кафедрой ЭиМ

Гумеров А.В., доктор экономических наук, профессор



1 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля).

Промежуточная аттестация предназначена для оценки достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины (модуля) и позволяет оценить уровень и качество ее освоения обучающимися.

Комплект оценочных материалов представляет собой совокупность оценочных средств (комплекс заданий различного типа с ключами правильных ответов, включая критерии оценки), используемых при проведении оценочных процедур (текущего контроля, промежуточной аттестации) с целью оценивания достижения обучающимися результатов обучения по дисциплине (модулю).

1.1 Оценочные средства и балльные оценки для контрольных мероприятий

Таблица 1.1

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)				
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультации, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
3	5 ЗЕ/180	16/0	16/0	16/0	-	-	2	0,3	-	-	96/0	33,7	Экзамен
Итого	5 ЗЕ/180	16/0	16/0	16/0	-	-	2	0,3	-	-	96/0	33,7	Экзамен

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 1.2. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 1.3.

Таблица 1.2

Балльные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл на первую аттестацию	Максимальный балл за вторую аттестацию	Максимальный балл за третью аттестацию	Всего за семестр
3 семестр				
Тестирование	5	5	5	15
Устный опрос на занятии	2	2	1	5
Отчет по лабораторной работе	5	5		10
Индивидуальное задание	5	5	5	15
Выступление (доклад) на занятии			5	5
Итого (максимум за период)	17	17	16	50
Экзамен				50
Итого				100

Таблица 1.3

Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации – экзамен, зачет с оценкой
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Неудовлетворительно

Форма и организация промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины – экзамен проводится в два этапа: тестирование и выполнение комплексного письменного задания (ответы на 2 теоретических вопроса).

2 Оценочные средства для проведения текущего контроля

2.1 Тестовые вопросы

Тестовые вопросы содержат следующие типы вопросов с соответствующим количеством баллов за правильный ответ:

Тип вопроса	Количество баллов за правильный ответ
запрос выбора одного варианта ответа	0,1 – правильный ответ 0 – неправильный ответ
запрос нескольких ответов	0,4 - при выборе всех правильных 0,3 – за три правильных из 4 0,2 – за 2 правильных из 4 0,1 – за 1 правильный из 4 0 – нет правильных ответов
задание на установление соответствия	0,4 - при выборе всех правильных 0,3 – за три правильных из 4 0,2 – за 2 правильных из 4 0,1 – за 1 правильный из 4 0 – нет правильных ответов
задание-дополнение (с ограниченным ответом)	0,2 – правильный ответ 0 – неправильный ответ

Максимальная суммарная оценка за тестовое задание составляет 5 баллов при количестве вопросов в тесте – 40.

№ п/п	№ Аттестации	Вопрос	Варианты ответа	Ключ
1	1	Имущество организации группируется по:	Новизне, частоте использования и ценности	-
			Назначению, важности для организации и способу начисления амортизации	-
			Составу, функциональной роли и источникам образования	+
2	1	Денежные средства отражаются в балансе в составе:	внеоборотных активов	-
			оборотных активов	+
			собственного капитала	-
			текущих обязательств	-
3	1	Основным для бухгалтерского учета является измеритель:	натуральный	-
			трудовой	-
			денежный	+
4	1	Управленческий учет представляет собой подсистему:	бухгалтерского учета	+
			налогового учета	-
			статистического учета	-
5	1	Под методом бухгалтерского учета понимают совокупность таких	контроль, описание, регистрация, архивирование	-

		приемов, как:	наблюдение, обобщение, описание, проверка	-
			наблюдение, измерение, регистрация, обобщение	+
6	1	Установите соответствие наименования актива и объектов учета. Наименование актива: 1. Внеоборотные активы 2. Оборотые активы 3. Собственный капитал 4. Обязательства Объекты учета: А - краткосрочные финансовые вложения, запасы Б - нераспределенная прибыль и резервы, уставный капитал В - кредиты и займы, кредиторская задолженность Г - основные средства, нематериальные активы, долгосрочные финансовые вложения		1-Г, 2-А, 3-Б, 4-В
7	1	В активе баланса сгруппированы:	дебиторская задолженность и имеющееся имущество	+
			имущество и обязательства организации	-
			кредиторская задолженность и имущество	-
8	1	К объектам бухгалтерского учета относятся:	сделки купли-продажи товаров и прочего имущества	-
			имущество и обязательства организации	-
			имущество, обязательства и хозяйственные операции	+
9	1	В пассиве баланса сгруппированы:	денежные средства и прочее имущество организации	-
			источники формирования имущества и кредиторская задолженность	+
			имущество организации и дебиторская задолженность	-
10	1	Статья баланса это	строка актива или пассива баланса, отражающая остаток вида хозяйственных средств или источника их образования на определенную дату	+
			раздел баланса, отражающий источники формирования уставного капитала	-
			группа активов или пассивов, которые подлежат налогообложению	-
11	1	В активе баланса отражаются:	оборотные и внеоборотные активы	+
			оборотные активы и текущие обязательства	-
			внеоборотные активы и уставный капитал	-

12	1	По объему информации выделяют ... бухгалтерские балансы.	Генеральные и единичные	-
			Сводные и единичные	+
			Общие и детальные	-
13	1	К элементам метода бухгалтерского учета относятся:	Документирование, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность	+
			Дебет, кредит, прибыль, убытки, баланс, активы, пассивы	-
			Синтетический и аналитический учет, активные и пассивные счета	-
14	1	Если в балансе отсутствует статья «Амортизация основных средств», то его называют:	Балансом-брутто	-
			Балансом-нетто	+
			Предварительным балансом	-
15	1	Деление счетов бухгалтерского учета на активные и пассивные – это деление:	По отношению к балансу	+
			В зависимости от того, в какой форме в организации ведется бухгалтерский учет	-
			В зависимости от источников прихода операций	-
16	1	Если в ходе инвентаризации были выявлены недостатки товарно-материальных ценностей, то их отражают на счете:	20 «Основное производство»	-
			94 «Недостачи и потери от порчи имущества»	+
			91 «Прочие доходы и расходы»	-
17	1	Что такое инвентаризация?	Сверка учетных записей с фактическим наличием имущества	+
			Проверка наличия и состояния материальных ценностей организации	-
			Проверка имущества с целью определения фактического физического износа и дальнейшего перерасчета амортизации	-
18	1	По каким признакам группируются учетные регистры?	Место составления и назначение	-
			Внешний вид и назначение	+
			Объем информации и срок составлением	-
19	1	Операционные счета бывают:	Собирательно-распределительными	+
			Вспомогательным	-
			Финансово-результативными	-
20	1	Излишки выявленных в ходе инвентаризации материальных	Нераспределенную прибыль	-
			Прочие доходы	+

		ценностей относят на:	Прибыли и убытки от обычных видов деятельности	-
21	1	Незавершенное производство – это:	Предметы труда, которые находятся в обработке на рабочих местах	+
			Оборотные активы сферы обращения	-
			Сырье и материалы, находящиеся на общезаводских складах	-
22	1	В активе баланса отражают:	Долгосрочные и краткосрочные обязательства	-
			Капитал и резервы, внеоборотные активы	-
			Оборотные и внеоборотные активы	+
23	1	На основании каких первичных документов и регистров осуществляется запись по синтетическому счету 51 «Расчетные счета»?	Платежные поручения, выписки с расчетных счетов	+
			Товарно-транспортные накладные поставщиков	-
			кассовая книга, учетные карточки	-
24	1	Назначение оборотно-сальдовой ведомости заключается в:	Проверке правильности остатков и оборотов по счетам бухгалтерского учета за определенный период	+
			Определении расходов и доходов по управлению и обслуживанию основного производства	-
			Проверке правильности корреспонденции счетов	-
25	1	Раздел III плана счетов РФ называется:	Готовая продукция и товары	-
			Затраты на производство	+
			Производственные запасы	-
26	1	Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:	Хозяйственная операция	+
			Внеоборотные активы	-
			Дебиторская задолженность	-
			Валюта баланса	-
27	1	Какой вид учета выполняет организующую роль в народном хозяйстве?	Оперативный	-
			Производственный	-
			Статистический	+
28	1	Способы ведения бухгалтерского учета:	Регламентируются учетной политикой организации	+
			Выбираются по желанию главного бухгалтера индивидуально для каждой хозяйственной операции	-
			Определяются местным налоговым органом	-
29	1	Двойная запись – это способ:	отражения хозяйственных	+

			операций	
			обобщения данных бухгалтерского учета	-
			группировки объектов учета	-
			фальсификации данных	-
30	1	Бухгалтерский учет необходим для:	Оценки фактического финансового состояния организации	-
			Сбора, регистрации и оценки информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательств организации и их изменениях	+
			Учета движения материальных, финансовых и трудовых ресурсов организации	-
31	1	Какая формула предназначена для расчета сальдо пассивного счета?	$Ск = Сн + ОК - ОД$	+
			$Ск = Сн + ОД - ОК$	-
			$Ск = Сн + ОК + ОД$	-
32	1	Предметом бухгалтерского учета является:	Хозяйственная деятельность организации	+
			Поступление денежных средств	-
			Правильный расчет налогов к уплате в бюджет	-
33	1	Отличительная черта бухгалтерского учета – это:	Обязательное документальное подтверждение регистров	-
			Быстрота получения информации	-
			Использование специфических методов сбора и обработки информации	+
34	1	Под методом бухгалтерского учета понимают:	Действующее законодательство в сфере бухгалтерского учета	-
			Совокупность способов и приемов, помогающих познавать объекты (предметы) бухгалтерского учета	+
			Способ ведения бухгалтерского учета в организации	-
35	1	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «... - часть баланса, в которой группируются источники образования средств предприятия»		пассив
36	1	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «... - часть баланса, в которой группируются хозяйственные средства предприятия по составу и размещению»		актив

37	1	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «Проверка соответствия фактического наличия имущества предприятия и его обязательств данным бухгалтерского учета - ...»	инвентаризация	
38	1	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «... – это способ оформления имущества, обязательств и хозяйственных операций бухгалтерскими документами»	документация	
39	1	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «... – денежное выражение всех средств предприятия с помощью цен»	оценка	
40	1	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «... – способ обобщения затрат, выраженных в денежной форме, приходящихся на единицу продукции, конкретного вида работы, услуги»	калькуляция	
41	2	Установите соответствие наименования актива и объектов учета. Наименование актива: 1. Основные средства 2. Нематериальные активы 3. Материально-производственные запасы 4. Финансовые вложения Объекты учета: А - компьютерное программное обеспечение, базы данных, прочие активы, являющиеся объектами интеллектуальной собственности, использование которых ограничено установленными на них правами владения. Б - ценные бумаги; вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций (в том числе дочерних и зависимых хозяйственных обществ); предоставленные другим организациям займы, депозитные вклады в кредитных организациях и пр. В - здания, сооружения, машины и оборудование, жилища, вычислительная техника и оргтехника, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь, рабочий, продуктивный и племенной скот, многолетние насаждения и пр. Г - используемые в качестве сырья, материалов и т.п. при производстве продукции, предназначенной для продажи (выполнения работ, оказания услуг); предназначенные для продажи; используемые для управленческих нужд организации.	1-В, 2-А, 3-Г, 4-Б	
42	2	После окончания амортизационного периода амортизация:	Перестает начисляться	+
			Начисляется в меньшем размере	-
			Начисляется в прежнем размере, но реже	-
43	2	Какие существуют методы начисления амортизации основных средств. Укажите несколько правильных ответов:	линейный метод	+
			метод уменьшаемого остатка	+
			метод списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования	+
			метод списания стоимости пропорционально объему выпущенной продукции (работ)	+
			кумулятивный метод	-

44	2	В период инфляции в значительной степени поможет увеличить прибыль такой способ учета материалов как:	ЛИФО	-
			ХИФО	-
			По средневзвешенной себестоимости	-
			ФИФО	+
45	2	По способу включения в себестоимость затраты на производство могут быть:	Условно-постоянными и условно-переменными	-
			Обязательными и вмененными	-
			Прямыми и косвенными	+
46	2	Какая стоимость основных средств будет указана в строке баланса «Основные средства», если предприятие приобрело по договору станок стоимостью 120 000 руб. (в том числе НДС - 20 000 руб.). Расходы на доставку станка до цеха фирмы и его монтаж составили 24 000 руб. (в том числе НДС - 4000 руб.):	141 600 руб.	-
			120 000 руб.	+
			94 400 руб.	-
47	2	Прибыль, полученная от продажи продукции (работ, услуг), отражается записью:	Дебет 91 Кредит 99	-
			Дебет 99 Кредит 84	-
			Дебет 90 Кредит 99	+
			Дебет 99 Кредит 90	-
48	2	К доходам от основных видов деятельности относят:	поступления от продажи основных средств	-
			выручку от продажи продукции, товаров	+
			курсовые разницы	-
			суммы дооценки активов	-
49	2	При увеличении резервного капитала за счет нераспределенной прибыли составляется проводка:	Дебет 84 Кредит 80	-
			Дебет 84 Кредит 81	-
			Дебет 84 Кредит 82	+
			Дебет 82 Кредит 84	-
50	2	Формирование первоначальной стоимости финансовых инвестиций зависит от:	способа оценки	-
			способа приобретения	+
			способа учета	-
			комиссионного вознаграждения	-
51	2	Активами предприятия являются...	только основные средства	-
			исключительно материальные запасы	-
			только денежные средства	-
			все ресурсы, которые контролируются предприятием, от использования которых можно ожидать получения экономических выгод в будущем	+

52	2	Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из	актива и пассива	+
			дебета и кредита	-
			доходов и расходов	-
			прибылей и убытков	-
53	2	В активе баланса имущество группируется по	видам и источникам образования	-
			источникам образования и назначению	-
			степени ликвидности	+
54	2	Что из перечисленного не является основными средствами:	здание	-
			станок	-
			многолетние насаждения	-
			денежные средства	+
55	2	Впервые необходимость двойной записи на счетах обосновал	А.П. Рудановский	-
			Бенедикт Котрульи	-
			Карл Маркс	-
			Лука Пачоли	+
56	2	Для определения и учета финансового результата от продажи товаров используется счет:	41 «Товары»	-
			90 «Продажи»	+
			62 «Расчеты с покупателями»	-
			99 «Прибыли и убытки»	-
57	2	Для признания дохода необходимо:	увеличение активов или уменьшение обязательств, которые приводят к увеличению собственного капитала	+
			поступление денежных средств	-
			приобретение основных средств	-
58	2	Размер собственного капитала предприятия равен:	стоимости всего имущество предприятия	-
			стоимости активов, внесенных учредителями в уставный капитал предприятия	-
			стоимости части активов предприятия, которая остается после вычета его обязательств	+
59	2	Нераспределенная прибыль - это:	сумма прибыли, которая постоянно инвестируется в производство и используется только в крайних случаях для преодоления непредвиденного ущерба	-
			прибыль, которая остается после выплаты доходов владельцам и формирования резервного капитала	+
			вся прибыль, полученная предприятием в отчетном	

			периоде	
60	2	Начисление амортизации основных средств производится:	независимо от результатов хозяйственной деятельности	+
			в зависимости от результатов хозяйственной деятельности	-
			по усмотрению главного бухгалтера	-
61	2	Укажите один или более правильных ответов. К объектам основных средств относятся:	здания, сооружения	+
			деньги и ценные бумаги	-
			машины и оборудование	+
			вычислительная техника	+
			транспортные средства	+
62	2	К собственному капиталу организации относятся:	основные средства и оборотные активы	-
			уставный капитал, нераспределенная прибыль, добавочный капитал и резервы	+
			денежные средства на счетах в банках и в кассе	-
			готовая продукция и товары	-
63	2	Дебиторская задолженность – задолженность ...	означающая долги других юридических и физических лиц нашему предприятию	+
			организации перед бюджетом	-
			организации перед другими физическими и юридическими лицами	-
			организации перед работниками организации	-
64	2	Стоимость, по которой основные средства отражаются в балансе организации:	первоначальная стоимость	-
			амортизируемая стоимость	-
			остаточная стоимость	+
			рыночная стоимость	-
65	2	Остаточная стоимость объекта основных средств это - ... :	фактические затраты на приобретение за минусом НДС	-
			стоимость, по которой основное средство можно продать	-
			сумма денежных средств, которая должна быть уплачена организацией в случае необходимости замены основного средства	-
			разница между первоначальной стоимостью объекта и суммой начисленной по нему амортизации	+

66	2	Поступление нематериальных активов отражается бухгалтерской записью:	Дебет 08 Кредит 60, Дебет 19 Кредит 60	+
			Дебет 03 Кредит 60, Дебет 19 Кредит 60	-
			Дебет 04 Кредит 60, Дебет 19 Кредит 60	-
			Дебет 04 Кредит 08, Дебет 68 Кредит 19	-
67	2	Полученный в кассу аванс от покупателя отражается в учете проводкой:	Дебет 50 Кредит 62	+
			Дебет 50 Кредит 71	-
			Дебет 62 Кредит 50	-
			Дебет 50 Кредит 60	-
68	2	Начислен НДС к уплате в бюджет:	Дебет 19 Кредит 60	-
			Дебет 68 Кредит 19	-
			Дебет 90 Кредит 68	+
			Дебет 19 Кредит 76	-
69	2	К финансовым вложениям организации относятся:	вклады в уставные капиталы других организаций (в том числе дочерних и зависимых хозяйственных обществ)	+
			собственные акции, выкупленные акционерным обществом у акционеров для последующего аннулирования	-
			векселя, выданные организацией организации-продавцу, при расчетах за проданные товары, продукцию, выполненные работы	-
			выпущенные облигации	-
70	2	Введение в эксплуатацию объекта основных средств по завершении его строительства отражается бухгалтерской записью:	Дебет 01 Кредит 08	+
			Дебет 20 Кредит 10	-
			Дебет 08 Кредит 60	-
			Дебет 08 Кредит 07	-
71	2	Затраты на строительство здания цеха подрядным способом отражаются бухгалтерской записью:	Дебет 20 Кредит 60	-
			Дебет 08 Кредит 10	-
			Дебет 08 Кредит 60	+
			Дебет 20 Кредит 10	-
72	2	Затраты на услуги доставки, связанные с приобретением основных средств производственного назначения, отражаются бухгалтерской записью:	Дебет 25 Кредит 60(76)	-
			Дебет 20 Кредит 60(76)	-
			Дебет 91 Кредит 60(76)	-
			Дебет 08 Кредит 60(76)	+
73	2	Хозяйственная операция «Выданы наличные денежные средства в подотчет на покупку материалов» отражается в учете следующей записью:	Дебет 60 Кредит 50	-
			Дебет 71 Кредит 50	+
			Дебет 10 Кредит 71	-
			Дебет 10 Кредит 50	-
74	2	По кредиту какого счета	91 «Прочие доходы и	-

		отражается сумма недостачи материалов, выявленная в результате инвентаризации склада? Выберите один правильный ответ.	расходы»	
			73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»	-
			94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»	-
			10 «Материалы»	+
75	2	Установите соответствие между признаками и видами затрат. Классификационный признак затрат: 1. По способу включения в себестоимость 2. По экономической роли в производстве 3. По участию в процессе производства 4. По элементам Вид затрат: А - материальные затраты Б - прямые В - накладные Г - производственные		1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А
76	2	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «... - это активы, используемые в качестве сырья, материалов и т.п. при производстве продукции, предназначенной для продажи (выполнения работ, оказания услуг); предназначенные для продажи; используемые для управленческих нужд организации.		запасы
77	2	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «... стоимость основных средств, введенных в эксплуатацию, определяется как разница между их первоначальной стоимостью и суммой начисленной за период эксплуатации амортизации»		остаточная
78	2	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «... стоимость основного средства определяется как сумма расходов на его приобретение, сооружение, изготовление, доставку и доведение до состояния, в котором оно пригодно для использования, за исключением налога на добавленную стоимость и акцизов»		первоначальная
79	2	Валютой баланса называется: Выберите один правильный ответ	итоги активов и пассивов баланса	+
			все денежные средства, не выраженные в рублевом эквиваленте	-
			средства на валютных счетах организации	-
			единица измерения показателей баланса	-
80	2	Итог актива баланса должен:	быть меньше пассива	-
			равняться итогу пассива	+
			быть больше пассива	-
			быть либо больше, либо меньше пассива	
81	3	За отчетный период на предприятии величина прямых расходов составила - 40 тыс. руб. и косвенных расходов – 36 тыс. руб., непроизводственные расходы составили – 10 тыс. рублей.	16	+
			14	-
			6	-
			12	-

		Плановые расчеты на будущий период составили: прямые расходы – 45 тыс. руб., косвенные – 40 тыс. руб., непрямые расходы – 15 тыс. рублей. Определите, на сколько % изменилась полная себестоимость в плане по сравнению с отчетным периодом?		
82	3	Выберите один или несколько правильных ответов. К традиционным приемам экономического анализа относятся:	сравнение	+
			математическое программирование	-
			группировка	+
			дисконтирование	-
83	3	Что относится к факторам интенсивного развития компании?	прирост производительности труда	+
			увеличение прибыли	-
			прирост валюты баланса	-
			увеличение материальных затрат	-
84	3	В результате горизонтального анализа определяется	темп роста	+
			удельный вес	-
			средняя величина показателя	-
85	3	К экстенсивным факторам производства относятся:	увеличение основных производственных фондов	+
			увеличение производительности труда рабочих	-
			увеличение фондоотдачи	-
86	3	Рентабельность продаж – это:	затраты на 1 рубль продаж	-
			основные фонды на 1 рубль продаж	-
			прибыль с 1 рубля продаж	+
87	3	В состав оборотных средств организации входят:	запасы материалов, запасных частей, топлива	+
			оборудование цехов, здание заводского управления	-
			уставный капитал организации	-
88	3	Затраты материальных ресурсов на единицу произведенной продукции – это:	материалоотдача	-
			материалоемкость	+
			материаловооруженность	-
89	3	Производительность труда – это способность человека за единицу рабочего времени производить:	определенный объем продукции	+
			максимальный объем продукции	-
			минимальный объем продукции	-
90	3	К учетным источникам информации относятся:	бизнес-планы	-
			бухгалтерская отчетность	+
			материалы ревизий	-

91	3	Анализ финансового состояния решает задачи:	дает оценку полученных результатов деятельности организации	-
			формирует финансовую стратегию организации	-
			оценивает платежеспособность и финансовую устойчивость организации	+
			дает оценку эффективности использования производственных фондов	-
92	3	Агрегирование (уплотнение) баланса осуществляется:	вычислением средних арифметических сумм	-
			объединением в группы однородных статей	+
			исключением регулирующих статей	-
			добавлением регулирующих статей	-
93	3	Слово «анализ» обозначает:	разложение, разделение изучаемого объекта на части	+
			соединение различных частей изучаемого объекта	-
			разделение и соединение	-
94	3	Предметом экономического анализа являются:	явления природы	-
			кругооборот капитала	-
			хозяйственные процессы и их конечные результаты	+
95	3	Оценка динамики основных показателей деятельности - это	предмет анализа	-
			задача анализа	-
			метод анализа	+
96	3	По субъектам различают анализ:	внешний и внутренний	+
			отраслевой и межотраслевой	-
			оперативный и ретроспективный	-
97	3	По охвату изучаемых объектов анализ подразделяется на:	вертикальный и горизонтальный	-
			комплексный и тематический	-
			сплошной и выборочный	+
98	3	Сравнение фактических показателей с плановыми является сущностью анализа:	вертикального	-
			горизонтального	+
			трендового	-
99	3	Выберите один или более правильных ответов. Что из перечисленного относится к функциям экономического анализа?	планирование	+
			контроль за выполнением планов и управленческих решений	+
			поиск резервов	+
			нет правильного ответа	-
100	3	Установите последовательность алгоритма решения любых задач по	1 – 3 – 4 – 2 – 6 – 5	-
			1 – 4 – 3 – 2 – 6 – 5	+

		анализу: 1) построить таблицу 2) определить функцию 3) найти абсолютное и относительное отклонение 4) свести исходные данные в таблицу 5) сделать выводы 6) провести анализ.	2 – 1 – 3 – 4 – 5 – 6	-
			1 – 2 – 3 – 4 – 6 – 5	-
101	3	Показатель рентабельности активов используется как характеристика:	Срока, в течение которого актив полностью окупится	-
			Прибыльности активов	+
			Структуры основного капитала предприятия	-
			Величины денежных потоков	-
102	3	Анализ – это	форма связи работника со средствами труда	-
			рассмотрение трудовых отношений с точки зрения природы их возникновения	-
			разложение на составные части исследуемого предмета	+
			выявление связей и зависимостей между частями изучаемого предмета	-
103	3	В ходе текущего экономического анализа осуществляется	изучение экономических процессов с позиции их будущего развития	-
			периодическое, всестороннее изучение результатов экономической деятельности	+
			сопоставление экономического эффекта деятельности сравниваемых объектов	-
			постоянное наблюдение выполнения плановых заданий	-
104	3	По периодичности проведения экономического анализа выделяют группы видов экономического анализа	годовой, квартальный, разовый	+
			предварительный, итоговый	-
			текущий, перспективный	-
			сплошной, выборочный	-
105	3	Виды экономического анализа, исходя из функций управления – это	оперативный, текущий, перспективный	+
			комплексный, локальный, тематический	-
			региональный, отраслевой	-
106	3	Факторный анализ раскрывает:	Структуру прибылей и убытков	-
			Коммерческую тайну предприятия	-
			Влияние отдельных факторов на результативный показатель	+

			деятельности предприятия	
			Качественные изменения показателей конкурентов	-
107	3	Перспективный анализ направлен на	изучение причин отклонения от запланированного хода деятельности	-
			выявление факторов экономических процессов	-
			изучение закономерностей развития экономики	-
			выявление тенденций развития экономики	+
108	3	По полноте и содержанию изучаемых вопросов выделяют анализ	годовой, квартальный, месячный	-
			сплошной, выборочный	-
			сравнительный, стоимостной	-
			системный, комплексный, локальный	+
109	3	Синтез – это	обеспечение отношений социального партнерства	-
			установление связи со сферой самовыражения и самоутверждения человека	-
			формирование из элементов целостного представления об экономике как системе, ее состоянии, движении	+
			разложение изучаемого объекта на составные части с целью изучения их самостоятельного функционирования	-
110	3	Что является объектом экономического анализа?	Сбор и обработка материалов и принятия управленческих решений	-
			Совокупность производственных отношений во взаимосвязи с производственными силами	-
			Материальные и социальные процессы деятельности предприятия	-
			Хозяйственная деятельность, которая включает материальные, экономические и социальные процессы	+
111	3	Финансовый (внешний) анализ проводится для:	Внутренних служб предприятий	-
			Обоснования влияние факторов на анализируемый показатель	-

			Информирования внешних пользователей	+
			Принятия управленческих решений	-
112	3	Ликвидность баланса выражается через:	Степень покрытия обязательств хозяйствующего субъекта его активами	+
			Безусловную платежеспособность хозяйствующего субъекта	-
			Ликвидационную стоимость основных средств и нематериальных активов	-
113	3	Какие показатели являются абсолютными величинами?	Коэффициенты	-
			Килограммы, метры, тонны	+
			Размеры, объемы общественных явлений	-
			Проценты	-
114	3	Относительные величины выражаются в:	Натуральных единицах	
			Стоимостной оценке	
			Коэффициентах, структуре, процентах	
115	3	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «Часть баланса, где отражается состав, размещение и использование имущества организации - ...»		актив
116	3	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «Для оценки выполнения программ, планов, достигнутых результатов используют ... экономический анализ»		текущий
117	3	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «Исторической основой экономического анализа является ...»		кибернетика
118	3	Дополните фразу (вместо многоточия впишите одно слово): «Для изучения экономических явлений и процессов с позиции их будущего развития используют экономический анализ»		перспективный
119	3	Средние величины в экономическом анализе характеризуют:	обобщенную количественную характеристику совокупности однородных явлений по определенному признаку	+
			количественные размеры в единицах измерения	-
			соотношение величины отдельных явлений	-
120	3	Положительными моментами в деятельности предприятия при общем анализе бухгалтерского баланса является	Увеличение заемных средств	-
			Увеличение производственных запасов при увеличении кредиторской задолженности	-
			Увеличение задолженности перед бюджетом	-
			Увеличение валюты баланса	+

2.2 Устный опрос на занятии

Устный опрос студентов в аудитории по пройденным темам для оценки общего уровня знания и понимания пройденного материала. Обучающийся должен дать краткий ответ. Краткий ответ должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение. Количество баллов за правильный ответ – 1.

Темы устных опросов на занятиях:

1. Что представляет собой хозяйственный учет?
2. Назовите измерители для объектов хозяйственного учета.
3. Что такое бухгалтерский учет?
4. Чем бухгалтерский учет отличается от оперативного и статистического?
5. Перечислите задачи бухгалтерского учета.
6. Какая информация интересует пользователей бухгалтерского учета?
7. Дайте определение понятию «бухгалтерский баланс».
8. Что является основным балансовым равенством?
9. Из каких разделов состоит пассив баланса?
10. Какие виды бухгалтерских балансов вы знаете?
11. Какие типы хозяйственных операций вы знаете?
12. Какие хозяйственные операции влияют на валюту баланса?
13. Для чего предназначена система счетов бухгалтерского учета?
14. На какие виды подразделяются бухгалтерские счета содержанию?
15. Объясните строение активных, пассивных и активно-пассивных счетов.
16. Объясните понятие двойной записи.
17. Что такое бухгалтерская проводка?
18. Чем отличается простая и сложная проводка?
19. Из каких разделов состоит план счетов?
20. Объясните взаимосвязь синтетических и аналитических счетов.
21. Для чего предназначены забалансовые счета?
22. Что представляет собой документация?
23. Что необходимо учитывать при разработке документооборота?
24. На какие виды классифицируются бухгалтерские документы?
25. Как подразделяются учетные регистры?
26. Какие способы исправления ошибок вы знаете?
27. Когда обязательно проведение инвентаризации?
28. Каков порядок проведения инвентаризации?
29. Что включает в себя процесс снабжения?
30. Какие счета используются для отражения процесса снабжения?

31. Что входит в материально-производственные запасы?
32. Охарактеризуйте методы оценки запасов.
33. Как классифицируются материально-производственные запасы?
34. На каких счетах отражается учет материалов?
35. Как документально оформляется движение материалов?
36. Что входит в понятие процесса производства?
37. Какие счета используются для отражения процесса производства?
38. В какой последовательности ведется учет затрат?
39. На какие виды подразделяются расходы?
40. Как осуществляется учет выпуска продукции по фактической себестоимости?
41. Как происходит распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов?
42. На основании чего происходит продажа готовой продукции?
43. Какие счета используются для учета продажи готовой продукции?
44. Как документально оформляется движение готовой продукции?
45. На каких счетах производится учет реализации продукции?
46. Как выявляется финансовый результат от продаж?
47. На каких законодательно-нормативных актах базируются принципы организации работы бухгалтерии?
48. В чем заключаются права и обязанности главного бухгалтера?
49. Что входит в учетную политику организации?
50. В чем сущность экономического анализа?
51. В чем заключаются основные принципы экономического анализа?
52. Какое место занимает экономический анализ в системе экономических наук?
53. Что явилось предпосылками для научного и практического обособления анализа хозяйственной деятельности?
54. В чем выражается значение экономического анализа в управлении производством?
55. Что является предметом и объектом экономического анализа?
56. Назовите цели и задачи экономического анализа.
57. На какие две группы можно разделить пользователей экономического анализа?
58. Перечислите этапы проведения экономического анализа.
59. На какие виды делится экономический анализ в зависимости от сроков проведения?
60. На какие виды делится экономический анализ по аспектам исследования?

61. На какие виды делится экономический анализ по содержанию?
62. Как классифицируются виды анализа по методике изучения объектов?
63. В чем особенности финансового и управленческого анализа?
64. Какие методы экономического анализа вы знаете?
65. Какие приемы относятся к традиционным приемам анализа?
66. Какие приемы относятся к экономико-математическим приемам анализа?
67. Какие методы относятся к математическим методам экономического анализа?
68. Какими методами проводится факторный анализ?
69. На какие виды делятся источники информации?
70. Какие формы бухгалтерской отчетности вы знаете? Охарактеризуйте их.

Критерии оценивания			
1) полнота и правильность ответа	Полное и последовательное изложение материала	Неполное изложение материала, нарушение логики изложения	Незнание материала, беспорядочное изложение
2) степень осознанности, понимания изученного	Полное понимание материала	Недостаточное понимание материала	Отсутствие понимания материала
3) владение категориями	Свободное владение категориями	Использование отдельных категорий	Ошибки в формулировке определений
ИТОГО: 1,2 аттестация	2	1	0
3 аттестация	1	0,5	0

2.3 Лабораторные работы

Перечень лабораторных работ и система оценивания:

Аттестация	Наименование лабораторной работы	Кол-во баллов	Критерии оценивания
1	Тема 1.1 Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета	1,25	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, с опережением времени, выделенном на выполнение; в отчете правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, вычисления
	Тема 1.2 Бухгалтерский баланс, содержание и назначение	1	Работа выполнена полностью, студент владеет теоретическим материалом, допуская незначительные ошибки при выполнении заданий и отвечая на дополнительные вопросы
	Тема 1.3 Бухгалтерские	0,75	Работа выполнена полностью с отставанием по времени. Студент владеет теоретическим материалом на минимально допустимом

	счета и двойная запись Тема 1.4 Документация и инвентаризация		уровне, допускает ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы
		0,5	Работа выполнена не полностью. Некоторые задания не выполнены до конца. Студент не полностью владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по сущности рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки на дополнительные вопросы
		0	Работа не выполнена
ИТОГО 1 аттестация		0-5	
2	Тема 2.4 Отчетность организации	5	Работа выполнена полностью. Студент владеет теоретическим материалом, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.
		4	Работа выполнена полностью. Студент владеет теоретическим материалом, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
		3	Работа выполнена полностью. Студент владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
		2	Работа выполнена не полностью. Студент владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
		1	Работа выполнена не полностью. Студент не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.
		0	Работа не выполнена
ИТОГО 2 аттестация		0-5	

2.4 Индивидуальное задание

Индивидуальное задание предусматривает самостоятельную работу по темам дисциплины и имеет целью продемонстрировать достижения обучающихся в самостоятельном освоении содержания и методов изучаемой области знаний.

Задание 1. Перечислите особенности отличия бухгалтерского учета в сравнении с другими видами хозяйственного учета.

1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
 5. _____
- _____

Задание 2. Укажите, какие документы из списка относятся к первичным, учетным и отчетным.

1. Кассовая книга –
2. Инвентаризационная ведомость –
3. Оборотная ведомость –
4. Вступительный баланс –
5. Акт о приемке материалов –
6. Отчет о движении денежных средств –
7. Счет-фактура –
8. Приходный ордер –
9. Платежная ведомость –
10. Пояснения к балансу –

Задание 3. Укажите в таблице информационные потребности различных групп пользователей бухгалтерской отчетности:

Пользователи	Информационные потребности
Инвесторы и их представители	
Работники и их представители	
Поставщики и подрядчики	
Покупатели и заказчики	
Заимодавцы и кредиторы	
Органы власти	
Руководство организации	

Задание 4. Укажите, какие из следующих затрат относятся к прямым, общепроизводственным или общехозяйственным.

1. Потери от брака –
2. Заработная плата работникам канцелярии –
3. Амортизация автоматических ворот –
4. Затраты на текущий ремонт –
5. Заработная плата за выполнение работ –

6. Социальный налог на эту заработную плату –
7. Создание резерва на отпуск –
8. Рекламные расходы –
9. Заработная плата уборщикам помещений –
10. Арендная плата за здание склада –
11. Заработная плата наладчикам оборудования –
12. Оплата юридических услуг –
13. Заработная плата работников бухгалтерии –

Задание 5. Определите, к какому виду учета относятся указанные операции, какие измерители используются в каждом случае.

1. Учет движения денежных средств в кассе – _____
2. Учет материалов на складе – _____
3. Численность работающих – _____
4. Уровень квалификации кадров – _____
5. Количество единиц оборудования – _____
6. Номенклатура используемых материалов – _____
7. Ежемесячный уровень инфляции – _____
8. Перепись населения – _____
9. Расчет стоимости готовой продукции – _____
10. Количество отработанного времени – _____
11. Площадь земельного участка – _____
12. Объем продаж – _____
13. _____

Задание 6. Определите, к какому законодательному уровню относятся следующие нормативные документы.

1. Устав предприятия – _____
2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» _____
3. План счетов бухгалтерского учета – _____
4. Приказ о приеме на работу – _____
5. Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета – _____
6. Рабочий план счетов бухгалтерского учета _____
7. Гражданский кодекс Российской Федерации – _____
8. Штатное расписание – _____
9. Налоговый кодекс Российской Федерации – _____
10. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств – _____
11. Учетная политика организации – _____

Задание 7. Приведите примеры конкретных объектов бухгалтерского учета на мебельной фабрике.

1. Хозяйственные средства: _____
2. Хозяйственные процессы: _____
3. Результаты хозяйственной деятельности: _____

Задание 8. Запишите в таблицу признаки, которые отличают внеоборотные активы от оборотных.

Внеоборотные активы	Оборотные активы

Задание 9. Разделите на внеоборотные и оборотные активы и распределите между сферами производства и обращения следующие хозяйственные средства:

упаковочные материалы; опытные образцы; электроаппаратура; цветные металлы; продукция в цехе, не прошедшая цикл обработки; кассовый аппарат; товарный знак; сварочное оборудование; вексель; гараж; конвейер; брак готовой продукции; стеллажи на складе; измерительный инструмент; иностранная валюта; шины; аппаратура для контроля; транспортные средства; информационная база заказчиков; оборудование; задолженность разных организаций; продукция, отгруженная покупателю; продукция на складе; рабочий инвентарь; чертежные принадлежности; наличные денежные средства в кассе; безналичные денежные средства на расчетном счете.

Внеоборотные активы		Оборотные активы	
В сфере производства	В сфере обращения	В сфере производства	В сфере обращения

Задание 10. Укажите в таблице, к какому виду хозяйственных средств в типографии относятся данные средства:

клей, ящики для упаковки, добавочный капитал, полиграфическое оборудование, прибыль отчетного года, компьютеры, долгосрочный кредит, наличные денежные средства, журналы, запасные части, программное обеспечение, задолженность в фонд социального страхования, база данных клиентов, задолженность покупателей, акции другого предприятия, уставный капитал, книжная продукция, обязательства перед учредителями, фотооборудование, инструменты, масло машинное, займ, полученный от другого предприятия.

Активы		Пассивы	
Внеоборотные средства	Оборотные средства	Собственные источники	Заемные источники

Задание 11. Укажите, на каком бухгалтерском счете будут числиться данные объекты бухгалтерского учета.

1. Мазут. 2. Автопогрузчик. 3. Резина. 4. Автобус. 5. Информационная база. 6. Калькуляторы. 7. Видеотехника. 8. Уставный капитал. 9. Линолеум. 10. Прибыль предприятия. 11. Торговый знак. 12. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию. 13. Снегоочиститель. 14. Задолженность по полученному кредиту. 15. Акции другой организации 16. Готовая продукция. 17. Товары. 18. Денежные средства на счетах в банке. 19. Производственные затраты. 20. Расходы на продажу. 21. Инструменты.

Задание 12. Задание 2. Укажите, на каком субсчете синтетического счета 10 «Материалы» будут числиться данные материалы, приобретенные предприятием.

1. Канистры –
2. Швейная фурнитура –
3. Моющие средства –
4. Продукты для столовой –
5. Слесарные инструменты –
6. Цветные металлы –
7. Приборы для контроля –
8. Канцелярские товары –
9. Кашпо для цветов –

Задание 13. Запишите в таблицу признаки, которые отличают положительные и отрицательные характеристики бухгалтерского баланса.

Положительные характеристики	Отрицательные характеристики

Задание 14. По данным бухгалтерского баланса построить аналитический баланс.

Аналитический баланс

Показатели	Строки баланса	На начало предыдущего года	На начало отчетного года	На конец отчетного года
Актив				
1. Внеоборотные средства:				
1.1. Нематериальные активы				
1.2. Основные средства				
1.3. Незавершенное строительство				
1.4. Прочие внеоборотные активы				
2.оборотные средства:				
2.1. Материальные запасы				
2.2. Дебиторская задолженность				
2.3. Денежные средства				
Баланс				
Пассив				
1. Собственные средства				
2. Заемные средства:				
2.1. Долгосрочные обязательства				
2.2. Краткосрочные обязательства:				
- Краткосрочные займы				
- Кредиторская задолженность				
Баланс				

Задание 15. По итогам анализа имущественного положения организации определить положительные и отрицательные характеристики бухгалтерского баланса.

Критерии оценивания

Критерии оценивания	Количество баллов
Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и обоснование принятого решения	0-1
Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание задания, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой темой использовать имеющиеся знания и способы действий	0-1
Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей	0-1
Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы	0-1
Творческая активность, дисциплинированность, собранность, аккуратность, целеустремленность, высокая мотивация при выполнении задания	0-1
ИТОГО:	0-5

2.5 Выступление (доклад) на занятии

Темы докладов:

1. Организация бухгалтерского учета на предприятии, функции бухгалтерского аппарата
2. Права и обязанности главного бухгалтера
3. Формы бухгалтерского учета, понятие, виды, характеристика
4. Учетная политика предприятия: понятие, структура, основные принципы
5. Бухгалтерская отчетность предприятия: состав и информационное содержание.
6. Экономический анализ и его роль в информационном обеспечении управления предприятием.
7. Значение экономического анализа в управлении производством.
8. Классификация видов анализа по методике изучения объектов.
9. Предмет и задачи экономического анализа.
10. Метод экономического анализа.
11. Этапы проведения экономического анализа.
12. Основные принципы экономического анализа.
13. Типология видов экономического анализа.
14. Финансовый и управленческий анализ.
15. Пользователи результатов экономического анализа

Критерии оценивания		Количество баллов
Степень раскрытия сущности вопроса:	а) соответствие содержания теме доклада; б) полнота и глубина знаний по теме; в) обоснованность способов и методов работы с материалом; г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).	0-1
Обоснованность выбора источников:	а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).	0-1
Соблюдение требований к оформлению доклада	а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму доклада.	0-1
Оценка стиля оформления презентации	оправданно использование графических и анимационных элементов, соблюден единый стиль оформления информационных объектов: читаемость слайдов; контраст фон-текст; незагруженность слайдов; использованный шрифт; избегание стилей, которые	0-1

	отвлекают от самой презентации; использование на одном слайде не более 3-х цветов; использование разных типов слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы.	
Соблюдение принципов оформления презентации	Лаконичность - размещение на слайде только необходимых, существенных информационных объектов в сжатом виде с сохранением максимальной информативности; Структурность - оформление структуры информационного объекта в четкой, легко запоминающейся форме, отражающей его характер; Унификация - оформление в едином графическом и цветовом решении в пределах всей презентации; Техническая чистота - форматирование текста, отсутствие графических, стилистических, грамматических ошибок	0-1
ИТОГО:		0-5

3. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля (промежуточной аттестации)

Семестр	Вид промежуточной аттестации	Вид контрольного мероприятия	Балльные оценки
3	Экзамен	Тестовые задания	20
		Комплексное задание (ответы на 2 вопроса)	30

3.1. Тестовые задания

Тестовые задания промежуточной аттестации представляют собой совокупность тестовых вопросов текущего контроля.

Выбираются 20 тестовых заданий из совокупности тестовых вопросов текущего контроля.

Промежуточная аттестация (Экзамен)	Тип вопроса	Количество баллов за правильный ответ	Максимальная суммарная оценка за тестовое задание
3	запрос выбора вариантов ответа	1	20

3.2. Вопросы на экзамен

Вторая часть промежуточного контроля представляют собой вопросы теоретического и теоретико-прикладного характера. Первый вопрос – теоретический, направленный на проверку знаний. Второй вопрос направлен на проверку понимания взаимосвязи теории и практики.

№ п/п	Тип вопроса	Вопрос	Ключи / План ответа
1.	Теоретический	Сущность и значение бухгалтерского учета, место бухгалтерского учета в системе управления предприятием.	Информация и ее значение в управлении предприятием. Хозяйственный учет: понятие, виды. Измерители информации. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете. Задачи и функции бухгалтерского учета.
2.	Теоретический	Понятие бухгалтерского учета	Определение бухгалтерского учета, его отличие от других видов учета. Пользователи бухгалтерской информации. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
3.	Теоретический	Систем нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.	Нормативно-правовая база бухгалтерского учета. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете: законодательные акты, постановления, положения (стандарты), распоряжения, приказы, инструкции и другие. Федеральный Закон «О бухгалтерском учете».
4.	Теоретический	Предмет и объекты бухгалтерского учета.	Основы бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Имущество. Внеоборотные активы. Оборотные активы. Источники формирования имущества. Собственный капитал. Заемный капитал. Факты хозяйственной жизни. Хозяйственные процессы.
5.	Теоретический	Метод бухгалтерского учета.	Метод бухгалтерского учета, его элементы. Документация и инвентаризация. Счета и двойная запись. Баланс и отчетность. Оценка и калькуляция.
6.	Теоретико-прикладной	Бухгалтерский баланс, содержание и назначение	Понятие о бухгалтерском балансе. Балансовое обобщение. Структура бухгалтерского баланса. Актив баланса и его состав. Пассив баланса и его состав. Валюта баланса. Назначение бухгалтерского баланса. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.

7.	Теоретико-прикладной	Счета бухгалтерского учета	Система бухгалтерских счетов. Бухгалтерский счет. Понятие. Графическое изображение счета. Основные понятия: дебет, кредит, сальдо, оборот. Активные счета, пассивные счета, активно-пассивные счета, их строение. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса. План счетов бухгалтерского учета, назначение и характеристика. Система счетов синтетического и аналитического учета. Забалансовые счета, назначение.
8.	Теоретико-прикладной	Двойная запись	История возникновения двойной записи. Лука Пачоли. Сущность двойной записи. Основные понятия: корреспонденция счетов, корреспондирующие счета, бухгалтерская проводка, бухгалтерская запись. Правила отражения хозяйственных операций на счетах. Порядок составления бухгалтерских проводок. Виды бухгалтерских проводок. Отрицательные записи в бухгалтерском учете.
9.	Теоретико-прикладной	Хронологическая и систематическая записи, их взаимосвязь.	Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь. Система счетов синтетического и аналитического учета. Субсчета, их назначение. Первичный, текущий, сводный учет. Главная книга. Оборотная ведомость по синтетическим счетам: порядок составления и контрольное значение. Обобщение данных текущего учета.
10.	Теоретико-прикладной	Документация: понятие и значение в учете.	Понятие документа. Документация. Необходимость документирования в бухгалтерском учете. Первичное наблюдение. Первичные документы, их сущность и виды. Реквизиты первичных документов. Сводные документы, их сущность. Систематизация информации в учетных регистрах.
11.	Теоретико-прикладной	Документооборот и технология обработки учетной информации.	Первичные документы, их сущность и виды. Учетные регистры, понятие, назначение и виды. Способы исправления ошибок в документах и учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета. Мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная, упрощенная.

12.	Теоретико-прикладной	Понятие инвентаризации, ее задачи и виды.	Инвентаризация. Задачи и виды. Объекты инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Результаты инвентаризации. Основы отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
13.	Теоретический	Характеристика Плана счетов бухгалтерского учета.	Общая классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание
14.	Теоретический	Организация бухгалтерского учета на предприятии	Бухгалтерский аппарат, его функции и структура. Права и обязанности главного бухгалтера. Формы бухгалтерского учета, понятие, виды, характеристика. Учетная политика предприятия, понятие, структура, основные принципы.
15.	Теоретико-прикладной	Хозяйственные факты (операции) и хозяйственные процессы	Основы бухгалтерского учета хозяйственных процессов. Процесс снабжения, понятие. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса снабжения.
16.	Теоретико-прикладной	Понятие процесса производства, его составляющие.	Материальные, трудовые, денежные затраты. Прямые и косвенные расходы. Система бухгалтерских счетов для учета процесса производства. Определение фактической себестоимости выпущенной из производства продукции.
17.	Теоретико-прикладной	Понятие процесса продажи как перехода права собственности.	Общий порядок перехода права собственности. Особый порядок перехода права собственности. Бухгалтерские счета, используемые в учете продаж. Порядок определения финансового результата от продаж в учете.
18.	Теоретико-прикладной	Основы учета имущества организации	Понятие материалов, их оценка при поступлении и отпуске со склада. Классификация материально-производственных запасов. Бухгалтерские счета для учета поступления и списания материалов.
19.	Теоретико-прикладной	Учет текущих операций	Учет труда и заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет финансовых результатов и

			использования прибыли. Учет собственного капитала; учет кредитов и займов.
20.	Теоретико-прикладной	Учет расчетов	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с разными кредиторами и дебиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами.
21.	Теоретико-прикладной	Технология составления бухгалтерской отчетности.	Понятие отчетности. Виды отчетности. Налоговая, бухгалтерская, финансовая и статистическая отчетность. Основы бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская отчетность и ее состав. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Элементы бухгалтерской отчетности.
22.	Теоретический	Понятие экономического анализа.	Место анализа в системе экономических дисциплин. Связь анализа с бухгалтерским учетом, аудитом, планированием, статистикой, математикой, маркетингом и менеджментом. Экономический анализ и его роль в информационном обеспечении управления предприятием.
23.	Теоретический	Требования, предъявляемые к анализу хозяйственной деятельности.	Пользователи информации и субъекты экономического анализа. Внешние и внутренние пользователи. Цели анализа в зависимости от категории пользователей.
24.	Теоретический	Содержание экономического анализа.	Предмет и объекты экономического анализа. Основные задачи экономического анализа. Метод экономического анализа. Этапы проведения экономического анализа. Организация экономического анализа.
25.	Теоретический	Виды экономического анализа	Классификация видов экономического анализа. Теоретический (качественный) и конкретно-экономический (количественный) анализ. Классификация экономического анализа по отраслевому, временному и пространственному признаку. Перспективный (предварительный), оперативный и текущий (ретроспективный) анализ.
26.	Теоретический	Классификация экономического анализа	Классификация экономического анализа по содержанию, субъектам пользователя и охвату изучаемых явлений. Комплексный и

			тематический анализ, внутренний и внешний анализ, сплошной и выборочный анализ.
27.	Теоретико-прикладной	Основные методы и приемы экономического анализа	Система экономической информации для анализа, основные принципы ее формирования. Система экономических показателей. Подготовка исходных данных. Аналитическая обработка информации. Классификация способов и приемов экономического анализа.
28.	Теоретико-прикладной	Традиционные методы экономического анализа	Традиционные методы экономического анализа: абсолютные, относительные и средние величины, сравнение, группировка, балансовый, графический методы. Горизонтальный, вертикальный и трендовый анализ. Сравнительный анализ.
29.	Теоретико-прикладной	Факторный анализ.	Способы детерминированного факторного анализа: цепные подстановки, методы абсолютных и относительных разниц.
30.	Теоретико-прикладной	Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа хозяйственной деятельности.	Требования, предъявляемые к экономической информации. Система экономических показателей. Значение экономического анализа в управлении производством и перспективы развития.

При ответе на вопрос оценивается полнота раскрытия материала; логичность изложения материала; умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; использование научной терминологии; демонстрация усвоенного ранее материала; знание источников информации; самостоятельность в изложении материала. Каждый правильный ответ на вопрос оценивается до 15 баллов в зависимости от полноты ответа. Таким образом, максимальная оценка за комплексное задание составляет 30 баллов.

Критерии оценивания	Количество баллов
Ответ показывает глубокое и систематическое знание и владение материалом конкретного вопроса, а также содержания лекционного курса и учебной литературы. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области, умение использовать теоретические знания для решения практических задач. Логически корректное и убедительное изложение ответа. Ответ дан самостоятельно, без наводящих вопросов;	12-15

Знание основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы, умение использовать теоретические знания для решения практических задач с внешне заданным алгоритмическим описанием. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.	8-11
Фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.	4-7
Отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе. Обнаружено непонимание большей или наиболее важной части учебного материала. Допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, некоторые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	1-3
Ответ не получен	0