

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
Лениногорский филиал
Кафедра Экономики и менеджмента**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

практики

«Преддипломная практика»

Индекс по учебному плану: **Б2.В.05(П)**

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)**.

Направленность (профиль) программы: **Экономика и управление организацией**

Квалификация (степень) выпускника: **магистр**

Лениногорск 2017г.

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки магистров по направлению 38.04.01 «Экономика» обучающиеся Лениногорского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» за время обучения должны пройти преддипломную практику.

Преддипломная практика – одна из форм обучения, являющаяся интегрирующим компонентом личностно-профессионального становления будущего специалиста; это процесс овладения различными видами профессиональной деятельности, в котором создаются условия для самопознания, самоопределения магистрантов в различных социально-профессиональных ролях и формируется потребность самосовершенствования в профессиональной деятельности.

Преддипломная практика обеспечивает приобретение практических навыков комплексного экономического анализа финансово-экономической деятельности организации и учреждений.

Вид практики: преддипломная практика.

Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, полученные магистрантами в процессе обучения по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», развитие практические навыки аналитической работы магистра экономических, финансовых и производственно-экономических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

1.2 Задачи дисциплины (модуля).

Основными задачами преддипломной практики являются:

- закрепить теоретические знания, полученные магистрантами в Университете на 1–2 годах обучения по общенаучному и профессиональному циклам;
- изучить специфику работы экономических и финансовых служб коммерческих организаций, компаний и фирм различных форм собственности;
- реализовать полученные в процессе обучения знания по экономике фирмы, управлению финансовыми рисками, антикризисному управлению, стратегическому мышлению, корпоративному управлению в своей практической деятельности, накопить опыт управленческой, организаторской и экспертно-аналитической деятельности;
- развивать деловые и личностные качества и их рационально использовать в будущей деятельности в системе органов государственной власти и местного самоуправления, финансового контроля, в финансово-кредитных и других организациях;
- собрать и систематизировать эмпирический материал, подготовиться к

написанию концепции магистерской работы.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Практика входит в раздел «Б2. Практики»

1.4 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины:

ПК-5 - способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.

ПК-6 - способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности.

ПК-7 - способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.

ПК-8 - способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

ПК-9 - способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

ПК-10 - способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

1.5 Трудоемкость дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц или 324 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

1.6 Содержание дисциплины (модуля)

1. Подготовительный этап.

1.1. Определение целей и задач практики.

1.2. Составление программы практики совместно с руководителем.

1.3. Инструктаж по технике безопасности.

1.4. Организация практики (режим труда и отдыха студента).

2. Основной этап

2.1. Общее знакомство с предприятием (если необходимо), изучение локальных нормативных документов (по теме магистерской диссертации) на уровне всего предприятия.

2.2. Работа дублёром-менеджером (по функциям):

- работа по составлению планов;

- работа по организации работы рабочих мест, участков, отделов (ресурсы, документы, технологии, персонал);

- работа по мотивации персонала (знакомство с системой нормирования труда и расчёта заработной платы, нематериальные способы поощрения работников и т.д.);

- работа по координации работ рабочих мест, участков, подразделений, производственное диспетчирование, оперативное управление производством;
- работа по контролю за выполнением планов, сменно-суточных заданий;
- работа по анализу причин отклонения фактических показателей от планов;
- работа по корректировке планов, привлечение к проектированию мероприятий по устранению нежелательных отклонений, предупреждающих и корректирующих действий;
- работа по принятию управленческих решений совместно с руководителями отделов и подразделений;
- иные виды работ в качестве дублёра-экономиста.

2.3. Проектирование организационно-экономических, инновационных (технических, технологических, методических и других) мероприятий направленных на решение текущих и стратегических вопросов экономического развития предприятия по возможному примерному плану:

- техническое задание (актуальность);
- технологическое описание сути мероприятий;
- составление сметы затрат (капитальных затрат) на внедрение мероприятий с указанием источников инвестирования;
- определение источников экономического эффекта от внедрения мероприятий (определение простых и дисконтированных эффектов);
- расчёт показателей экономической эффективности и окупаемости предлагаемых мероприятий (с учётом факторов времени, риска, неопределенностей и др.) - определение возможности использования сценарного подхода к проектированию мероприятий.

3. Заключительный этап

3.1. Подведение итогов (выводов) проделанной на практике работы.

3.2. Подготовка отчёта о прохождении практики.

3.3. Защита отчёта.